



ZALAEGRSZEGI  
TANKERÜLETI  
KÖZPONT

## A Zalaegerszegi Tankerületi Központ IV.19./2023. (X. 20.) szabályzata A Zalaegerszegi Tankerületi Központ Munkavédelmi Szabályzata

Készítette:

  
Gaál László

munkabiztonsági szakértő  
ZTK munkavédelmi megbízott

GAÁL LÁSZLÓ  
okt. gépészmérnök  
munkabiztonsági szakértő  
Kamara nyit. szám: 20-0500

Közreműködött:

  
Tóth Péter  
munkavédelmi megbízott

DR. PAPP GYÖRGY és Társa Bt.  
8900 Zalaegerszeg

Gasparich u. 26/A

Adószám: 27648100-10-11749008-20170748

OTP Bank Nyrt. foglalkozás-egészségügyi szakorvos

Kiadásával egyetért:

  
Pesti János

munkavédelmi képviselő  
Zalaegerszegi Tankerületi Központ

Zalaegerszeg, 2023. október 20.

  
Kajári Attila

tankerületi igazgató  
Zalaegerszegi Tankerületi Központ

A Zalaegerszegi Tankerületi Központ jelen Szabályzatát az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdés 9. pontjában biztosított középírányítói hatáskörömben eljárva, a Klebelsberg Központ Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 61/2016. (XII. 29.) EMMI utasítás 40. §-a alapján jóváhagyom:

Budapest, 2023. október 20.

  
Hajnal Gabriella

elnök  
Klebelsberg Központ

## TARTALOM

<b>1. A SZABÁLYZAT HATÁLYA .....</b>	<b>4</b>
<b>2. A ZALAEGRSZEZI TANKERÜLETI KÖZPONT MUNKAVÉDELMI SZEMPONTÚ VESZÉLYESSÉGI OSZTÁLYBA SOROLÁSA.....</b>	<b>4</b>
<b>3. MUNKAVÉDELMI ÜGYREND.....</b>	<b>4</b>
3.1. Munkavédelmi feladatok, hatáskörök.....	4
<b>4. AZ ALKALMAZÁS MUNKAVÉDELMI FELTÉTELEI .....</b>	<b>11</b>
4.1. A munkaköri, személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálata és véleményezése.....	11
4.2. Munkavédelmi oktatás, továbbképzés .....	12
4.3. Egyes munkakörök betöltéséhez előírt szakképesítési kötelezettségek, kioktatási és továbbképzési feladatok .....	13
4.4. Elsősegélynyújtók kiképzése, továbbképzése.....	14
<b>5. A MUNKAHELYEKRE ÉS A MUNKAVÉGZÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK ....</b>	<b>14</b>
5.1. Általános szabályok.....	14
5.2. Az MVSZ területi hatálya alatt álló területen más vállalkozás által történő munkavégzés.....	16
5.3. Belépési tilalom .....	16
5.4. Egyedüli munkavégzés tilalma: .....	17
5.5. Dohányzásra vonatkozó előírások .....	17
5.6. A közlekedésre vonatkozó előírások .....	17
5.7. A mobil telefon használatára vonatkozó előírások.....	18
5.8. Villamos berendezésekre vonatkozó előírások.....	18
5.9. Járványveszély esetére vonatkozó előírások.....	19
5.10. A távmunkavégzés eltérő munkavédelmi szabályai.....	19
<b>6. A MUNKAVÉDELMI ELJÁRÁSOK RENDJE .....</b>	<b>20</b>
6.1. Létesítéssel kapcsolatos eljárások.....	20
6.2. Üzembe helyezés vagy használatbavétel veszélyes létesítmény, technológia, munkahely, munkaeszköz esetén.....	20
6.3. Üzembe helyezés vagy használatbavétel nem veszélyes létesítmény, technológia, munkahely, munkaeszköz esetén.....	21
6.4. Időszakos biztonsági és ellenőrző felülvizsgálatok .....	21
6.5. Üzemeltetési utasítások biztosítása.....	23
6.6. A munkavédelmi ellenőrzések rendje.....	23
6.7. Egyéni védőeszköz, védőital juttatása .....	24
6.8. A munkavégzés összehangolása.....	25
6.9. Munkabalesetek kivizsgálása, bejelentése és nyilvántartása .....	25
6.10. Foglalkozási betegségek bejelentése, kivizsgálása .....	27
6.11. Fokozott expozíciós esetek bejelentése, kivizsgálása.....	26
6.12. Munkabalesetekre és a foglalkozási megbetegedésekre vonatkozó közös szabályok .....	27
6.13. Veszélyeztetés kivizsgálása .....	27
6.14. Rendellenes körülmények kezelése, mentési terv.....	27
6.15. Elsősegélynyújtás rendje .....	28
6.16. A munkavállalók egészségének, testi épségének sérelméből eredő károk megtérítésének rendje ..	28
6.17. Munkahelyi alkoholfogyasztás ellenőrzésének rendje.....	28

6.18. Kockázatértékelés, kockázatbecslés eljárási rendje.....	29
<b>7. MUNKAVÉDELMI ÉRDEKKÉPVISELET .....</b>	<b>29</b>
<b>8. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....</b>	<b>30</b>
<b>MELLÉKLETEK.....</b>	<b>31</b>
1. sz. melléklet.....	32
2. sz. melléklet.....	34
3. sz. melléklet.....	35
4. sz. melléklet.....	36
5.a. sz. melléklet.....	37
5.b. sz. melléklet.....	38
6. sz. melléklet.....	39
7. sz. melléklet.....	40
8. sz. melléklet.....	41
9. sz. melléklet.....	42
10. sz. melléklet.....	43
11. sz. melléklet.....	48
12. sz. melléklet.....	49
13.a. sz. melléklet.....	50
13.b. sz. melléklet.....	50
14. sz. melléklet.....	52
15.a. sz. melléklet.....	53
15.b. sz. melléklet.....	54
16. sz. melléklet.....	55
17. sz. melléklet.....	56
18. sz. melléklet.....	58
19. sz. melléklet.....	59
20. sz. melléklet.....	61
21. sz. melléklet.....	62
22. sz. melléklet.....	64
23. sz. melléklet.....	67
24. sz. melléklet.....	70
25. sz. melléklet.....	71
26. sz. melléklet.....	72

## BEVEZETÉS

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Mvt.) 2. § (3) bekezdése alapján, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit a Zalaegerszegi Tankerületi Központ (a továbbiakban: ZTK) vonatkozóan – a jogszabályok, szabványok keretein belül – jelen Munkavédelmi Szabályzatban (a továbbiakban: MVSZ) írom elő.

### 1. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

1. Területi hatálya kiterjed a ZTK szervezeti egységei által használt épületekre, épületrészekre, helyiségekre, területekre, a ZTK által fenntartott és működtetett köznevelési intézmények (a továbbiakban: intézmény) területére, valamint a ZTK által üzemeltetett járművekre.
2. Személyi hatálya kiterjed a ZTK kormánytisztviselőire, munkavállalóira, valamint a köznevelési intézmények foglalkoztatottjaira (a továbbiakban együtt: foglalkoztatott, vagy munkavállaló), a tanulóira, valamint minden olyan személyre, aki a ZTK területi hatályát jelentő létesítményben, létesítményrészben, területen bármilyen céllal tartózkodik, javítási, karbantartási vagy egyéb tevékenységet végez.
3. Szervezeti hatálya kiterjed a ZTK valamennyi szervezeti egységére, valamennyi, a ZTK által fenntartott és működtetett köznevelési intézményre.

### 2. A ZALAEGERSZEGI TANKERÜLETI KÖZPONT MUNKAVÉDELMI SZEMPONTÚ VESZÉLYESSÉGI OSZTÁLYBA SOROLÁSA

A ZTK az 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet 2. sz. melléklete alapján a III. veszélyességi osztály (85) „e” csoportjába (1.000 munkavállaló felett) tartozik.

Ezért legalább 1 fő felsőfokú munkavédelmi szakképesítésű személyt kell foglalkoztatni teljes munkaidővel vagy polgári jogi szerződés alapján külső szolgáltatás útján igénybe venni.

### 3. MUNKAVÉDELMI ÜGYREND

Az MVSZ a ZTK-ra háruló munkavédelmi feladatokat, azok megvalósításához szükséges hatásköröket az alábbiakban rögzíti.

#### 3.1. Munkavédelmi feladatok, hatáskörök

##### 3.1.1. Tankerületi Igazgató

Közvetlen irányítási területén és a beosztott munkavállalók vonatkozásában az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében

- Gondoskodik arról, hogy a Munkavédelmi Szabályzatban leírtak maradéktalanul be legyenek tartva, illetve betartatva.
- Meghatározza a szervezeti egység vezetői, intézményvezetők munkavédelmi feladatait.
- Személyesen vagy megbízottja útján rendszeresen meggyőződik arról, hogy a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek.
- A tudomására jutott rendellenességet haladéktalanul kivizsgálja vagy kivizsgáltatja és megteszi a szükséges intézkedéseket.
- Gondoskodik arról, hogy a munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatokat felmérjék, értékeljék. Az értékelés alapján a munkakörülmények javulását eredményező intézkedéseket hoz.
- Gondoskodik a munkabiztonsági szaktevékenységnek minősülő feladatok ellátásának személyi és tárgyi feltételeiről. Gondoskodik arról, hogy a munkavédelmi megbízottak minden, a munkavédelmet érintő változásról kellő időben, írásban tájékoztatást kapjanak.
- A foglalkozás-egészségügyi ellátást és munka-egészségügyi szaktevékenységet arra jogosult személy/vállalkozás megbízása útján biztosítja.

- Gondoskodik arról, hogy az orvos a munkavégzéséhez szükséges adatokat megkapja és a tervezett – a munka-egészségügyi szaktevékenységet is igénylő – eseményekről időben értesüljön.
- Gondoskodik a hatósági ellenőrzések feltételeinek biztosításáról, a feltárt hiányosságok megszüntetéséről.
- Külső vállalkozással történő szerződéskötés esetén gondoskodik arról, hogy a szerződésben a felek munkavédelmi feladatait egyértelműen meghatározzák.
- Ellenőrzi a közvetlen irányítása, felügyelete alá tartozó vezető, munkavállalók munkavédelmi tevékenységét.
- Személyesen részt vesz vagy vezető beosztású személlyel képviselteti magát a ZTK szervezeti egységeinek területén megtartott munkavédelmi szemlén.
- Gondoskodik a munkavállalók, munkavédelmi képviselő munkakörülményekkel kapcsolatos észrevételeinek érdemi elbírálásáról, a válaszádról és a munkavédelmi képviselő választásához, tevékenységéhez szükséges feltételek biztosításáról.
- Kiadja a Munkavédelmi Szabályzatot, illetve annak módosítását.
- Ellátja az MVSZ-ben számára előírt egyéb feladatokat.
- Távollétében a munkavédelmi feladatokat az SZMSZ-ben megjelölt személy látja el.

### **3.1.2. Szervezeti egység vezetők (főosztályvezető, osztályvezető) általános feladatai**

Irányítási területén és a beosztott munkavállalók vonatkozásában az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében

- Rendszeresen meggyőződik arról, hogy a munkakörülmények megfelelnek-e a biztonsági követelményeknek, a munkavállalók a biztonságos és egészséges munkavégzésre alkalmas állapotban vannak-e.
- Az MVSZ 4.2. fejezete szerint gondoskodik arról, hogy a munkavállalók oktatás keretében megismerjék, elsajátítsák a vonatkozó egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés ismereteit, azokat munkájuk során alkalmazzák, a munkaeszközöket és egyéni védőfelszereléseket rendeltetésszerűen használják. Ha a munkavállaló a számára biztosított egyéni védőeszközt a figyelmeztetés ellenére sem használja, a munkavégzéstől el kell tiltani, erről feljegyzést kell készíteni, azt a tankerületi igazgatóhoz el kell juttatni.
- A tudomásra jutott rendellenességet haladéktalanul kivizsgálja, kivizsgáltatja és megteszi a szükséges intézkedéseket.
- Munkabaleset, fokozott expozíció és foglalkozási megbetegedés esetén a MVSZ-ben foglaltak szerint jár el.
- Gondoskodik arról, hogy az ellenőrzéseken, szemléken feltárt hiányosságokat tartalmazó jegyzőkönyvben személyére vonatkozó intézkedések határidőre teljesüljenek.
- Köteles minden tudomásra jutott sérülést, balesetet és egyéb rendkívüli eseményt a közvetlen vezetőjének és a munkavédelmi megbízottnak azonnal jelezni.
- Köteles a munkavédelmi megbízott és munkavédelmi képviselő munkáját segíteni, részükre a kért információkat megadni, dokumentációkat átadni.
- Gondoskodik a munkahelyek rendjéről, tisztaságáról, a keletkező hulladékok megfelelő gyűjtőhelyre történő eltávolításáról.
- Meghibásodott gép, berendezés leállítására utasítást ad és intézkedik a javításra.
- Köteles az anyagok biztonságos tárolásáról gondoskodni.
- Köteles minden munkához annyi és olyan képzettségű munkavállalót, biztonságos munkaeszközt biztosítani, amely az egészséges és biztonságos munkavégzéshez szükséges, illetve amit a jogszabályok előírnak.
- Gondoskodik róla, hogy a munkavállalók kellő időben részt vegyenek az időszakos munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatokon az MVSZ 4.1. előírásainak megfelelően, az ehhez szükséges nyomtatványokat kitölti.
- Biztosítja a munkavállalók veszélyes anyagokkal kapcsolatos munkahelyi expozíciójára, a biológiai kockázataira vonatkozó adatokról szóló munkavédelmi nyilvántartások vezetését az orvos adatszolgáltatása alapján, a 25. sz. mellékletében részletezettek szerinti adattartalommal.
- Ellátja az MVSZ-ben számára előírt egyéb feladatokat.
- Távollétében a munkavédelmi feladatokat az SZMSZ-ben megjelölt személy látja el.

### 3.1.3. Gazdasági vezető

Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtése, fenntartása érdekében:

- Ellenőrzi a közvetlen irányítása alá tartozó vezetők, munkavállalók munkavédelmi tevékenységét.
- Biztosítja a munka- és egészségvédelmi célokat szolgáló pénzeszközöket, azok kellő időben történő felhasználását.
- Biztosítja a kockázatértékeléshez szükséges információkat, adatokat és egyéb feltételeket a saját területét érintően.
- Biztosítja a munkabalesetekkel összefüggő, jogos kártérítési igények kielégítését, az elutasító határozatok elkészítését és elküldését.
- Létesítés során a munkavédelmi követelmények érvényre jutását ellenőrzéssel, a létesítésben közreműködők (tervező, kivitelező) nyilatkozatával, az előírt vizsgálatok elvégzésével és dokumentálásával biztosítja.
- Gondoskodik a gépjárművek műszaki állapotának előírás szerinti ellenőrzéséről, karbantartásukról, műszaki vizsgáztatásáról.
- Gondoskodik a szervezeti egységek munkavállalói vonatkozásában a munkabalesettel kapcsolatos teendőkről a 6.9. fejezetben meghatározottak szerint.
- Ellátja a 3.1.5. pontban felsoroltak közül a ZTK szervezeti egységeire vonatkozó munkavédelmi feladatokat.
- Felügyeli a ZTK munka- és tűzvédelmi tevékenységét.
- Ellátja az MVSZ-ben számára előírt egyéb feladatokat.
- Távollétében a munkavédelmi feladatokat az SZMSZ-ben megjelölt személy látja el.

### 3.1.4. Szakmai vezető

Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtése, fenntartása érdekében:

- Ellenőrzi a közvetlen irányítása alá tartozó vezetők, munkavállalók munkavédelmi tevékenységét.
- Biztosítja a kockázatértékeléshez szükséges információkat, adatokat és egyéb feltételeket a saját területét érintően.
- Gondoskodik ZTK szervezeti egységeihez felvett új belépő munkavállalók előzetes orvosi vizsgálatának szervezéséről, a szükséges iratok előzetes kitöltéséről az MVSZ 4.1. előírásai szerint.
- Gondoskodik az orvosi vizsgálatok érvényességének naprakész nyilvántartásáról a ZTK szervezeti egységeire vonatkozóan, valamint arról, hogy az időszakos orvosi vizsgálat időpontjáról a ZTK szervezeti egységeinek munkavállalói időben értesüljenek.
- Biztosítja, hogy a nőkre és a fiatalokúakra vonatkozó tilalmak már a felvétel során érvényesüljenek, valamint a szakképesítéshez kötött munkakörökre megfelelő képzettségű munkavállalók kerüljenek felvételre.
- Írásban értesíti az illetékes munkavédelmi megbízottat az új felvételes, a 6 hónapot meghaladó tartós távollétből visszatérő, a másik munkakörbe áthelyezett és a GYES/GYED-ről visszatérő munkavállalókról.
- Koordinálja és elvégzi a foglalkozás-egészségügyi és munka-egészségügyi feladatokhoz kapcsolódó feladatokat.
- Gondoskodik arról, hogy az SZMSZ-ben a számára előírt munkavállalói kör esetében a – munka-tűzvédelmi feladatokat is tartalmazó – munkaköri leírások elkészüljenek, kiadásra kerüljenek, változás esetén módosítva legyenek.
- Ellátja az MVSZ-ben számára előírt egyéb feladatokat.
- Távollétében a munkavédelmi feladatokat az SZMSZ-ben megjelölt személy látja el.

### 3.1.5. Intézményvezető

Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtése, fenntartása érdekében az által vezetett köznevelési intézményben és a beosztott munkavállalók vonatkozásában:

- Ellenőrzi a vezetők és a közvetlen irányítása alatt álló munkavállalók munkavédelmi tevékenységét.
- Köteles a munkaeszközöket, egyéni védőeszközöket megfelelő mennyiségben, minőségben és biztonságos használatra alkalmas állapotban biztosítani.
- Biztosítja a munkavédelmi nyilvántartások vezetését és az előírt ellenőrzések, vizsgálatok elvégzését.
- Biztosítja, ellenőrzi a 19. számú mellékletben előírt villamos és egyéb időszakos biztonsági felülvizsgálatok, ellenőrzések határidőre történő elvégzését, a feltárt hiányosságok jegyzőkönyvben rögzített hatánapig történő megszüntetését. A jegyzőkönyvek 1-1 példányát elektronikusan elküldi az illetékes munkavédelmi megbízott részére a kézhezvételt követő 1 héten belül.
- Intézkedik arról, hogy az üzembe helyezési eljárások során tapasztalt hiányosságok kijavításra kerüljenek.
- A munkavédelmi üzembe helyezést írásban elrendeli veszélyes gépek esetén.
- Biztosítja a kockázatértékeléshez szükséges információkat, adatokat és egyéb feltételeket.
- Évente egy alkalommal személyesen részt vagy képviselteti magát a munkavédelmi szemlén.
- Gondoskodik az udvar, a külső közlekedési utak, járdák takarításáról, télen a csúszásmentesítéséről.
- Szükség esetén gondoskodik a rovar és rágcsálóirtás személyi és tárgyi feltételeinek megteremtéséről.
- Gondoskodik a gépek, berendezések biztonságos üzemeltetéséről, technológiai, kezelési-karbantartási utasítások elkészítéséről, kihelyezéséről.
- Elvégzi a kioktatást vagy gondoskodik a munkavállalók kioktatásáról az MVSZ 4.3.1. pontjában előírt esetekben.
- Gondoskodik az új belépő munkavállalók előzetes orvosi vizsgálatának szervezéséről, a szükséges iratok előzetes kitöltéséről az MVSZ 4.1. előírásai szerint.
- Gondoskodik róla, hogy a raktárakban a biztonságos anyagtárolás és kézi anyagmozgatás megvalósuljon, a közlekedési utakra még átmenetileg se pakoljanak semmit.
- Gondoskodik a munkahelyek, szociális létesítmények állandó tisztántartásáról és szükség szerinti fertőtlenítéséről.
- Gondoskodik a takarítás során vagy egyéb módon csúszásveszélyesé vált területek határánál a figyelmeztető táblával történő megjelölésről.
- Gondoskodik a létrák állapotának éves dokumentált saját karbantartói ellenőrzéséről, ha szükséges javításukról, illetve cseréjükéről.
- Gondoskodik arról, hogy az állványok a használati útmutató szerint legyenek összeszerelve, használatba vétel előtt a biztonságos állapotról személyesen meggyőződik.
- Gondoskodik róla, hogy a polcokra, állványokra a teherbírás minden esetben feltüntetésre kerüljön.
- Gondoskodik az előírt egyéni védőeszközök szükség szerinti beszerzéséről és cseréjéről.
- Gondoskodik a tisztálkodó szerek, bőrvédő készítmények beszerzéséről, kiosztásáról.
- Felelős a gépek, berendezések biztonsági berendezéseinek meglétéért, működőképességéért, továbbá azért, hogy a felújított és javított gépek, berendezések megfeleljenek az érvényes munkavédelmi előírásoknak. Az ehhez szükséges felülvizsgálatokat a 6. fejezet szerint megrendeli és ellenőrzi azok végrehajtását.
- Ellenőrzi a villamos munkákra vonatkozó előírások (MSZ 1585:2016 stb.) betartását, biztosítja azok személyi és tárgyi feltételeit. A villanszerelési, javítási munkákat erősáramú villanszerelővel vagy külső szakcéggel végezteti el, gondoskodik azok előírás szerinti dokumentálásáról.
- Gondoskodik róla, hogy az intézmény területére behozott, nem az intézmény tulajdonában vagy kezelésében levő villamos gyártmány (pl. 230 V-os karácsonyfa fűzér) csak villanszerelői ellenőrzés után legyen használható.
- Köteles a munkaeszközök, egyéb berendezések, épületek, elektromos vezetékek és egyéb csőhálózatok karbantartásáról gondoskodni, az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosítani.
- Gondoskodik arról, hogy a külső cégek által végzett munkák során – a szerződésben nem szabályozott esetben - az egymás melletti munkavégzés összehangolása megfeleljen az előírásoknak.
- Új gép, berendezés beszerzésekor, illetve technológia alkalmazásakor és más munkakörbe kerüléskor gondoskodik róla, hogy az érintett munkavállalók a szükséges szakmai ismerettel (szakképzettséggel), munkavédelmi ismeretekkel rendelkezzenek, a kezelést megfelelő felügyelet mellett begyakorolhassák, amennyiben szükséges az orvosi vizsgálaton megjelenjenek.

- A helyiség légterétől nem független, nyitott égésterű tüzelőberendezés üzemeltetése esetén gondoskodik a tüzelőberendezés helyiségében a vonatkozó műszaki követelményeknek megfelelő szén-monoxid-érzékelő berendezés felszereléséről és működtetéséről, amennyiben a tüzelőberendezés közösségi térben vagy vele légtér-összeköttetésben lévő helyiségekben van.
- Rendszeresen ellenőrzi, hogy a karbantartók elvégzik-e a reggeli iskolakezdés előtt az udvari játékok, mutatványos berendezések a sportpálya és tornaterem elemek (kapu, kosárpálánk stb.), kondicionáló gépek ellenőrzését, az ellenőrzés 13. sz. melléklet szerinti adattartalmú napi dokumentálását, az általuk észlelt hibák kijavítását, szükség esetén az érintett eszköz használatának megtiltását, az erre figyelmeztető feliratok kihelyezését. Írásbeli megbízással teszi egyértelművé, hogy ez kinek a feladata.
- Gondoskodik a felhasznált veszélyes anyagok és keverékek (a továbbiakban: veszélyes anyagok) biztonsági adatlapjának beszerzéséről, az érintett munkavállalók számára a munkavégzésük helyszínén történő rendelkezésre állásáról, azok 1-1 példányának az illetékes munkavédelmi megbízott és az orvos részére történő továbbításáról, az NNK-hoz történő bejelentésről, változásjelentésről, nyilvántartásról.
- Gondoskodik róla, hogy a veszélyes anyagok a beszerzés után a központi vegyszerraktárba kerüljenek, majd onnan a napi munkavégzéshez szükséges mennyiséget a felhasználók a saját tárolókba betegyék. Rendszeresen ellenőrzi a veszélyes anyagtárolók zárt állapotát.
- Gondoskodik arról, hogy a beszerzett, illetve felhasznált veszélyes anyagokról a BIZTONSÁGI ADATLAPPAL azonosítható nyilvántartás anyagfajtánként folyamatosan rendelkezésre álljon.
- Gondoskodik róla, hogy naprakészen legyen vezetve a gépek, berendezések karbantartási naplója.
- Gondoskodik a gázüzemű berendezések és gáz csatlakozó vezetékek külső céges előírás szerinti műszaki biztonsági felülvizsgálatáról a jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- Gondoskodik róla, hogy az épületeken kívüli mobil villamos géppel (fünyíró, sövényvágó, hegesztő, köszőrű, vágó, fűrő stb.), hosszabbítóval történő munkavégzés biztonsága érdekében a szükséges számú és leoldóáramú áram-védőkapcsoló (a továbbiakban: ÁVK) beépítésre kerüljön. Folyamatosan ellenőrzi, hogy ezen villamos berendezések megtáplálása csak ÁVK-val védett dugaszoló aljzatból történjen.
- Gondoskodik arról, hogy az épületek tetejére vezető létrák, hágcsók, egyéb műszaki megoldások az illetéktelen feljutás megakadályozása érdekében zárható kialakításúak legyenek és azokat állandóan zárva tartásuk, valamint ezekhez a „FELMENNİ CSAK A JAVÍTÁST, KARBANTARTÁST, FELÜLVIZSGÁLATOT ÉS ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEKNEK SZABAD!” feliratú táblák kihelyezésre kerüljenek. Gondoskodik továbbá arról, hogy a felmászás közben és a tetőn a leesés elleni műszaki védelem (kosár, korlát stb.) a szükséges mértékben kiépítésre kerüljön és amennyiben szükséges, a leesés elleni védelem a 10. számú melléklet szerint is biztosított legyen.
- Írásban értesíti az illetékes munkavédelmi megbízottat új gép, berendezés beszerzéséről, valamint minden munkavédelmet érintő változásról. Ha erre nincs előzetesen lehetőség, akkor a változást követően haladéktalanul megteszi ezt.
- Gondoskodik arról, hogy a köznevelési intézmény munkavállalóira vonatkozóan a – munka-tűzvédelmi feladatokat is tartalmazó – munkaköri leírások elkészüljenek, kiadásra kerüljenek, változás esetén módosítva legyenek.
- Biztosítja a munkavállalók veszélyes anyagokkal kapcsolatos munkahelyi expozíciójára vonatkozó adatokról szóló munkavédelmi nyilvántartások vezetését az orvos adatszolgáltatása alapján, a 25. sz. mellékletében részletezettek szerinti adattartalommal.
- Ellátja az MVSZ-ben számára előírt egyéb feladatokat.
- Egyes munkavédelmi feladatait átruházhatja az irányítása alatt álló munkavállalókra, de ezeket az érintett munkavállaló munkaköri leírásában pontosan meg kell jelölnie.
- Távollétében a munkavédelmi feladatokat az SZMSZ-ben megjelölt személy látja el.

### 3.1.6. Karbantartó

Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtése, fenntartása érdekében:

- Gondoskodik a reggeli iskolakezdés előtt az udvari játékok, mutatványos berendezések, sportpálya és tornaterem elemek (kapu, kosárpálánk stb.), kondicionáló gépek ellenőrzéséről, az ellenőrzés gyártó által biztosított ellenőrző lapon vagy a 13. sz. melléklet szerinti adattartalmú papíron történő napi dokumentálásáról. Az észlelt hibákat azonnal kijavítja, ha ez nem lehetséges, akkor azonnal gondoskodik



az érintett eszköz elzárásáról vagy lezárásáról, elkerítéséről, használatának megtiltásáról, az erre figyelmeztető feliratok kihelyezéséről, majd értesíti az intézmény vezetőjét.

- Munkakezddéskor, illetve szükség esetén napközben is elvégzi a közlekedési útvonalakról a hó eltakarítását, azok csúszásmentesítését.
- Ellátja a fűtői teendőket a külső hőmérséklet figyelembevételével, úgy, hogy a tanulók érkezésekor és a tanítási idő alatt a helyiségek levegőjének hőmérséklete az előírt mértékű legyen.
- Előzetes egyeztetés alapján az iskolai rendezvények idején ellátja a részére kiadott feladatokat is.
- Elvégzi és a 17. sz. mellékletben szereplő lapon dokumentálja a létrák éves felülvizsgálatát.
- Elvégzi a munkaköri leírásában szereplő karbantartási és egyéb feladatokat. Amennyiben nem rendelkezik erősáramú villanszerelői szakképesítéssel, villamos szerelést és javítást nem végezhet, csak a fénycsövek, izzólámpák lekapcsolás utáni cseréjét hajthatja végre kellő körültekintéssel. Egyéb villamos javítás vagy szerelés szükségessége esetén értesíti az intézményvezetőt vagy közvetlen vezetőjét.
- Az elvégzett karbantartásról, javításról adatot szolgáltat a közvetlen vezetője felé, hogy a karbantartási naplóba a bejegyzést el tudja végezni.
- Figyel arra, hogy az épületen kívül mobil villamos géppel, hosszabbítóval történő munkavégzés esetén, azok megtáplálása csak ÁVK-val védett dugaszoló aljzatból történjen. Ha nem biztosított az ÁVK-s védelem, akkor köteles a munkavégzést megtagadni.
- Ellátja az MVSZ-ben számára előírt egyéb feladatokat.

### 3.1.7. Minden munkavállalóra vonatkozó általános előírások

Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében minden munkavállaló köteles:

- Biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban megjelenni a munkahelyén és úgy is maradni.
- A tevékenység megkezdése előtt ellenőrzéssel meggyőződni munkaeszköze, munkahelye, egyéni védőeszköze egészséges és biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotáról. Bármilyen hiányosság észlelése esetén, azt azonnal jelezni a közvetlen vezetője felé. A biztonságos munkavégzésre nem alkalmas munkaeszközzel, egyéni védőeszközben, munkahelyen nem szabad munkát végeznie.
- A munkakörébe tartozó, a munkaköri leírásában felsorolt munkákat elvégezni, amennyiben előírt, akkor dokumentálását is végrehajtani.
- Közvetlen vezetője utasításainak megfelelően eljárni.
- Nem a közvetlen vezetőjétől érkező kérés/utasítás esetén, annak végrehajtása előtt, közvetlen vezetőjét azonnal értesíteni, kivéve, ha az adott munka előzetesen egyeztetve lett a közvetlen vezetővel.
- Munkaeszközt, egyéni védőeszközt, munkahelyet rendeltetésszerűen használni (a tőle elvárható ellenőrzést, tisztítást, karbantartást elvégezni).
- A munkavédelemre vonatkozó szabályok, utasítások megtartásával, a munkavédelmi oktatásnak megfelelően végezni a munkát.
- Előírt orvosi vizsgálaton, munkavédelmi oktatáson részt venni.
- Munkáltatóval (közvetlen vezetőjével) együttműködni (tájékoztatás, veszély elhárítása, jelzés, intézkedés, alkoholos állapot ellenőrzésének tűrése stb.).
- Biztonsági berendezések önkényes kikapcsolásától, eltávolításától, átalakításától tartózkodni.
- Munkatársaival együttműködni, és munkáját úgy végezni, hogy ez saját vagy más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse.
- A munkavégzéshez az egészséget és a testi épséget nem veszélyeztető ruházatot viselni.
- A nemdohányzók védelmére vonatkozó előírásokat betartani.
- Munkaterületén a fegyelmet, a rendet és a tisztaságot megtartani.
- A munkája biztonságos elvégzéséhez szükséges ismereteket elsajátítani és azokat a munkavégzés során alkalmazni.
- A veszélyt jelentő rendellenességről, üzemzavarról a közvetlen felettesét azonnal tájékoztatni, a rendellenességet, üzemzavart tőle elvárhatóan megszüntetni, vagy erre intézkedést kérni a felettesétől
- A legkisebb balesetet, sérülést, rosszulletet vagy annak észlelését közvetlen vezetőjének azonnal jelenteni.

A munkavállaló jogosult megkövetelni a munkáltatójától

- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit, a veszélyes tevékenységhez a munkavédelemre vonatkozó szabályokban előírt védőintézkedések megvalósítását;

- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges ismeretek rendelkezésére bocsátását, a betanuláshoz való lehetőség biztosítását;
- a munkavégzéshez munkavédelmi szempontból szükséges felszerelések, munka- és védőeszközök, az előírt védőítal, valamint tisztálkodószerek és tisztálkodási lehetőség biztosítását.

A munkavállalót nem érheti hátrány az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósítása érdekében történő fellépéséért, illetve a munkáltató vélt mulasztása miatt jó-hiszeműen tett bejelentéséért.

A munkavállaló jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné. Ha a munkáltató utasításának teljesítésével másokat veszélyeztetne közvetlenül és súlyosan, a teljesítését meg kell tagadnia.

Közvetlen és súlyos veszélyeztetésnek minősül különösen a szükséges biztonsági berendezések, az egyéni védőeszközök működésképtelensége, illetve hiánya.

### **3.1.8. Munkavédelmi megbízott feladatai, jogköre a hozzá tartozó intézményekre vonatkozóan**

- Munkavédelmi Szabályzat elkészítése, karbantartása (ZTK munkavédelmi megbízott).
- Az éves és rendkívüli munkavédelmi szemléken részvétel, javaslatétel a hiányosságok megszüntetésére.
- Az újfelveleles munkavállalók belépéskori, illetve az éves ismétlődő munkavédelmi oktatások megtartása, dokumentálása MVSZ 4.1. szerint.
- Munkabalesetek szakszerű kivizsgálása, dokumentálása.
- Munkabaleset esetén az MVSZ 6.9. pontjában leírtak betartása.
- Kockázatértékelés munkabiztonsági részének elvégzése, dokumentálása.
- Munka-egészségügyi feladatok teljesítésében szükség szerinti közreműködés.
- Munkavédelmi hatósági ellenőrzéseken való részvétel, amennyiben lehetséges.
- A munkabiztonsági szaktevékenységnek minősülő feladatok ellátása.
- Együttműködés a vezetőkkel, munkavállalókkal, munkavédelmi képviselőkkel és a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosával.
- Kapcsolattartás a munka- és tűzvédelmi hatósággal.
- Jogosult bármikor munkavédelmi ellenőrzést tartani a ZTK valamennyi szervezeti egységénél (csak ZTK munkavédelmi megbízott) és a köznevelési intézményekben, szükség esetén erről feljegyzést készíteni, azt az intézményvezetőhöz és/vagy a tankerületi igazgatóhoz eljuttatni.

### **3.1.9. Foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa (a továbbiakban: orvos)**

#### **3.1.9.1. A szolgáltatás keretében végzi különösen:**

- A munkaköri, személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálata rendjének elkészítését úgy, hogy az a vizsgálatok irányát is tartalmazza.
- A külön jogszabályban meghatározott munkaköri alkalmassági vizsgálatokat, és kezdeményezi az ehhez szükséges szakorvosi vizsgálatokat.
- Külön jogszabályban meghatározottak szerint a foglalkozási megbetegedések, fokozott expozíciós esetek kivizsgálását.
- A munkakörülmények és a munkavégzés egészségkárosító hatásainak írásban, a 18. sz. melléklet szerinti munka higiénés vizsgálati jegyzőkönyvben dokumentált vizsgálatát évente egy alkalommal, illetve lényeges változás bekövetkezését követően 2 héten belül.
- Az egyéni védőeszközökkel kapcsolatos tanácsadást.
- A külön jogszabályban előírtak szerint a munkahelyek kémiai biztonságát érintő feladatokat évente dokumentálva és a veszélyes anyagokkal kapcsolatba kerülő munkavállalók oktatását, tájékoztatását.
- A munkavállalók felvilágosítását a munkakörülményeikből eredő egészségkárosító kockázatokról.
- A munkakörhöz kötött védőoltásokkal kapcsolatos feladatokat.
- A külön jogszabályban meghatározottak szerint az 1. és 2. csoportba tartozó közúti járművezetők alkalmassági vizsgálatát.
- Javaslatot tesz a felhasznált veszélyes anyagok toxikológiai tulajdonságai alapján a munkavállalók védelmét szolgáló egészségügyi intézkedésekről.

- Biológiai, Legionella, elektromágneses sugárzás kockázatok értékelését, megelőzési intézkedésekre javaslattételt.
- Az elsősegélynyújtók kiképzését, továbbképzését.
- Ellátja a Mvt-ben és egyéb jogszabályokban meghatározott munka-egészségügyi szaktevékenységet.
- A szerződésében és jelen MVSZ-ben számára előírt egyéb feladatokat.

**3.1.9.2.** Az orvos közreműködik (véleményt mond, tanácsot ad, elkészíti stb.) különösen:

- A munkahelyi veszélyforrások (kockázatok) feltárásában, a veszélyes anyagok külön jogszabály szerinti kockázatbecslésében és felülvizsgálatában, elkészíti annak munka-egészségügyi részét.
- A súlyos munkabaleset kivizsgálásában, illetve döntése alapján a nem súlyos munkabalesetek kivizsgálásában.
- Munka-egészségügyi-, fiziológiai-, ergonómiai-, higiénés feladatok megoldásában.
- Az elsősegélynyújtás és a sürgősségi orvosi ellátás megszervezésében.
- A foglalkozási rehabilitációban.
- A katasztrófa-megelőző, -elhárító, -felszámoló és az előidézett károsodások rehabilitációs tervének kidolgozásában, a bekövetkezett katasztrófa felszámolásában.

## **4. AZ ALKALMAZÁS MUNKAVÉDELMI FELTÉTELEI**

### **4.1. A munkaköri, személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálata és véleményezése**

Értelmező rendelkezések:

- Munkaköri alkalmassági vizsgálat: annak megállapítása, hogy egy meghatározott munkakörben és munkahelyen végzett tevékenység által okozott megterhelés a vizsgált személy számára milyen igénybevételt jelent és annak képes-e megfelelni.
- Személyi higiénés alkalmassági vizsgálat: annak megállapítása, hogy a járványügyi szempontból kiemelt munkaterületen munkát végző személy fertőző megbetegedése, illetve meghatározott esetekben kórokozó hordása mások egészségét nem veszélyezteti.
- Idősödő: az egyénre irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött személy.
- Sérülékeny csoportok: fiatalok, továbbá terhes, nemrégén szült, anyatejet adó nők és szoptató anyák, valamint idősödők.
- Nemrégén szült nő: aki legfeljebb 6 héttel korábban szült, de gyermekét nem neveli, számára anyatejet nem ad.

**4.1.1.** A munkaköri alkalmassági vizsgálat lehet előzetes, időszakos, soron kívüli és záró. A vizsgálat nem terjed ki a munkaképesség változás mértékének, a rokkantság fokának meghatározására, valamint a szellemi képesség és az elmeállapot véleményezésére. A vizsgálatokat az orvos végzi.

**4.1.1.1.** Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálatot kell végezni:

- A foglalkoztatni kívánt személynél a munkavégzés megkezdését megelőzően,
- A munkakör (munkahely) megváltoztatása előtt, ha fizikai munkát végez, ha fiatalok, ha nem fizikai munkakörben dolgozó a korábnál nagyobb vagy eltérő jellegű terhelésnek lesz kitéve,
- Kéthetes időtartamot meghaladó külföldi munkavégzés esetén, ha közepesen nehéz vagy nehéz fizikai megterheléssel járó munkát végez, ha a külföldi munkavégzés és munkakörnyezete a hazainál nagyobb megterhelést ró a munkavállalóra, ha az orvos a munkavállaló egészségi állapotára való tekintettel szükségesnek tartja,
- Kirendelés esetén, az új munkahely foglalkozás-egészségügyi orvosának.

**4.1.1.2.** Az időszakos orvosi munkaköri alkalmassági vizsgálatok rendjét, azok irányát az 1. sz. melléklet tartalmazza.

**4.1.1.3.** Soron kívüli munkaköri alkalmassági vizsgálatot kell végezni:

- Ha a munkavállaló állapotában olyan változás következett be, amely feltehetően alkalmatlanná teszi az adott munkakör egészségét nem veszélyeztető és biztonságos ellátására,

- Ha az „Egészségügyi Nyilatkozat” tételére kötelezett munkavállaló a 4.1.1.4. pontban felsorolt tüneteket észleli magán, vagy a vele közös háztartásban élőkön,
- Heveny foglalkozási megbetegedés, fokozott expozíció, eszméletvesztéssel járó vagy ismétlődő munkabaleset előfordulását követően,
- A munkavállaló rosszulléte, betegsége esetén, amely feltehetően munkahelyi okra vezethető vissza, illetve 30 napos keresőképtelenséget követően, ha a munkavállaló munkavégzése - nem egészségi ok miatt - 6 hónapot meghaladóan szünetel.

**4.1.1.4.** Soron kívüli személyi higiénés alkalmassági vizsgálatot kell végezni, ha a munkát végző személy sárgaság, hasmenés, hányás, láz torokgyulladás, bőrkiütés, egyéb bőrelváltozás, váladékozó szembetegség, fül- orrfolyás tünetek valamelyikét észleli magán, vagy a vele közös háztartásban élő személyen.

**4.1.1.5.** Záró vizsgálatot kell végezni: külföldi munkavégzés esetén, a munkavállaló végleges hazatérését követően.

**4.1.1.6.** A munkaköri alkalmasság vizsgálatánál és véleményezésénél figyelembe kell venni, hogy a nők (különös tekintettel a fogamzó képes korúakra és a terhesekre – ezen belül a terhesség korai szakaszában lévőkre -, a nemrégén szült szoptató anyákra, anyatejet adókra), a fiatalkorúak, az öregségi nyugdíjkorhatár felettiiek csak a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételekkel alkalmasak az ott meghatározott megterhelésekkel járó munkavégzésekre.

**4.1.2.** Az illetékes vezetőnek a 2. sz. melléklet szerinti „Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra” nyomtatvány kitöltésével:

- munkába lépés előtt valamennyi munkavállalót,
- munkahely, munkakör megváltoztatása előtt a fizikai munkát végzőt, a fiatalkorút, valamint a nem fizikai munkát végző munkavállalót, ha az új munkakörben vagy munkahelyen a korábinál nagyobb vagy eltérő jellegű megterhelésnek lesz kitéve,
- időszakos vizsgálatra az 1. sz. mellékletben előírt gyakorisággal,
- soron kívüli vizsgálatra a 4.1.1.4. pontokban felsoroltakat,
- záró vizsgálatra a 4.1.1.5. pontban felsoroltakat az orvoshoz kell küldeni.

A „Munkaköri, szakmai orvosi alkalmassági vélemény”-ben ALKALMAS, IDEIGLENESEN NEM ALKALMAS, illetve NEM ALKALMAS minősítés szerepel.

**4.1.3.** A személyi higiénés vizsgálat a mindenkorai szakmai szabályok szerint történik (lásd egészségügyi kiskönyv).

**4.1.4.** Az a munkavállaló, aki az előírt előzetes, időszakos, soron kívüli munkaköri és személyi higiénés vizsgálaton nem vesz részt, vagy „IDEIGLENESEN NEM ALKALMAS”, illetve „NEM ALKALMAS” minősítést kapott, az adott munkakörben, munkaterületen nem foglalkoztatható.

**4.1.5.** A munkaviszony megszűnésekor a munkaköri alkalmassági vizsgálatot első fokon végző orvos a dolgozónak átadja az Egészségügyi Törzslap kivonatát azzal, hogy azt a munkavállaló új munkahelyén az alkalmassági vizsgálatot végző orvosnak mutassa be.

## **4.2. Munkavédelmi oktatás, továbbképzés**

**4.2.1.** A közvetlen vezető köteles megszervezni, hogy a munkavállaló:

- munkába álláskor,
- munkahely vagy munkakör megváltozásakor, valamint az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek változásakor,
- új technológia bevezetésekor, új veszélyes anyag alkalmazása előtt,
- munkaeszköz átalakításakor vagy új munkaeszköz üzembe helyezésekor munkavédelmi oktatásban részesüljön.

**4.2.2.** Az oktatás időtartama - amelyet az oktató határoz meg - olyan legyen, hogy ez idő alatt a munkavállaló:

- elsajátítsa a munkavégzéshez szükséges, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés elméleti, gyakorlati ismereteit,
- megismerje a szükséges szabályokat, utasításokat, információkat.

#### 4.2.3. Az oktató köteles:

- az ismeretek elsajátításáról meggyőződni,
- az oktatást oktatási naplóban rögzíteni, a jelenléti ívet csatolni.

Az oktatások tematikáját a 3. sz. melléklet tartalmazza.

4.2.4. A biztonságos munkavégzéshez szükséges ismeretek megszerzéséig a munkavállaló csak felügyelet mellett foglalkoztatható.

4.2.5. Annak érdekében, hogy a munkavállalók a foglalkoztatás teljes időtartama alatt rendelkezzenek az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges ismeretekkel, oktatást kell tartani belépéskor, évente ismétlő jelleggel, munkakör, munkahely változás esetén.

Az oktatás megszervezése (helyszín, munkavállalók részvételének biztosítása, jelenléti ív az érintett munkavállalókról stb.) az érintett munkavállalók vezetőjének a feladata, melynek időpontját az illetékes munkavédelmi megbízottal előzetesen írásban egyeztetnie kell.

4.2.6. A munkabiztonságra vonatkozó oktatás megtartása, tematikájának elkészítése az illetékes munkavédelmi megbízott, veszélyes anyagokkal végzett tevékenységekre, biológiai kockázatokra, munka-egészségügyi ismeretekre vonatkozóan az orvos feladata.

4.2.7. **Idegen vállalkozás munkavégzése esetén** a munkavállalók oktatásáról a munkáltatójuk köteles gondoskodni, ugyanakkor az illetékes vezető (szervezeti egység vezető, intézményvezető) - szükség esetén - köteles ismertetni a helyi speciális előírásokat, a veszélyforrásokat.

4.2.8. **Látogatás alkalmával** – szükség esetén – az adott intézmény vezetője köteles gondoskodni arról, hogy a látogatók részére a fogadó fél ismertesse a munkahelyi munkavédelmi, magatartási szabályokat.

4.2.9. **Távoktatást** lehet tartani, ha azt rendkívüli körülmény (vészhelyzet kihirdetése stb.) indokolja. A **távoktatás** megtörténtét az oktatott munkavállaló által aláírt nyilatkozat igazolja. Az oktatási anyagot az illetékes munkavédelmi megbízott készíti és küldi el az illetékes vezetőnek vagy közvetlenül a munkavállalóknak.

#### 4.2.9. Tanulók munkavédelmi oktatása

- A tanulók évente kötelesek részt venni az ismétlő oktatáson.
- Az oktatást a tanév elején, lehetőleg az első héten kell megtartani, megtörténtét írásban kell rögzíteni, s azt az oktatásban részesültekkel (az első osztályosok kivételével) alá kell íratni.
- Az oktatást és dokumentálást az osztályfőnökök végzik a 22. sz. mellékletben található tematika és jelenléti ív felhasználásával. Az oktatás dokumentációját a következő évi oktatásig kell megőrizni.

### 4.3. Egyes munkakörök betöltéséhez előírt szakképesítési kötelezettségek, kioktatási és továbbképzési feladatok

4.3.1. A képzítéshez kötött munkaköröket csak a 34/2021. (VII. 26.) ITM rendeletben előírt képesítéssel, feltételekkel lehet végezni.

4.3.2. Az alábbi munkákat csak előzetes kioktatás után lehet elvégezni:

- villanszerelő segítője, faipari gépkezelő segítője,
- állvány összeszerelés,
- a vezető által veszélyesnek ítélt egyéb munka,
- magasban (1 m-nél magasabban) végzett munka.

A kioktatás megszervezése az illetékes szervezeti egység vezető vagy intézményvezető feladata, melynek időpontját az illetékes munkavédelmi megbízottal előzetesen írásban egyeztetnie kell, ha szükséges az ő közreműködése.

#### **4.4. Elsősegélynyújtók kiképzése, továbbképzése**

**4.4.1.** A szervezeti egység vezetők, intézményvezetők az elsősegélynyújtók személyében bekövetkezett változást (munkaviszony megszűnés stb.) kötelesek haladéktalanul írásban a szakmai vezető felé jelezni az újonnan kijelölt dolgozók nevének megadásával.

**4.4.2.** Az elsősegélynyújtók megfelelő létszámának biztosítására képzést kell tartani, melynek megszervezése, a foglalkozás-egészségügyi orvosnál (a továbbikában: orvos) a képzés kezdeményezése, a szükséges feltételek biztosítása a szakmai vezető feladata. A képzésben való részvételt az illetékes vezető biztosítja.

**4.4.3.** Az orvos az alapszolgáltatás keretében kiképezi a kijelölt munkavállalókat a szaksegélyt megelőző elsősegély nyújtására, valamint szükség szerint (pl. protokoll változáskor) megtartja az elsősegélynyújtók továbbképzését is.

### **5. A MUNKAHELYEKRE ÉS A MUNKAVÉGZÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK**

A munkahelyekre a 3/2002. (II. 8.) SzCsM-EüM együttes rendelet és egyéb rendeletek vonatkozó előírásait kell alkalmazni.

#### **5.1. Általános szabályok**

**5.1.1.** A dolgozók kötelesek munkahelyükön biztonságos munkavégzésre képes állapotban megjelenni és munkát végezni. A munkavállalót csak olyan munkával szabad megbízni, amelynek végzéséhez a szükséges szakmai, munkavédelmi ismereteket elsajátította és a munkavégzés során alkalmazni tudja.

**5.1.1.1.** A munkavállaló köteles munkatársaival együttműködni és munkáját úgy végezni, hogy ez saját vagy más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse.

**5.1.1.2.** A munkavállaló köteles a közvetlen felettesét a veszélyt jelentő rendellenességről, üzemzavarról azonnal tájékoztatni, a rendellenességet, üzemzavart a tőle elvárható módon megszüntetni vagy erre intézkedést kérni felettesétől.

**5.1.1.3.** A munkavállaló köteles együttműködni a munkáltatóval, a munkavédelmi megbízottal, a foglalkozás-egészségügyi szolgálattal és a munkavédelmi képviselővel az egészséges és biztonságos munkakörnyezet megőrzése érdekében hozott hatósági és egyéb intézkedések teljesítése, illetve a munkáltató veszélyt megszüntető intézkedéseinek végrehajtása során is.

**5.1.2.** A munkahelyeken rendet, tisztaságot kell tartani. A felesleges eszközöket a munkaterületről el kell távolítani.

**5.1.2.1.** A munkahelyi rend és tisztaság érdekében:

- a munkahelyeken a rovarok és rágcsálók irtásáról szükség szerint gondoskodni kell,
- zárt téri munkahelyeken rendszeresen a használatnak megfelelő gyakoriságban, ahol a munkavállaló ételmiszerrel, veszélyes anyaggal kerülhet érintkezésbe, naponta takarítani kell.

**5.1.2.2.** A munkahelyeken a hulladékot elkülönítve kell gyűjteni és tárolni. A nem veszélyes termelési hulladékot külön tartályban kell gyűjteni. Az ilyen hulladékokat a munkahelyről az erre kijelölt tároló helyre naponta el kell távolítani.

**5.1.2.3.** A munkahelyeken keletkezett veszélyes hulladékokat a vonatkozó jogszabály szerint kell kezelni.

**5.1.3.** Munkát csak olyan biztonságos műszaki állapotú géppel, berendezéssel, munkaeszkővel szabad végezni, illetve végeztetni, amelyek rendelkeznek a biztonságot szolgáló szerelvényekkel, védelemmel.

**5.1.4.** Annak érdekében, hogy a munkahelyeken munkát végzők és a munkavégzés hatókörében tartózkodók időben felismerhessék a kollektív műszaki védelemmel vagy munkaszervezési intézkedéssel teljes mértékben ki nem küszöbölhető veszélyforrásokat (kockázatokat), biztonsági jelzéseket kell alkalmazni. Alkalmazásukra vonatkozó részletes követelményeket a 2/1998. (I. 16.) MüM rendelet tartalmazza.

- 5.1.5.** A munkavállaló munkavégzés ideje alatt nem állhat alkohol, vagy egyéb olyan szer hatása alatt, amely a munkavégzés biztonságát veszélyezteti.
- 5.1.6.** Szállítás, rakodás, valamint mozgó gépek, géprészek közelében végzett munkák esetében, a munkavállalóknak gyűrűt, karkötőt, nyakláncot nem szabad viselni. Mozgó géprészek közelében végzett munkáknál a lobogó-laza haját le kell rögzíteni, illetve be kell fedni.
- 5.1.7.** Szállítani csak a szállítandó anyag tulajdonságának megfelelő, arra alkalmas eszközzel szabad, úgy, hogy az sem a szállítást végzőket, sem másokat ne veszélyeztessen.
- 5.1.8.** Anyagokat tulajdonságaik figyelembe vételével kell raktározni, tárolni, úgy, hogy a tároló állványokat szállítóeszközzel biztonságosan meg lehessen közelíteni, a be- és kirakodást biztonságosan el lehessen végezni.
- 5.1.9.** Anyagokat csak egyenletes felületű, eldőlés ellen rögzített és megfelelően szilárd állványzatra, polcra, illetve padozatra szabad lerakni. Az állványt, polcot csak a megengedett teherbírásra szabad igénybe venni. A megengedett teherbírást az állványon, polcon fel kell tüntetni.
- 5.1.10.** Közlekedési, menekülési utakat, villamos berendezések kapcsolótereit (kapcsolóit, biztosító tábláit, elosztószekrényeit), a tűzoltó felszereléseket (tűzoltó készülék, tűzcsap stb.) hozzáférhetően szabadon kell hagyni, még átmenetileg sem szabad eltorlaszolni.
- 5.1.11.** A nyitott teret, közlekedési utat, járdát téli időszakban hó- és csúszás mentesíteni kell.
- 5.1.12.** Villamos működtetésű készülék javítását, villamos szerelési munkát csak azzal megbízott, az előírt villamos képzettséggel rendelkező szakember végezhet. Bármilyen egyéb, az MSZ 1585:2016 szabványban meghatározott villamos munkát is csak ezen szabványban leírtak szerint lehet végezni.
- 5.1.13.** Minden veszélyes anyaghoz Biztonságtechnikai Adatlapot is be kell szereznii, melynek 1-1 példát az érintett munkavállalóknak papír alapon át kell adni, az illetékes munkavédelmi megbízottnak és az orvosnak elektronikusan el kell küldeni.
- 5.1.14.** Bőrön át felszívódó és mérgezést vagy vegyi hatást okozó, továbbá fertőző anyagokkal nem szabad foglalkoztatni olyan dolgozót, akinek testén nyílt seb van.
- 5.1.15.** Tilos mérgező hatású, tűz-, illetve robbanásveszélyes oldószerekben kezet vagy ruhát mosni.
- 5.1.16.** Vegyi művelet céljára használt edényeket tilos evés, ivás vagy mosdás céljára használni, étkezésre szolgáló edényzetet tilos vegyi műveletekhez felhasználni, élelmiszer céljára gyártott flakonba, üvegbe és egyéb tárolóedénybe veszélyes anyagot tilos beleönteni. Vegyszert tartalmazó edényen, üvegen fel kell tüntetni a veszélyes anyag nevét és a veszélyt jelző piktogramokat is.
- 5.1.17.** Mérgező hatású anyagot úgy kell tárolni, hogy az egyéb anyagokat ne szennyezhesse, ne legyen összetéveszthető más vegyi anyagokkal, azokkal össze ne keveredhesse, továbbá ahhoz illetéktelen személy hozzá ne férhesse.
- 5.1.18.** Élelmiszerral, étellel, itallal és élvezeti cikkel együtt a mérgező hatású anyag nem tárolható.
- 5.1.19.** Működő munkahelyen végzett építési, karbantartási, javítási munkák során a helyi üzemviszonyok figyelembevételével kell a munkavégzést megszervezni.
- 5.1.20.** Azokon a munkahelyeken, ahol a munkavállaló veszélyes anyagokkal kerülhet érintkezésbe, a munkahelyen dohányozni, inni, étkezni, illetve élelmiszert tárolni tilos.
- 5.1.20.1.** Ezeken a munkahelyeken, továbbá minden olyan munkahelyen, ahol a munkavállalók a meleg, illetve hideg klíma hatása miatt védőitalra jogosultak, a munkát végzők létszámának megfelelő méretű, fűthető, szellőztethető pihenő, illetve melegedő helyiséget kell biztosítani. A helyiség legyen alkalmas egyben étkezésre, italfogyasztásra, élelmiszer tárolásra. Ez a helyiség nem lehet egyben dohányzásra kijelölt hely is.
- 5.1.20.2.** A pihenő-, melegedő- illetve étkező helyiségben asztalt, széket, ruhafogast, hulladékgyűjtőt, továbbá szükség szerint ételtárolási, étkezés előtti kézmosási és kézzárítási lehetőséget kell biztosítani.

**5.1.21.** A munkavállalók részére mosdóhelyiséget, zuhanyzóhelyiséget kell biztosítani, ha ez indokolt. A mosdóhelyiségben vagy a munkahely környezetében folyóvízes kézmosási, illetve mosdási lehetőséget kell biztosítani úgy, hogy a higiénés követelmények megtarthatók legyenek, a kéz szárításához megfelelő eszköz vagy berendezés álljon rendelkezésre. A mosdóhelyiséget olyan berendezésekkel kell felszerelni, amelyek a munkavállalók számára lehetővé teszik a higiénés követelményeknek megfelelő tisztálkodást.

**5.1.22.** Képernyős munkahelyen dolgozókra (a képernyő előtt töltött napi átlagos időtartam a 4 órát eléri) az 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet előírásait kell alkalmazni. A képernyő előtt töltött idő a napi 6 órát nem haladhatja meg, és óránként 10 perces – össze nem vonható - szüneteket kell tartani, más munkát kell végezni. A képernyős munkaköröket az orvosi alkalmassági vizsgálat beutalóján külön soron rögzíteni kell.

**5.1.23.** A klímakörnyezet kedvezőtlen hatásainak megelőzése céljából munkaszervezési intézkedésekkel kell biztosítani, hogy zárttéri munkahelyen 24 °C (K)EH értéket meghaladó hőmérséklet, illetve országos hőségriadó esetén, valamint a hidegnek minősülő munkahelyen óránként legalább 5, de legfeljebb 10 perces pihenőidő legyen közbe iktatva a munkavállalók részére.

**5.1.24.** A munkahelyen a munkavállalók létszámának és a veszély jellegének megfelelő jelző- és riasztóberendezést kell biztosítani.

**5.1.25.** Gondoskodni kell róla, hogy az épületeken kívüli mobil villamos géppel (fünyíró, sövényvágó, hegesztő, köszörű, vágó stb.), hosszabbítóval történő munkavégzés biztonsága érdekében a szükséges számú és leoldóáramú áram-védőkapcsoló (a továbbiakban: ÁVK) beépítésre kerüljön. Folyamatosan ellenőrizni kell, hogy ezen villamos berendezések megtáplálása csak ÁVK-val védett dugaszoló aljzatból történjen.

**5.1.26.** Gondoskodni kell arról, hogy az épületek tetejére vezető létrák, hágcsók, egyéb műszaki megoldások az illetéktelen feljutás megakadályozása érdekében zárható kialakításúak legyenek és azokat állandóan zárva tartsák, valamint ezekhez a „FELMENNİ CSAK A JAVÍTÁST, KARBANTARTÁST, FELÜLVIZSGÁLATOT ÉS ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEKNEK SZABAD!” feliratú táblák kihelyezésre kerüljenek. Gondoskodni kell továbbá arról, hogy a felmászás közben és a tetőn a leesés elleni műszaki védelem (kosár, kilépéshez korlát stb.) a szükséges mértékben kiépítésre kerüljön és amennyiben szükséges egyéb leesés elleni védelem (pl. zuhanásgátló, egésztest heveder) rendelkezésre álljon.

**5.1.27.** Az alábbi munkaeszközök kezelését pészmeckerrel rendelkező, passzív, fémből készült implantátumot, fém piercinget viselő, inzulinpumpával, hallókészülékkel, koponyán belül vagy kívül levő egyéb fém implantátummal rendelkező munkavállalók nem végezhetik:

- kézi sarokköszörű és hasonló kiségek, amelyek elektromos meghajtásúak,
- trafós hegesztőgép,
- egyéb villamos gép, berendezés, amelynek a kezelési utasításában ezen tiltás valamelyike szerepel,
- ózongenerátor.

## **5.2. Az MVSZ területi hatálya alatt álló területen, más vállalkozás által történő munkavégzés**

**5.2.1.** Ezeken a területeken külső vállalkozás munkavégzése esetén a tankerületi igazgató köteles munkabiztonsági szempontból a szerződésben rögzíteni a 4. sz. mellékletben leírtakat.

**5.2.2.** A ZTK részéről a kapcsolattartó személy köteles a munkaterületet a biztonsági követelményeknek megfelelően úgy átadni, hogy a munkát végző munkáltató dolgozóira a területen lévő anyag, energia, berendezés veszélyt ne jelentsen. Az átadás és a veszélyforrásokról történő tájékoztatás megtörténte után az 5.a. sz. melléklet szerinti nyilatkozatot alá kell írni Megbízott munkát irányító vezetőjével. Az összehangolást a 6.8. pont szerint kell elvégezni.

**5.2.3.** Az illetékes munkavédelmi megbízott jogosult bármely területen ellenőrzést végezni és a hiányosságok felszámolása érdekében intézkedést kezdeményezni.

## **5.3. Belépési tilalom**

Az alábbi munkahelyekre, területekre csak az oda beosztottak és az ellenőrzésre jogosultak léphetnek be:

- elzárt villamos kezelőhelyiség,
- karbantartó műhely,



- oázont tartalmazó helyiség (asztmás személy nem léphet be)
- kazánház, hőközpont, kazánkonténer,
- gázfogadó-mérő helyiség,
- épület teteje, padlása.

#### **5.4. Egyedüli munkavégzés tilalma**

Ahol veszély fenyeget, egyedül munkát végezni nem szabad, és ilyen helyre csak erre is kiterjedő oktatásban részesült munkavállalók léphetnek be. Ilyen helyen csak akkor szabad dolgozni, ha a munkát végző megfelelő felügyelete, figyelemmel kísérése biztosított, szükség esetén a mentés, elsősegélynyújtás rövid időn belül megoldott. Csak másik és az elsősegélynyújtásra kioktatott személy jelenlétében szabad munkát végezni:

- villamos kezelőhelyiségben, villamos feszültség alatt és közelében,
- mérgező vegyi anyagokkal,
- veszélyes, üzembe helyezésre kötelezett gépek (körfűrészgép, szalagfűrészgép, gyalugép, marógép, motorfűrész stb.) kezelésénél, javításánál, karbantartásánál,
- magasban (1 méternél magasabban, tetőn stb.).

#### **5.5. Dohányzásra vonatkozó előírások**

Dohányzás és nyílt láng használata tilos a szervezeti egységek épületeinek zárt légtérű helyiségeiben, a köznevelési intézmények teljes, azaz a kerítésen belüli területén, a kapuktól számított 5 méteren belül, valamint ahol azt tiltó tábla jelzi. Nyílt térben csak a nemdohányzók védelméről szóló 1999. évi XLII. törvénynek, illetve az erre vonatkozó utasításnak megfelelően kialakított dohányzóhelyen szabad dohányozni.

A nemdohányzók védelméről külön belső szabályzat rendelkezik.

#### **5.6. A közlekedésre vonatkozó előírások**

**5.6.1.** A közlekedési utakat a 3/2002. (II. 8.) SZCSM–EüM együttes rendelet szerint kell kialakítani.

**5.6.2.** A közlekedési útvonalakat, beleértve a szabadtéri munkahelyeket, a lépcsőket, a rögzített létrákat és rámpákat (rakodókat) úgy kell elhelyezni és méretezni, hogy a gyalogosok és a járművek részére könnyű, biztonságos és megfelelő hozzáférést tegyenek lehetővé úgy, hogy az ilyen közlekedési útvonalak közelében dolgozó munkavállalók ne kerülhessenek veszélyes helyzetbe.

**5.6.3.** A gyalogos közlekedés, munkavégzés során mindig figyelni kell a gépek, járművek mozgásából, forgásából adódó veszélyekre.

Különösen az alábbi alapszabályokat kell betartani:

- járművek közlekedése esetén a fényvisszaverő mellényt kötelező használni
- a gyalogosok mindig a közlekedési út egyik szélén kötelesek haladni
- tilos a járművek holtterében közlekedni
- útkereszteződésben meg kell állni, körül kell nézni és átkelés előtt a kihelyezett tükrökben is tájékozódni kell, amennyiben az nem belátható
- mindig figyelmesen, magunk elé nézve kell közlekedni, az esetleges akadályok (gépjármű, lefagyott, csúszós úttest stb.) észlelése érdekében

#### 5.6.4. Gépjárművel történő közlekedés során az alábbiakat kell betartani:

- kerítésen, telephelyen belüli külső közlekedési utakon a maximális sebesség 15 km/h lehet, amit a gépjármű bejáratí kapura kihelyezett „A TELEPHELY TERÜLETÉN A MAXIMÁLIS SEBESSÉG 15 KM/H” feliratú táblával kell jelezni
- közlekedési szabályokat betartva kell közlekedni
- mindig figyelmesen kell közlekedni, az esetleges akadályok, a közlekedés többi résztvevőjének (gyalogosok, gépjármű, lefagyott úttest stb.) időben történő észlelése érdekében
- útkereszteződésben meg kell állni, körül kell nézni és átkelés előtt, ha van, a kihelyezett tükrökben is tájékozódni kell, amennyiben az nem belátható

#### 5.6.5. Kerékpárral, motorkerékpárral, egyéb eszközökkel a telephelyen történő közlekedés során az alábbiakat kell betartani:

- kerékpárokat, motorkerékpárokat csak az erre a célra kijelölt szabadtéri tárolóban szabad tárolni, azokat egyéb területre, az épületekbe bevinni, azzal - a tárolóhoz, illetve onnan a kijáratig történő haladás kivételével - közlekedni tilos, kivéve a közvetlen vezető írábeli engedélyével rendelkezőket
- a tárolóig és a kapuig, illetve külön írásbeli engedély alapján történő közlekedés során a szükséges védőeszközöket, a közlekedési eszközök biztonságos műszaki állapotát a munkavállalók kötelesek biztosítani és használni, ezek hiánya miatt bekövetkező balesetekért, károkért a ZTK nem vállal felelősséget
- mindig figyelmesen kell közlekedni, az esetleges akadályok, a közlekedés többi résztvevőjének (gyalogosok, gépjármű, lefagyott úttest stb.) időben történő észlelése érdekében
- külső közlekedési utakon a maximális sebesség 15 km/h lehet
- útkereszteződésben meg kell állni, körül kell nézni és átkelés előtt a kihelyezett tükrökben is tájékozódni kell, amennyiben az nem belátható
- az épületeken belül görkorcsolyát, gördeszkát, rollert és egyéb gyalogos közlekedést kiegészítő (sport)eszközt használni tilos
- Épületen kívüli használat során bekövetkező balesetekért, károkért a ZTK nem vállal felelősséget, azok csak saját felelősségre használhatóak

#### 5.6.6. Az MVSZ-ben nem szabályozott közlekedési ügyekben a KRESZ szabályai érvényesek.

5.6.7. A közlekedési utak burkolatát, szélességét, azok jelöléseit, a KRESZ-táblákat, az utak melletti növényzetet mindig olyan állapotban kell tartani, hogy azok biztonságosak, előírt távolságból felismerhetőek legyenek, ne okozzanak szűkületet, ne takarják el az információkat.

### 5.7. A mobiltelefon használatára vonatkozó előírások

Mobiltelefont tilos használni az alábbi esetekben:

- gépjárművezetés közben (kivétel kihangosító vagy headset használata esetén)
- karbantartási, javítási munka végzése közben
- veszélyes gép (pl. faipari gép) kezelése közben
- magasban (1 méternél magasabban, tetőn stb.) történő munkavégzés közben

### 5.8. Villamos berendezésekre vonatkozó előírások

- A villamos berendezést úgy kell megtervezni, létesíteni, üzembe helyezni, üzemeltetni, átalakítani, javítani, rendszeresen karbantartani, üzemben kívül helyezni és megszüntetni, hogy az megfeleljen a

40/2017. (XII. 4.) NGM rendelet 1. mellékletében (Villamos Műszaki Biztonsági Szabályzat) meghatározott műszaki biztonsági követelményeknek, valamint a környezetvédelmi, tűzvédelmi, katasztrófavédelmi és munkavédelmi jogszabályokban előírtaknak.

- Nem az intézmény tulajdonában, használatában levő villamos eszközt, berendezést (nem törpefeszültségű karácsonyfa fényfüzér, hőszugárzó, egyéb villamos berendezés) csak az intézményvezető írásbeli engedélyével, a villanszerelő szerelői ellenőrzését követően szabad használni az intézmény területén. A villanszerelővel az intézmény tulajdonában levő ilyen jellegű villamos berendezéseket is ellenőriztetni kell a hálózatra történő csatlakoztatás előtt.

### **5.9. Járványveszély esetére vonatkozó előírások**

Járványveszély esetén (COVID-19 stb.) a NNK előírásai szerint elkészített, a tankerületi igazgató és az intézményvezető által kiadott utasításokat kell betartani.

### **5.10. A távmunkavégzés eltérő munkavédelmi szabályai**

A távmunkavégzésre az Mvt. szabályait az alábbi eltérésekkel kell alkalmazni.

**5.10.1.** A távmunkavégzés - a munkáltatóval kötött megállapodás alapján - a munkavállaló által biztosított munkaeszközzel is történhet. Az ilyen munkaeszköz esetén a munkáltató a kockázatértékelés elvégzése során győződik meg a munkaeszköz egészséget nem veszélyeztető és biztonságos állapotáról. A munkaeszköz egészséget nem veszélyeztető és biztonságos állapotának fenntartásáról ebben az esetben a munkavállaló gondoskodik.

**5.10.2.** A munkáltató a munkavállalót tájékoztatja a VI. Fejezetben meghatározott munkahelyi munkavédelmi tanácskozási és érdekképviseleti lehetőségekről és gyakorlatról, továbbá az ezzel összefüggő feladatot ellátó felelős személyekről, elérhetőségek adatairól.

**5.10.3.** Az információtechnológiai vagy számítástechnikai eszközzel, rendszerrel (a továbbiakban együtt: számítástechnikai eszköz) végzett távmunka esetén

**5.10.3.1.** a munkáltató írásban tájékoztatja a munkavállalót a munkavégzéshez szükséges, egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkakörülmények szabályairól,

**5.10.3.2.** a munkavállaló a munkavégzés helyét az 5.10.3.1. pont szerinti munkakörülmények teljesülésére figyelemmel választja meg,

**5.10.3.3.** a munkáltató a munkavédelmi szabályok megtartását - eltérő megállapodás hiányában - számítástechnikai eszköz alkalmazásával távolról ellenőrizheti.

**5.10.4.** A nem számítástechnikai eszközzel végzett távmunka esetén a felek írásban megállapodnak a munkavégzés helyéről (a továbbiakban: távmunkavégzési hely).

**5.10.4.1.** Az 5.10.4. pont szerinti távmunkavégzés csak a munkáltató által munkavédelmi szempontból előzetesen megfelelőnek minősített távmunkavégzési helyen folytatható.

**5.10.4.2.** A távmunkavégzési helyen a munkavállaló a munkáltató hozzájárulása nélkül nem változtathatja meg a munkakörülményeket.

**5.10.4.3.** A munkáltató vagy megbízottja rendszeresen köteles meggyőződni arról, hogy a távmunkavégzési helyen a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek, a munkavállalók ismerik, illetve megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket.

**5.10.4.4.** A 5.10.4.3. pontban meghatározott ellenőrzésen túl a munkáltató vagy megbízottja - így különösen az Mvt. 8. §-ban, valamint az 57. és 58. §-ban megjelölt személy - a kockázatértékelés elvégzése, balesetvizsgálat lefolytatása, valamint a munkakörülmények ellenőrzése céljából léphet be és tartózkodhat a távmunkavégzési helyként szolgáló ingatlan területén.

**5.10.4.5.** A távmunkavégzési helyként szolgáló ingatlan területére a munkavédelmi képviselő a munkavállaló beleegyezésével léphet be és tartózkodhat.

**5.10.4.6.** Az Mvt. 81. § (4) bekezdésében meghatározott hatósági ellenőrzés a távmunkavégzés helyeként szolgáló ingatlan használó más személy számára aránytalan terhet nem jelenthet. A munkavédelmi hatóság a munkáltatót és a munkavállalót az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 3 munkanappal tájékoztatja. A munkáltató az ilyen céllal a távmunkavégzés helyeként szolgáló ingatlan területére történő belépéshez szükséges hozzájárulást a munkavállalótól legkésőbb az ellenőrzés megkezdéséig beszerzi.

## **6. A MUNKAVÉDELMI ELJÁRÁSOK RENDJE**

Az MVSZ-ben megjelölt személyek kötelesek minőségileg, mennyiségileg értékelni a munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatokat, különös tekintettel az alkalmazott munkaeszközökre, veszélyes anyagokra és készítményekre, a munkavállalókat érő terhelésekre, valamint a munkahelyek kialakítására. Az értékelés alapján megelőző intézkedéseket kell hozni.

### **6.1. Létesítéssel kapcsolatos eljárások**

Létesítés során a munkavédelmi követelmények érvényre juttatása a létesítésben közreműködők feladata. A követelmények teljesítése érdekében együtt kell működniük.

A létesítéssel kapcsolatos szerződésben rögzíteni kell az adatszolgáltatási kötelezettségeket, a létesítésben közreműködők tevékenységének összehangolását.

**6.1.2.** A létesítésben közreműködő tervező, kivitelező írásban köteles nyilatkozni arról, hogy a munkavédelemre vonatkozó szabályokban meghatározott, ezek hiányában a tudományos, technikai színvonal mellett elvárható követelményeknek, kötelezettségeknek eleget tett.

**6.1.3.** Munkaeszközöket csak akkor szabad használatba venni, ha megvalósulnak a 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet a munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről, valamint a 16/2008. (VIII. 30.) NFGM rendelet a gépek biztonsági követelményeiről és megfelelőségének tanúsításáról jogszabályokban foglalt követelmények is.

**6.1.4.** A munkavédelmi követelmények érvényre juttatása érdekében a terveket munkavédelmi szempontból véleményeztetni kell az illetékes munkavédelmi megbízottal.

### **6.2. Üzembe helyezés vagy használatbavétel veszélyes létesítmény, technológia, munkahely, munkaeszköz esetén**

Az intézményvezető feladata a veszélyes munkahely, munkaeszköz munkavédelmi üzembe helyezésének írásban történő elrendelése.

**6.2.1.** Üzembe helyezési engedélyhez kötött az Mvt. 87. § 11. pontjában, az 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet 1/a. és 1/b. sz. mellékletében, illetve jelen MVSZ 21. sz. mellékletében felsorolt új vagy felújított, újraindított, illetve áttelepített, valamint a hatósági felügyelet alá tartozó munkaeszköz, illetve munkahely. A veszélyes munkaeszközök tételes felsorolását a 21. sz. melléklet tartalmazza.

**6.2.2.** Az üzembe helyezés feltétele a munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat. A vizsgálat munkabiztonsági és munka-egészségügyi szaktevékenység, melyek elvégzése és jegyzőkönyvbe foglalása az intézményvezető írásbeli értesítését és a szükséges dokumentumok átadását követő 1 héten belül az illetékes munkavédelmi megbízott és az orvos feladata.

**6.2.3.** A munkavédelmi szempontú vizsgálatához az intézményvezető elektronikusan elküldi vagy átadja az alábbi dokumentumokat az illetékes munkavédelmi megbízottnak és az orvosnak:

- gyártó cég megfelelőségi nyilatkozata (EU-s gép esetén),
- megfelelőségi tanúsítvány (nem EU-s gép esetén)
- tervdokumentáció,
- az üzemeltetési dokumentáció (magyar nyelvű gépkönyv és kezelési-karbantartási utasítás),
- a tervezői és kivitelezői nyilatkozat,

- a munkavédelmi feltételek megítéléséhez szükséges mérések, vizsgálatok (első villamos biztonsági felülvizsgálat /érintésvédelmi szabványossági, első tűzvédelmi/, légszennyezés, zaj, megvilágítás stb.) jegyzőkönyvei.

A munkavédelmi üzembe helyezés elrendelésének jegyzőkönyvét a 6. sz. melléklet szerint kell elkészíteni.

**6.2.4.** A munkahelynek, munkaeszköznek, technológiának a munkavédelmi üzembe helyezés időpontjában hatályos munkavédelmi előírásokat kell kielégíteni.

**6.2.5.** Munkaeszközt üzembe helyezni, valamint használatba venni csak abban az esetben szabad, ha az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit kielégíti és ezt a gyártó, külföldről behozott termék esetén az importáló, importáló hiányában az üzemeltető az általános minőségtanúsítás keretében tanúsítja (tanúsíttatja).

**6.2.6.** Jelen MVSZ kiadásakor már meglévő veszélyes gépek 6.2.3. pontban részletezett üzembe helyezéséhez szükséges dokumentációját és az üzembe helyezési jegyzőkönyvet az intézményvezető köteles összegyűjteni és az illetékes munkavédelmi megbízottnak dokumentáltan átadni az MVSZ hatályba lépését követő 30 napon belül. Addig, illetve az üzembe helyezési eljárás lefolytatásáig az üzembe helyezési engedéllyel nem rendelkező veszélyes gépek nem üzemeltethetők, használatukat lezárással és a villamos hálózatról való kikötéssel/leválasztással kell megakadályozni.

### **6.3. Üzembe helyezés vagy használatbavétel nem veszélyes létesítmény, technológia, munkahely, munkaeszköz esetén**

A nem veszélyes létesítmény, munkahely létesítésekor, munkaeszköz vásárlásakor - még a használatba vétel előtt -, ha az intézményvezető szerint szükséges, ki kell kérni az illetékes munkavédelmi megbízott véleményét.

**6.3.1.** A veszélyesnek nem minősülő munkaeszköz esetében – ha annak biztonsága függhet a szerelés körülményeitől – a szerelést követően és az üzemeltetés megkezdését megelőzően, valamint – ha a munkaeszközön az új munkahelyen történő felállítást megelőzően végeztek szerelési munkát – a használatba vétel előtt a biztonságos szerelésről, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos működés feltételeiről és körülményeiről az intézményvezető által írásban megbízott személy ellenőrző felülvizsgálat keretében köteles meggyőződni.

**6.3.2.** Az ellenőrző felülvizsgálattal a 7. sz. melléklet szerinti megbízással rendelkező személynek rendelkeznie kell a feladat elvégzéséhez szükséges szakmai képesítéssel, tapasztalattal és gyakorlattal.

**6.3.3.** Az ellenőrző felülvizsgálat megállapításait, a szükséges intézkedéseket a 8. sz. melléklet szerinti jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

### **6.4. Időszakos biztonsági, időszakos ellenőrző és egyéb felülvizsgálatok, ellenőrzések**

#### **6.4.1. Időszakos biztonsági felülvizsgálat**

**6.4.1.1.** Időszakos biztonsági felülvizsgálatot a veszélyes gépeken, berendezéseken kell elvégezni.

**6.4.1.2.** Az időszakos biztonsági felülvizsgálatok elvégzetése az intézményvezető feladata, aki köteles a felülvizsgálatok megtörténtéről az illetékes munkavédelmi megbízottat írásban tájékoztatni a jegyzőkönyvek beérkezését követő 2 héten belül.

**6.4.1.3.** Az időszakos biztonságtechnikai felülvizsgálatokat az intézményvezetőnek kell kezdeményeznie, megrendelnie, amelyeket a 19. sz. melléklet harmadik oszlopában megnevezett személyek jogosultak elvégezni.

#### **6.4.2. Villamos biztonsági felülvizsgálatok:**

A kisfeszültségű erősáramú villamos berendezések ellenőrző felülvizsgálatát és időszakos ellenőrző felülvizsgálatát az alábbiak szerint kell végezni:

**6.4.2.1.** Ellenőrző felülvizsgálatot az üzemeltetés megkezdését megelőzően, valamint az érintésvédelem bővítése, átalakítása és javítása után a szerelés befejező műveleteként kell elvégezni biztonsági felülvizsgálattal.

**6.4.2.2.** Időszakos ellenőrző felülvizsgálatok gyakorisága:

a./ áram-védőkapcsolón 12 havonta működési próbával,

b./ villamos kéziszerszámokon (villamos kisgépek, elosztók, hosszabbítók, stekk-lámpák stb.) és hordozható biztonsági transzformátorokon évenként villanszerelői ellenőrzéssel, szigetelési ellenállás méréssel

c./ egyéb villamos berendezéseken 3 évenként. villamos biztonsági felülvizsgálattal.

**6.4.2.3.** A szerelői ellenőrzéseket legalább erősáramú villanszerelőnek, a biztonsági felülvizsgálatokat az arra feljogosító szakképzettséggel rendelkező személynek kell elvégezni. Az ellenőrzések eredményét és a szükséges intézkedéseket jegyzőkönyvbe vagy minősítő iratba kell foglalni.

**6.4.2.4.** A megállapított hibákat a minősítő iratban meghatározott határidőre villanszerelővel ki kell javítani, erről jegyzőkönyvet kell felvenni.

**6.4.3.** A hegesztő berendezések, eszközök biztonságtechnikai szerelvények időszakos biztonságtechnikai felülvizsgálatát - ha egyéb előírás vagy a gyártó utasítása másképpen nem intézkedik - évenként kell végeztetni. Az ellenőrzés személyi feltételeit a 143/2004. (XII. 22.) GKM rendelettel kiadott "Hegesztési Biztonsági Szabályzat" tartalmazza. A vizsgálatokról jegyzőkönyvet kell felvenni. A megállapított hibákat a minősítő iratban meghatározott határidőre ki kell javítani, erről jegyzőkönyvet kell felvenni.

**6.4.4.** Vészhágcsókat, vészlétrákat évente szemrevételezéssel, 5 évente teherpróbával kell ellenőrizni. Az ellenőrzést dokumentálni kell. A megállapított hibákat ki kell javítani, erről jegyzőkönyvet kell felvenni.

**6.4.5. Kéziszerszámok, munkaeszközök ellenőrzése**

**6.4.5.1.** A munkavállaló köteles a rendelkezésére bocsátott kéziszerszámok, munkaeszközök állapotát használatba vétel előtt megvizsgálni, azokat rendeltetés szerűen használni. Hibás, sérült szerszámmal, munkaeszkővel munkát végezni tilos. A nem használható szerszámokat a karbantartó műhelyben „HASZNÁLNI TILOS!” felirattal megjelölve, elkülönülten kell tárolni a javításig. A többi sérült, hibás munkaeszkőt ki kell kötni a villamos hálózathoz és az „ÜZEMEN KÍVÜL. BEKAPCSOLNI TILOS!” feliratot kell elhelyezni rajta.

**6.4.5.2.** Villamos kéziszerszámokat javítás után, illetve évenként szerelői ellenőrzéssel kell felülvizsgáltatni. Az ellenőrzéseket, szigetelési ellenállás méréseket villanszerelői és érintésvédelmi felülvizsgálatra jogosító bizonyítvánnyal rendelkező szakembernek kell elvégezni. Az ellenőrzésről a 14. sz. melléklet szerinti, vagy legalább azzal megegyező adattartalmú villamos kéziszerszám ellenőrző lapot, jegyzőkönyvet kell készíteni.

**6.4.6.** Egyéb veszélyes gép, technológia időszakos felülvizsgálatát 5 évenként kell elvégeztetni, amennyiben a gyártó, jogszabály, szabvány gyakoribb vizsgálatot nem ír elő.

**6.4.7. Időszakos ellenőrző felülvizsgálat**

Időszakos ellenőrző felülvizsgálat az olyan, nem veszélyesnek minősülő munkaeszköz felülvizsgálata, amely a károsító hatások lehetősége miatt, a munkavállalók munkahelyi biztonságát és egészségét veszélyeztető helyzetet idézhet elő. Ezek esetében szabványi, jogszabályi vagy a gyártó általi előírás szerinti időközönként – ennek hiányában 5 évenként – időszakos ellenőrző felülvizsgálatot kell végezni. Az időszakos ellenőrző felülvizsgálattal a 7. sz. melléklet szerinti megbízással rendelkező személynek rendelkeznie kell a feladat elvégzéséhez szükséges szakmai képesítéssel, tapasztalattal és gyakorlattal. A megbízást az illetékes vezető, intézményvezető adja ki. A felülvizsgálatról és a szükséges intézkedésekről a 9. sz. mellékletben szereplő jegyzőkönyvet kell felvenni, amit a következő felülvizsgálatig meg kell őrizni.

Az időszakos ellenőrző felülvizsgálatot végző személyek:

-Villamos energiával működő munkaeszközök elektromos része: villanszerelő

-Egyéb munkaeszközök, ill. villamos energiával működő munkaeszközök nem villamos része: az intézményvezető által megbízott személy

Az időszakos ellenőrző felülvizsgálat hatálya alá tartozó munkaeszközök listáját (megnevezés, típus, gyári vagy leltári szám, működési hely), ha van ilyen, a szervezeti egység vezető, intézményvezető köteles összeállítani, az illetékes munkavédelmi megbízottnak elküldeni, a változásokat naprakészen vezetni és a felülvizsgálatok megkezdése előtt 3 nappal a felülvizsgáló személynek átadni.

**6.4.8. Játsszóterei eszközök, udvari játékok** üzemeltetését, ellenőrzését, felülvizsgálatát a gyártó utasítása szerint, illetve a 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet előírásai szerint kell végezni.

**6.4.9. Mutatványos berendezések** (gumiasztal stb.) üzemeltetését, ellenőrzését, felülvizsgálatát a gyártó utasítása szerint, illetve a 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet előírásai szerint kell végezni.

**6.4.10. Felvonókat** a 146/2014. (V. 5.) Korm. rendelet előírásai szerint kell üzemeltetni, karbantartani, ellenőrizni, felülvizsgálatni.

## **6.5. Üzemeltetési utasítások biztosítása**

Minden munkaeszközhöz magyar nyelvű üzemeltetési dokumentációt (használati utasítást, kezelési-karbantartási utasítást) kell biztosítani.

**6.5.1.** A munkaeszközök kezelési-karbantartási utasításának a gyártáskor érvényes, vonatkozó rendelet előírásainak kell megfelelnie.

**6.5.2.** Az 1994. év előtt használatba vett munkaeszközökhöz biztosítani kell a használatára, karbantartására vonatkozó adatokat.

**6.5.3.** A karbantartási utasításokat a helyi sajátosságoknak megfelelően (pl. végrehajtó személyek) szükség szerint ki kell egészíteni. A kezelési-karbantartási utasítás biztosítása az illetékes vezető, intézményvezető feladata.

**6.5.4.** A karbantartási utasításoknak megfelelően el kell végezni a használati utasítással rendelkező munkaeszközök karbantartását, amelyet a 16. sz. melléklet szerinti karbantartási naplóban kell rögzíteni. A karbantartási napló vezetése az illetékes vezető, intézményvezető feladata.

**6.5.5.** A villanyszerelők részére a villamos berendezések, hálózatok létesítésére vonatkozó szabványokat, valamint az MSZ 1585:2016 szabványt, az átvételüket igazoló módon át kell adni, amely az illetékes szervezeti egység vezető feladata.

## **6.6. A munkavédelmi ellenőrzések rendje**

**6.6.1.** Minden vezető személyesen köteles rendszeresen ellenőrizni, hogy területén a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek.

**6.6.2.** Az illetékes munkavédelmi megbízott évente szemle keretében ellenőrzi a munkavédelmi előírások betartását, a munkahelyeket. A munkavédelmi képviselőt értesíteni kell a szemléről.

**6.6.3.** Rendkívüli szemlét kell elrendelni, ha súlyos baleset történt vagy olyan veszélyhelyzet alakult ki, amely a dolgozók életét, testi épségét veszélyezteti. A rendkívüli szemlét a tankerületi igazgató vagy az intézményvezető rendelheti el, az illetékes munkavédelmi megbízott javaslatot tehet erre a cél konkrét megjelölésével.

**6.6.4.** Az ellenőrzésekről az illetékes munkavédelmi megbízott feljegyzést készít. A feljegyzésbe - amennyiben lehetséges - a megoldási javaslatot is bele kell írni. A feljegyzés beérkezését követő 30 napon belül a szervezeti egység vezető, az intézményvezető köteles Intézkedési Tervet készíteni, amelyben a feltárt hiányosságok megszüntetéséért felelős személyt és a megszüntetés határidejét is fel kell tüntetni. Az Intézkedési Tervet elkészítése után az illetékes munkavédelmi megbízottnak el kell küldeni elektronikusan.

## **6.7. Egyéni védőeszköz, védőital juttatása**

### **6.7.1. Egyéni védőeszköz**

**6.7.1.1.** Amennyiben megelőző műszaki, illetve szervezési intézkedésekkel az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés nem valósítható meg, a kockázatok egészséget nem veszélyeztető mértékűre csökkentése érdekében a munkavállalókat a kockázatokkal szemben védelmet nyújtó egyéni védőeszközzel (a továbbiakban: védőeszköz) kell ellátni. A védőeszköz szükségességét kockázatbecsléssel kell megállapítani vagy kockázatértékelésen kell alapulnia. Az egyes munkakörökre vonatkozó egyéni védőeszköz juttatást a 10. sz. melléklet tartalmazza.

**6.7.1.2.** A kockázatbecslésre és a védőeszköz kiválasztására vonatkozó adatokat, a mérési eredményeket, a szakértői véleményeket és ajánlásokat, továbbá a védőeszköz juttatásával kapcsolatos egyéb dokumentumokat naprakészen nyilván kell tartani.

**6.7.1.3.** Amennyiben egyszerre több kockázat fennállása szükségessé teszi, hogy a munkavállaló egy időben több védőeszközt használjon, ezeknek a védőeszközöknek összeillőknek és hatékonyaknak kell lenni a fennálló kockázatokkal szemben.

**6.7.1.4.** Az egyéni védőeszköz személyes használatra szolgál, kihordási ideje nincs. Ha a munkavégzés körülményei megkívánják, hogy valamely védőeszközt ne csak egy személy, hanem többen is használjanak, megfelelő intézkedéseket kell tenni annak biztosítására, hogy az ilyen használat ne jelentsen egészségügyi vagy higiénés kockázatot a használók számára.

**6.7.1.5.** A védőeszközt a munkáltató ingyenesen biztosítja, továbbá karbantartás, javítás vagy csere útján gondoskodik arról, hogy a védőeszköz használható, valamint megfelelő higiénés állapotban legyen és a munkavégzéshez folyamatosan rendelkezésre álljon. Egyéni védőeszközt forgalomba hozni, használatba venni akkor szabad, ha az rendelkezik egyéni védőeszköz EU-megfelelőségi nyilatkozattal, illetve egyéni védőeszköz EU-típustanúsítvánnyal. Ezeket be kell szerezni a vásárláskor és a szervezeti egység vezetőnek, intézményvezetőnek elektronikusan el kell juttatni. Annak megőrzése az érintett vezető feladata.

**6.7.1.6.** Az érintett vezetőnek előzetesen tájékoztatnia kell a munkavállalót azoknak a kockázatoknak a jellegéről és mértékéről, amelyekkel szemben a védőeszköz használata őt megvédi. Az érintett vezető a magyar nyelvű tájékoztató és használati utasítás átadásával, a rendeltetésszerű használatra vonatkozó oktatásmegtartásával, szükség esetén gyakorlati képzéssel biztosítja, hogy a munkavállaló megtanulja a védőeszköz rendeltetésszerű használatának módját. Az oktatás, tájékoztatás, a gyakoroltatás és az átvétel megtörténtét a 11. sz. melléklet szerinti nyilvántartó lapon írásban dokumentálni kell, amelyet a dolgozónak is alá kell írni.

**6.7.1.7.** A védőeszköz használatának feltételeit - különösen a viselhetőségének időtartamát - a kockázat súlyossága, gyakorisága, a munkavégzési hely jellemzői, a védőeszköz teljesítménye, határfoka, a viselése által okozott többletterhelés mértéke, valamint a gyártó előírásai figyelembevételével kell meghatározni.

**6.7.1.8.** A munkavállaló az egyéni védőeszközt köteles rendeltetésének megfelelően használni, azt a munkahelyről a közvetlen vezető engedélyével viheti el. Köteles haladéktalanul tájékoztatni a közvetlen vezetőjét, ha megítélése szerint a védőeszköz elvesztette a védelmi képességét. A munkavállaló a védőeszköz használatáról érvényesen nem mondhat le.

**6.7.1.9.** Az elhasználdott védőeszközt hulladékként, a külön jogszabályban meghatározott esetekben veszélyes hulladékként kell kezelni.

**6.7.1.10.** A munkavállaló munkaviszonyának megszűnésekor a védőeszközzel kapcsolatban a vonatkozó belső szabályzat szerint kell eljárni.

**6.7.1.11.** A védőeszköz szükségességének elbírálása munkabiztonsági és munka-egészségügyi szaktevékenységnek minősül. Ha valamely munkakörben vagy munkavégzésnél védőeszköz szükségességének elbírálása, meghatározása indokolt, erre az érintett vezető az illetékes munkavédelmi megbízottat és az orvost kéri fel.

### **6.7.2. Védőital**



**6.7.2.1.** Ha a munkahelyi klíma zárttéri és szabadtéri munkahelyen a 24 °C (K) EH értéket meghaladja, illetve országosan hőségriadót rendelnek el, a munkavállalók részére a légkondicionálóval el nem látott munkahelyeken igény szerint, de legalább félóránként védőitalt kell biztosítani. A folyadékvesztéséget általában 14-16 °C hőmérsékletű ivóvízzel kell pótolni. E célra alkalmas azonos hőmérsékletű ízesített, alkohol-mentes ital is, amelynek cukortartalma az ital 4 súlyszázalékát nem haladja meg, vagy amely mesterséges ízesítőszerezrel ízesített.

**6.7.2.2.** A hidegnek minősülő munkahelyen a munkavállalók részére +50 °C hőmérsékletű teát kell szolgáltatni. A tea ízesítéséhez a 6.7.2.1. pontban előírtak szerint cukrot, illetve édesítőszerrel kell biztosítani. Hidegnek minősül a munkahely, ha a várható napi középhőmérséklet szabadtéri munkahelyeken a +4 °C-ot, illetve zárttéri munkahelyeken a +10 °C-ot a munkaidő 50 %-nál hosszabb időtartamban nem éri el.

**6.7.2.3.** A védőital és a tea fogyasztásához legalább a dolgozók létszámát elérő mennyiségben, személyenként és egyéni használatra kiadott ivópohárról kell gondoskodni. A védőital és a tea készítése, tárolása, kiszolgálása a közegészségügyi követelmények betartása mellett történhet.

**6.7.2.4.** A védőitalt a jogosultak részére az intézményvezetőnek természetben kell biztosítani, az pénzben nem váltható meg.

## **6.8. A munkavégzés összehangolása**

**6.8.1.** Olyan munkahelyen, ahol különböző munkáltatók alkalmazásában álló munkavállalókat egyidejűleg foglalkoztatnak, a munkavégzést úgy kell összehangolni, hogy az ott dolgozókra és a munkavégzés hatókörében tartózkodókra az veszélyt ne jelentsen. Az összehangolás keretében különösen az egészséget és biztonságot érintő kockázatokról és a megelőzési intézkedésekről az érintett munkavállalókat, munkavédelmi képviselőket, és a munkavégzés hatókörében tartózkodókat tájékoztatni kell. Az összehangolás megvalósításáért felelős a felek által szerződésben meghatározott munkáltató, ilyen kikötés hiányában az a személy vagy szervezet, aki, illetve amely a tényleges irányítást gyakorolja, ennek hiányában, aki a munkahelyért a fő felelősséget viseli, ha ilyen nincs, akkor az, akinek a területén a munkavégzés folyik.

**6.8.2.** Amennyiben a munkavégzés összehangolása a szerződés vagy jogszabályi előírás szerint ZTK feladata, úgy az illetékes vezetőnek az 5.b. számú mellékletet ki kell tölteni, az érintettekkel ismertetni kell és alá kell írni.

## **6.9. Munkabalesetek kivizsgálása, bejelentése és nyilvántartása**

Munkabaleset az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől, időpontjától és a munkavállaló (sérült) közrehatásának mértékétől függetlenül.

**6.9.1.** Minden munkabalesetet (a legkisebb sérülést is) a sérült, vagy a balesetet észlelő munkatársa köteles azonnal jelenteni a közvetlen vezetőjének.

A közvetlen vezető feladata:

- gondoskodni a sérült elsősegélyben való részesítéséről és/vagy a szükséges orvosi (mentő) ellátásáról,
- a munkaképtelenséget nem okozó munkabaleset körülményeit tisztázni,
- munkanap kieséssel járó munkabaleset esetén gondoskodni az illetékes munkavédelmi megbízott azonnali értesítéséről, a baleseti helyszín biztosításáról, változatlanul hagyásáról a kivizsgálás befejezéséig,
- amennyiben a változatlanul hagyás fontos ok miatt nem lehetséges, erről az illetékes munkavédelmi megbízottat azonnal tájékoztatni és 2-3 fényképfelvétellel vagy videófelvétellel rögzíteni a helyszínt,
- gondoskodni a 18. sz. melléklet szerinti munkabaleseti nyilvántartó lap kitöltéséről,
- amennyiben munkaképtelenséggel, egyúttal munkanap kieséssel is jár a munkabaleset, úgy gondoskodni a munkabaleseti nyilvántartó lapnak, a táppénzes papíroknak és a kórházi lelet fénymásolatának az illetékes munkavédelmi megbízott részére történő átadásáról, illetve elektronikusan történő elküldéséről.

**6.9.2.** A közvetlen vezető írásban értesíti a munkavédelmi képviselőt és az orvost is.

**6.9.3.** A munkáltatónak a munkanap kieséssel járó munkabalesetet haladéktalanul ki kell vizsgálnia, és a kivizsgálás eredményét munkabaleseti jegyzőkönyvben kell rögzítenie. A munkabaleset kivizsgálása munkabiztonsági szaktevékenység. A kivizsgálásban történő orvosi közreműködésről a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást biztosító szolgálat orvosa dönt. Súlyos munkabaleset esetén a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást biztosító szolgálat orvosának részt kell venni a kivizsgálásban.

**6.9.4.** Súlyos munkabalesetet telefonon, faxon vagy személyesen azonnal be kell jelenteni a rendelkezésre álló adatok közlésével az OMMF területi felügyelőségének. A súlyos baleset bejelentése a gazdasági vezető, köznevelési intézmény esetében az intézményvezető feladata.

**6.9.5.** A munkanap kieséssel járó munkabalesetekkel kapcsolatban az illetékes munkavédelmi megbízott feladatai:

- a baleset kivizsgálása,
- nyilvántartási sorszám igénylése a ZTK munkavédelmi megbízottjától, amely pl. a 2023. évben elsőként, 2023.02.28-án történt munkabaleset esetén a következő: 23-000001,
- a "Munkabaleseti jegyzőkönyv" kitöltése,
- a nyilvántartás vezetése az adott köznevelési intézményben.

**6.9.6.** Munkabalesetek nyilvántartása:

- A munkabaleseti nyilvántartásnak a jogszabályban meghatározott adatokat kell tartalmaznia
- A munkabaleseti nyilvántartást a Tankerületi Központnál összesítve és minden köznevelési intézménynél külön-külön is vezetnie kell az illetékes munkavédelmi megbízottnak.

**6.9.7.** A jegyzőkönyvet az illetékes munkavédelmi megbízottnak 3 példányban kell elkészítenie. A "Munkabaleseti jegyzőkönyv"-et a ZTK szervezeti egységeire vonatkozóan a tankerületi igazgató, a köznevelési intézmények esetében az intézményvezető írja alá, majd az összeset eljuttatja a Tankerületi Központ illetékes ügyintézőjéhez. A jegyzőkönyvet a kivizsgálás befejezésekor, de legkésőbb a tárgyhót követő hónap 8. napjáig az ezzel megbízott munkavállaló E-felületen keresztül, papír alapon, illetve elektronikusan megküldi:

- a sérültnek, a sérült halála esetén a közvetlen hozzátartozóknak (papír alapon),
- a társadalombiztosítási kifizetőhelynek (E-felületen),
- a 3 napot meghaladó munkaképtelenséget okozó munkabalesetről a Zala Vármegyei Kormányhivatal illetékes főosztályának (E-felületen),
- a munkavédelmi képviselőnek (elektronikusan),
- a ZTK törzshivatal munkavédelmi megbízottjának (elektronikusan),
- a köznevelési intézmény munkavédelmi megbízottjának (elektronikusan),
- a titkárságnak (papír alapon).

**6.9.8.** Ha a tankerületi igazgató a balesetet a kivizsgálás alapján nem tekinti munkabalesetnek, akkor erről, és a jogorvoslat lehetőségéről a sérültet (halála esetén a hozzátartozóját) köteles értesíteni.

**6.9.9.** A munkabaleset bekövetkezésétől számított 3 év után a munkáltató a törvényben foglaltak alapján nem köteles a munkabalesetet bejelenteni, kivizsgálni és nyilvántartásba venni. Az elévülésre egyebekben a polgári jogi szabályokat kell alkalmazni.

**6.9.10.** A munkabaleset fogalomkörébe nem tartozó üzemi balesetet (úti baleset) a dolgozó, illetve a munkahelyi vezető a munkabalesetekkel azonosan köteles az illetékesség alapján a tankerületi igazgatónak vagy az intézményvezetőnek bejelenteni. Az üzemi baleset kivizsgálására a tankerületi igazgató vagy az intézményvezető felkéri az illetékes munkavédelmi megbízottat, átadja a szükséges dokumentumokat (keresőképtelenségről szóló orvosi igazolás, kórházi lelet stb.). Az illetékes munkavédelmi megbízott jegyzőkönyvet vesz fel a sérült meghallgatásáról, elkészíti az "Üzemi baleseti jegyzőkönyv"-et, amelyet a tankerületi igazgató, köznevelési intézmény esetében az intézményvezető ír alá.

### **6.10. Foglalkozási betegségek bejelentése, kivizsgálása**

**6.10.1.** A foglalkozási megbetegedéseket a foglalkozás-egészségügyi szolgálatnak kell kivizsgálnia, bejelentenie és nyilvántartania a 27/1996. (VIII.28.) NM rendeletnek megfelelően, a tankerületi igazgató, az intézményvezető, a munkavédelmi képviselő és az illetékes munkavédelmi megbízott tudomásszerzést követő azonnali írásbeli értesítése mellett.

**6.10.2.** Az illetékes vezető köteles az irányítása alatt álló munkavállalók esetében: a kivizsgálást elősegíteni, a kórisme felállításához szükséges orvosi és higiénés vizsgálatok elvégeztetéséről, a munkaegészségügyi-, közegészségügyi, járványügyi szabálytalanságok megszüntetéséről gondoskodni.

### **6.11. A fokozott expozíciós esetek bejelentése, kivizsgálása (27/1996. (VIII. 28.) NM rendelet)**

**6.11.1.** A 24. sz. melléklet szerint az orvosnak a – munkáltató azonnali értesítése mellett – a fokozott expozíciós esetet haladéktalanul ki kell vizsgálnia, és a kivizsgálás eredményét a vizsgálati lapon kell rögzíteni, valamint a bejelentéshez szükséges dokumentációt el kell készítenie és aláírásra be kell terjesztenie tankerületi igazgató felé.

**6.11.2.** A kivizsgálásba az orvosnak az illetékes munkavédelmi megbízottat be kell vonnia, a munkavédelmi képviselőt értesítenie kell, részvételét igénye esetén biztosítani kell.

**6.11.3.** Az illetékes vezető köteles: a munkavállaló fokozott expozíciós esetével összefüggő munkahelyre, munkakörülményekre vonatkozó információkat, adatokat az orvos rendelkezésére bocsátani, a kivizsgálást elősegíteni, a kórisme felállításához szükséges orvosi és higiénés vizsgálatok elvégeztetéséről, a munkaegészségügyi-, közegészségügyi, járványügyi szabálytalanságok megszüntetéséről gondoskodni.

### **6.12. Munkabalesetekre, fokozott expozíciókra és foglalkozási megbetegedésekre vonatkozó közös szabályok**

**6.12.1.** Ha a sérült a munkáltatónak a munkabaleset bejelentésével, kivizsgálásával kapcsolatos intézkedést vagy mulasztását, továbbá, ha az érintett munkavállaló a foglalkozási megbetegedés vagy a fokozott expozíciós eset kivizsgálásának elmulasztását sérelmezi, illetve, ha a munkavállaló vitatja a sérülés súlyosságával kapcsolatos munkáltatói megállapítást, a területileg illetékes munkavédelmi hatósághoz fordulhat. A munkavállaló bejelentése alapján a munkavédelmi hatóság az eljárást hivatalból folytatja le. A munkavédelmi hatóság a foglalkozási megbetegedés gyanúját panaszoló vagy annak kivizsgálása elmulasztását sérelmező személyt a bejelentésre jogosult orvoshoz vagy a munkahigiénés és foglalkozás-egészségügyi szervhez irányítja.

### **6.13. Veszélyeztetés kivizsgálása**

**6.13.1.** Ha a munkahely, technológia, egyéni védőeszköz, munkaeszköz a rendeltetésszerű alkalmazása során közvetlenül veszélyeztette a munkavállaló egészségét és biztonságát, vagy ezzel összefüggésben munkabaleset következett be, az észlelő személy köteles azonnal jelenteni a közvetlen vezetője felé.

**6.13.2.** A közvetlen vezető a további működtetést, használatot azonnal köteles megtiltani és az illetékes munkavédelmi megbízott, a munkavédelmi képviselő, az orvos értesítésével intézkedik a soron kívüli ellenőrzésről. Az ellenőrzés lefolytatása – a veszélyeztetés jellegétől függően – munkabiztonsági, illetve munka-egészségügyi szaktevékenységnek minősül.

Az ellenőrzés befejeztével a közvetlen vezető adhat újra engedélyt az üzemeltetésre.

### **6.14. Rendellenes körülmények kezelése, mentési terv**

**6.14.1.** A ZTK-nál rendellenes körülményként kell kezelni a tüzeseteket és egyéb katasztrófa helyzeteket (bombariadó, földrengés stb.).

**6.14.2.** Ilyen esetben a Tűzvédelmi Szabályzat mellékleteként csatolt Tűzriadó/Mentési Terv előírásai szerint kell eljárni.

## **6.15. Elsősegélynyújtás rendje**

A munkahelyen - jellegének, elhelyezkedésének, a veszélyforrásoknak, a munkavállalók létszámának, a munkavégzésből és a munkakörnyezetből származó hatások és egészségkárosító kóroki tényezők figyelembevételének, valamint a munka szervezésének megfelelően - biztosítani kell a munkahelyi elsősegélynyújtás tárgyit, személyi és szervezési feltételeit.

Megfelelő intézkedésekkel biztosítani kell, hogy a munkahelyek mindegyikén a munkavállalók szükség esetén az elsősegély, az orvosi sürgősségi ellátás, a mentési és tűzvédelmi feladatok ellátása érdekében haladéktalanul fel tudják venni a kapcsolatot a belső elsősegélynyújtókkal, illetve a külső szolgálatokkal, szervekkel. Ennek érdekében minden irodában, tanáriban jól látható helyen ki kell tenni a segélyhívó telefonszámokat és a kijelölt elsősegélynyújtók nevét, elérhetőségét (mobilszám, tartózkodási hely stb.).

**6.15.1.** Bármilyen változás (személyi, területi, protokoll stb.) esetén a szükséges intézkedéseket, bővítéseket az orvos véleményének kikérésével el kell végezni.

**6.15.2.** Az elsősegélynyújtást elsősorban a kijelölt elsősegélynyújtó végezze, de szükség esetén minden dolgozó köteles a tőle elvárható elsősegélynyújtást végrehajtani.

**6.15.3.** Azokat a személyeket is, akik villamos feszültség közelében dolgoznak (villanyszerelő és segítőtje stb.), továbbá az 5.4. pontban felsorolt tevékenységeket végzőket ki kell képezni az elsősegélynyújtás szabályaira.

**6.15.4.** A munkahelyeken és/vagy az elsősegélynyújtó helyeken a foglalkozás-egészségügyi orvos által javasolt darabszámú, a 20. sz. melléklet szerinti tartalmú elsősegélynyújtó felszerelést (mentőládát) kell állandóan készenlétben tartani.

**6.15.5.** Az elsősegélynyújtó felszerelés (mentőláda) beszerzéséről a szakmai vezető, az intézményvezető, annak folyamatos karbantartásáról, pótlásáról a kezelésével megbízott elsősegélynyújtó gondoskodik. Az elsősegélynyújtó felszerelést (mentőládát) a rendeltetésétől eltérő célra nem szabad felhasználni.

**6.15.6.** A mentőláda helyét „MENTŐDOBOZ HELYE” felirattal és a hozzá tartozó piktogrammal is jelölni kell a helyiség és a szekrény ajtaján.

**6.15.7.** Az elsősegélynyújtókat írásban kell kijelölnie a tankerületi igazgatónak, köznevelési intézmény esetében az intézményvezetőnek. A kijelölést az elsősegélynyújtókkal alá kell íratni.

## **6.16. A munkavállalók egészségének, testi épségének sérelméből eredő károk megtérítésének rendje**

**6.16.1.** A munkavállalót ért munkabaleset esetén a munkáltató a sérültet (halála esetén közvetlen hozzátartozóját) - a baleset jegyzőkönyvezésétől számított 15 napon belül – írásban köteles felhívni kárigénye előterjesztésére. A felhívás a 12. számú melléklet szerinti "Felhívás kárigény bejelentésére" űrlap megküldésével/átadásával történik.

**6.16.2.** A kárigény felhívást a tankerületi igazgató, köznevelési intézmény esetében az intézményvezető írja alá és gondoskodik a sérültnek történő átadásáról.

**6.16.3.** A sérültnek a kárigényét 12. számú melléklet szerinti űrlap kitöltésével az illetékes vezetőnek kell bejelentenie. A kárigényt a tankerületi igazgató bírálja el.

**6.16.4.** A tankerületi igazgató 15 napon belül írásban értesíti a károsultat az igény elfogadásáról vagy elutasításáról, a jogorvoslati lehetőség megjelölésével.

## **6.17. Munkahelyi alkoholfogyasztás ellenőrzésének rendje**

**6.17.1.** A közvetlen vezető köteles megtiltani alkohol tartalmú italok munkahelyre történő bevitelét, fogyasztását. Ennek betartását rendszeresen ellenőriznie kell.

**6.17.2.** Alkoholszondás vizsgálatot (ellenőrzést) kell tartani:

- időszakonként szűrőpróba szerűen megelőző jelleggel,

- ha a vezető látható ittasságot észlel,
- munkabaleset esetén, ha vélelmezhető az alkoholfogyasztás (kivéve, ha ezt a sérülés természete, a baleset körülményei nem teszik lehetővé).

**6.17.3.** Alkoholszondás ellenőrzést a tankerületi igazgató, a szervezeti egység vezető vagy az intézményvezető köteles, illetve jogosult elvégezni két tanú jelenlétében – ha szükséges a munkavédelmi megbízott segítségével – a személyiségi jogokat figyelembe véve. Az ellenőrzés eredményét a 15.a. sz. mellékletben kell rögzíteni, pozitív érték esetén a 15.b. sz. melléklet szerinti ittasság vizsgálati jegyzőkönyvet is ki kell tölteni.

**6.17.4.** Az alkoholszondás vizsgálat tárgyi feltételeinek (elektronikus alkoholszonda, ittasság vizsgálati jegyzőkönyv, alkoholszint ellenőrzési napló) biztosítása a vizsgálatot végző vezető feladata.

**6.17.5.** Pozitív, 0,2‰ feletti eredmény esetén az ittas munkavállalót az állapotának megfelelő módon el kell távolítani a munkahelyről.

### **6.18. Kockázatértékelés, kockázatbecslés eljárási rendje**

**6.18.1.** A kockázatértékelést a vonatkozó előírásoknak megfelelően 3 évenként el kell készíteni. A kockázatértékelés elvégzése munkabiztonsági és munka-egészségügyi szaktevékenység. Abba be kell vonni szükség esetén más szakembereket is. A munkaköri, veszélyes anyag kockázatértékelés elvégzése az illetékes munkavédelmi megbízott, a többi kockázatértékelés (Legionella, biológiai, elektromágneses sugárzás stb.) elkészítése a foglalkozás-egészségügyi orvos feladata.

**6.18.2.** A kockázatértékelés eredményét dokumentálni kell. Ez feleljen meg az Mvt. 54. § (5) bekezdésében foglaltaknak. Az intézkedéseket tartalmazó dokumentum 1-1 példányát elektronikusan el kell küldeni vagy át kell adni az illetékes munkavédelmi megbízottnak, a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosának, a munkavédelmi képviselőnek, az érintett munkavállalóknak és a megállapított intézkedések végrehajtásáért felelős személyeknek.

**6.18.3.** Indokolt esetben: a kockázatok (munkakörülmények, veszélyes anyag, készítmény, munkaeszköz, munkavégzés) lényeges megváltozásakor, illetve új veszélyes anyag, munkaeszköz, munkaszervezés bevezetésekor, alkalmazásakor el kell végezni a kockázatértékelést.

**6.18.4.** Soron kívül el kell végezni, illetve felül kell vizsgálni a kockázatértékelést, ha a kockázatok lényeges megváltozásával munkabaleset, fokozott expozíció, illetve foglalkozási megbetegedés hozható összefüggésbe.

**6.18.5.** Az indokolt és a soron kívüli kockázatértékelés, illetve felülvizsgálat szükségességét a tankerületi igazgató vagy az intézményvezető írásban kezdeményezi az illetékes munkavédelmi megbízottnál és az orvosnál a szükséges dokumentumok (gépkönyv, üzemeltetési dokumentáció, nyilatkozatok, tanúsítványok, mérési jegyzőkönyvek stb.) átadásával.

### **7. MUNKAVÉDELMI ÉRDEKKÉPVISELET**

**7.1.** A munkavállalók az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéssel összefüggő jogaik és érdekeik képviselőjére jogosultak maguk közül képviselőt vagy képviselőket (a továbbiakban: munkavédelmi képviselő) választani.

**7.2.** Munkavédelmi képviselő választást kell tartani minden munkáltatónál, ahol a munkavállalók létszáma legalább húsz fő. A választás lebonyolítása és a feltételek biztosítása a munkáltató kötelezettsége.

**7.3.** A választás részletes szabályait az Mvt. tartalmazza.

**7.4.** A ZTK biztosítja a munkavállalók által választott munkavédelmi képviselő Mvt. 70-76. §-ában biztosított jogait és a munkájukhoz szükséges feltételeket.

## 8. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- Jelen Szabályzat a Klebelsberg Központ elnökének jóváhagyását követő 5. munkanapon lép hatályba.
- Jelen szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszíti az e tárgykörben kiadott korábbi szabályozás.
- A Munkavédelmi Szabályzat előírásait minden munkavállalóval dokumentáltan (a 26. sz. melléklet szerinti megismerési nyilatkozat aláíratásával) meg kell ismertetni.

**Felelős:** szervezeti egység vezetők és intézményvezetők

- A ZTK minden munkavállalója, valamint a területén tartózkodók kötelesek egészségük és testi épességük megóvása érdekében a rájuk vonatkozó szabályokat elsajátítani és betartani.
- Az MVSZ előírásainak megszegése, be nem tartása fegyelmi, kártérítési, súlyosabb esetben büntetőeljárást vonhat maga után.
- Az MVSZ 1-1 szkennelt elektronikus vagy írásbeli példányát kapják az MVSZ hatályba lépését követő 3 munkanapon belül az alábbi személyeknek:
  - Tankerületi igazgató
  - Szakmai vezető
  - Gazdasági vezető
  - Osztályvezetők
  - Belső ellenőr
  - Intézményvezetők
  - Munkavédelmi megbízottak
  - Foglalkozás-egészségügyi orvosok
  - Munkavédelmi képviselő

## MELLÉKLETEK

1. számú: időszakos orvosi alkalmassági vizsgálatok rendje
2. számú: beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra
3. számú: munkavédelmi oktatás tematikája
4. számú: idegen vállalkozás által végzett munkára kötött szerződés javasolt munka- és tűzvédelmi tartalma
5. a. és b. számú: a ZTK területén munkát végző idegen cég, vállalkozás, egyéb személy (a továbbiakban: megbízott) munkát irányító vezetőjének nyilatkozata a munkavégzés megkezdése előtt, illetve jegyzőkönyv a munkavégzés összehangolásáról
6. számú: munkavédelmi üzembe helyezés elrendelésének jegyzőkönyve
7. számú: megbízás ellenőrző és időszakos ellenőrző felülvizsgálat elvégzésére
8. számú: jegyzőkönyv a munkaeszközök ellenőrző felülvizsgálatáról
9. számú: jegyzőkönyv a munkaeszközök időszakos ellenőrző felülvizsgálatáról
10. számú: egyéni védőeszköz juttatás rendje
11. számú: egyéni védőeszköz nyilvántartó lap
12. számú: felhívás kárigény bejelentésre – kárigény bejelentés
13. a. és b. számú: udvari játékok, mutatványos berendezések, illetve sportpálya, tornaterem elemek, tornaszerek, kondicionáló gépek napi ellenőrzési naplója
14. számú: villamos kéziszerszám ellenőrző lap
15. a. és b. számú: alkoholszint ellenőrzési napló, illetve ittasság vizsgálati jegyzőkönyv
16. számú: karbantartási napló
17. számú: létrák éves ellenőrzési lapja
18. számú: munkabaleseti nyilvántartó lap
19. számú: időszakos biztonsági felülvizsgálatok, ellenőrzések
20. számú: elsősegély-felszerelés tartalma
21. számú: veszélyes munkaeszközök listája
22. számú: munka- és tűzvédelmi oktatási anyag tanulók részére
23. számú: fogalommagyarázat
24. számú: fokozott expozíció kivizsgálása, bejelentése
25. számú: munka-egészségügyi bejelentések, nyilvántartások
26. számú: megismerési nyilatkozat

### Időszakos orvosi alkalmassági vizsgálatok rendje

<i><b>Károsító tényezők</b></i>	<i><b>Érintett munkakörök, tevékenységek</b></i>	<i><b>Vizsgálatok gyakorisága</b></i>
Fokozott baleseti veszélyekkel járó munkakörök	Udvari munkás, Karbantartó, Fűtő, Ózongenerátor kezelő	Felsorolt munkakörökben: 40 éves korig 3 évenként 40-50 év között 2 évenként 50 év felett évenként
Fizikai munkavégzés	Egyéb fizikai munkakörök	Felsorolt munkakörökben: 40 éves korig 3 évenként 40-50 év között 2 évenként 50 év felett évenként
Fokozott pszichés terheléssel járó tevékenységek, Pszicho-szociális kockázatoknak kitett munkavállalók	Vezető beosztású munkavállalók, egyéb adminisztratív, szellemi munkakört betöltők	Évenként
Idősödő munkavállalók	Az egyénre irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött személy és nyugdíjas személy minden munkakörben	Évenként
18 év alatti munkavállalók	18 év alatt minden munkakör	Évenként
Képernyő előtt végzett tevékenység	Képernyős munkakörök	Évenként
Terhes és szoptató nők	Minden munkakörben	Évenként
Fokozott járványveszély	Ivóvízvezetéket szerelő cső-szerelő	Évenként



## **A munkaköri alkalmassági vizsgálatok iránya:**

### **1. Kórelőzmény felvétele: fontos a korábbi orvosi dokumentumok bemutatása!**

- a) családi, kórtörténet és egyéni kórelőzmény felvétele
- b) életmód, táplálkozási szokások, testmozgás
- bb) rizikófaktorok, egészségi rizikófaktorok értékelése

### **2. Állapotfelmérés**

- a) testsúly, testmagasság, BMI

### **3. Fizikális vizsgálat, panaszok tünetek, lezajlott, illetve a fennálló gyógykezelések felvétele.**

- a) bőr, nyálkahártyák, mirigyek vizsgálata,
- b) mellkas, has, erek, érzékszervek, szív vizsgálata, vérnyomásmérés,
- c) idegrendszer, reflexek, egyensúlyi szervek vizsgálata
- d) mozgásszervek, mozgáskoordináció vizsgálata
- e) látás, színlátás vizsgálata: látásvizsgáló tábla, színlátás vizsgáló könyv
- f) hallás vizsgálata, sűgott beszéd

### **3.1. Az összesített vizsgálati adatok és a leletek értékelése.**

- 4. Egészségi eltérés, panasz esetén háziiorvosi kivizsgálás kezdeményezése
- 5. Képernyős munkakörökben beutalás szemészeti szakvizsgálatra

## **Személyi higiénés alkalmassági vizsgálatok iránya:**

Egészségügyi kiskönyvhöz kötött munkakör esetén, az adott munkakörre minden esetben meghatározott vizsgálatok.

- 1. Nyilatkozat kitöltése.
- 2. Konyhai kisegítő munkakörben, egy éven belüli tüdőszűrés érvényes negatív lelete.
- 3. Bőrgyógyászati szakvizsgálat.
- 4. Kórelőzményileg és klinikailag tünet és panaszmentesség
- 5. Meghatározott esetekben a széklet tenyésztéses és a vér vizsgálata.

A szükséges kiegészítő szakvizsgálatokat követően kerül sor a véleményezésre.

A vélemény az egészségügyi kiskönyvben is bejegyzésre kerül.

**Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra**

(A munkáltató tölti ki)

A munkavállaló neve: ..... Szül. .... év ..... hó ..... nap

Lakcíme: .....

Munkaköre: ..... TAJ száma: .....

A vizsgálat oka: munkába lépés előtti, időszakos, munkakör, munkahely változás előtti, soron kívüli, záró vizsgálat  
(Az okot aláhúzással kell megjelölni. A táblázatban a kockázatokat „X”-szel kell jelölni az adott oszlopban)

A munkakör (munkahely) főbb egészségkárosító kockázatai

Kockázat		A munkaidő		Kockázat		A munkaidő	
jelzése	megnevezése	egészében	egy részé-ben	jelzése	megnevezése	egészében	egy részében
1.	Kézi anyagmozgatás			14.	Porok, megnevezve:		
1.1.	5 kp-20 kp						
1.2.	>20 kp-50 kp						
1.3.	>50 kp						
2.	Fokozott baleseti veszély (magasban végzett, villamos üzemi, feszültség alatti munka), egyéb: .....			15.	Vegyvi anyagok, megnevezve: .....		
3.	Kényszertesthelyzet (görnyedés, guggolás)			16.	Járványügyi érdekből kiemelt munkakör		
4.	Ülés			17.	Fertőzésveszély		
5.	Állás			18.	Fokozott pszichés terhelés		
6.	Járás			19.	Képernyő előtt végzett munka	Napi 4 órát eléri:	Napi 4 órát nem éri el:
7.	Terhelő munkahelyi klíma (meleg, hideg, nedves, változó)			20.	Éjszakai műszakban végzett munka		
8.	Zaj			21.	Pszicho-szociális tényezők		
9.	Ionizáló sugárzás			22.	Egyéni védőeszköz. általi terhelés		
10.	Nem ionizáló sugárzás			23.	Fokozott figyelmet igénylő munka		
11.	Helyileg ható vibráció			24.	Együttműködést kívánó munka		
12.	Egésztest vibráció			25.	Egyéb .....		
13.	Ergonómiai tényezők			26.	Egyéb .....		

Kelt: ..... év ..... hó ..... napján

.....  
munkáltató aláírása, hiteles bélyegzője

## **Munkavédelmi oktatások tematikája**

### **Újfelvételes és ismétlődő oktatáshoz**

1. Általános munkavédelmi ismeretek
2. Munkavállalók jogai az 1993. évi XCIII. tv. alapján
3. Munkavállalók kötelességei a Munkavédelmi tv. szerint
4. Eljárás sérülés, baleset esetén
5. A munkaeszköz, munkahely, egyéni védőeszköz munkakezdés előtti ellenőrzésének fontossága
6. Anyagtárolás, karbantartás biztonságtechnikai előírásai
7. Villamos áram veszélyei, biztonságtechnikai előírások
8. Veszélyes anyagokkal történő munkavégzés kockázatai, szabályai
9. Képernyős munkahelyekre vonatkozó előírások
10. Kockázatok ismertetése és a védelem módja munkakörönként
11. (szellemi munkakör, takarító, karbantartó, konyhai munka, egyéb munkakörök)
12. Egyéni védőeszközök használatának szabályai
13. Takarítási munkák munkavédelmi előírásai
14. Kézi anyagmozgatás szabályai
15. Udvari munkák munkavédelmi előírásai
16. Konyhai munkák munkavédelmi előírásai
17. Elesés, elcsúszás és botlás megelőzésének módja
18. Létrák, állványok használatának munkavédelmi előírásai
19. Mesterséges optikai sugárzások kockázatai, védekezés módja
20. Legionella, kullancs által terjesztett és egyéb biológiai kockázatok, védekezés, megelőzés módja
21. A Munkavédelmi Szabályzat munkavállalókra vonatkozó részeinek ismertetése
- 22.

## IDEGEN VÁLLALKOZÁS ÁLTAL VÉGZETT MUNKÁRA KÖTÖTT SZERZŐDÉS JAVASOLT MUNKA- ÉS TŰZVÉDELMI TARTALMA

### Vállalkozó munka- és tűzvédelmi kötelezettségei:

1. az Mvt. 87. §-ának 5. pontjában meghatározott azon munkahelyekre, amelyek építési munkahelynek minősülnek, és ahol szervezett munkavégzés keretében külön jogszabály szerinti építmény létesül, vagy építési tevékenység valósul meg, a 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet 6. § (2) bekezdésének *b*) pontjában meghatározott tartalmú biztonsági és egészségvédelmi terv megléte, amelynek fénymásolt példányát a munka megkezdése előtt a Zalaegerszegi Tankerületi Központ (a továbbiakban: ZTK) részére átadja.
2. építési napló vezetése, amennyiben jogszabály azt előírja.
3. a munka megkezdése előtt a ZTK kapcsolattartó vezetőjével/munkavállalójával személyes találkozás, a munkaterület átvétele, ha szükséges lehatárolása, a veszélyzóna körülkerítése, vagy más módon történő lezárása, a munkavégzés összehangolása,
4. annak biztosítása, hogy munkavállalói csak a munkaterületen tartózkodnak, illetve az annak megközelítéséhez szükséges közlekedési útvonalakat használják,
5. munkavállalói munkavégzésének irányítása, a munka-, tűzvédelmi szabályoknak megfelelő munkavégzés, a munkahelyek kialakítása és ezen szabályok betartásának folyamatos ellenőrzése,
6. munkavállalói számára az előzetes munka- és tűzvédelmi oktatás megtartása,
7. a szerződésben vállalt munka biztonságos elvégzéséhez szükséges, a jogszabályi előírások szerinti államilag elismert szakképesítéssel rendelkező munkavállalói létszám biztosítása,
8. emelőgép használta esetén, érvényes felülvizsgálat, annak kezeléséhez szükséges, államilag elismert szakképesítéssel rendelkező, szükséges számú munkavállaló biztosítása, az emelőgép munkakezdés előtti műszaki vizsgálatának elvégzése és dokumentálása az emelőgép naplóba,
9. a biztonságos emeléshez szükséges, megfelelő teherbírású, időszakos felülvizsgálaton megfelelt minősítésű függesztőeszközök és teherkötőzsből kioktatással rendelkező munkavállaló biztosítása,
10. tűzvédelmi szakvizsgához kötött tevékenységet (hegesztés, köszörülés, vágás stb.) igénylő munka esetén érvényes tűzvédelmi szakvizsgával rendelkező munkavállaló és munkairányító biztosítása,
11. munkavállalói részére a munkaruha, munkacipő, az egyéni védőeszközök, védőital, tisztálkodó szerek és tisztálkodási lehetőség biztosítása,
12. orvosi alkalmassági vizsgálaton alkalmas minősítést kapott munkavállalók biztosítása,
13. munkavállalóit ért munkabaleset kivizsgálása, bejelentése, nyilvántartása a vonatkozó jogszabályok szerint,
14. munkavállalói számára az elsősegélynyújtás tárgyi, személyi, szervezési feltételeinek biztosítása,
15. magasban (padozattól 1 m-nél magasabban, tetőn stb.) végzett munka esetén a leesés elleni védelem biztosítása,
16. megbízott által használt, nem a ZTK tulajdonát képező villamos munkaeszközök jogszabály által előírt érintésvédelmi és biztonsági felülvizsgálatának elvégzése,
17. napi munkavégzés befejezése után megbízott által használt villamos berendezések hálózatról történő leválasztása,
18. munkavállalóival a nemdohányzók védelméről szóló törvény előírásainak betartatása,
19. villamos munkák esetén a feszültségmentesítés elvégzése, szakképzett villanszerelő biztosítása.

**A Zalaegerszegi Tankerületi Központ (a továbbiakban: ZTK) területén munkát végző idegen cég, vállalkozás, egyéb személy (a továbbiakban: megbízott) munkát irányító vezetőjének nyilatkozata a munkavégzés megkezdése előtt**

**Megbízott aláírásával elismeri, hogy a tűzmegelezés, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés, valamint annak hatókörében tartózkodók biztonsága érdekében az alábbi feltételeket biztosítja, az alábbi feladatokat elvégzi:**

1. az Mvt. 87. §-ának 5. pontjában meghatározott azon munkahelyekre, amelyek építési munkahelynek minősülnek, és ahol szervezett munkavégzés keretében külön jogszabály szerinti építmény létesül, vagy építési tevékenység valósul meg, a 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet 6. § (2) bekezdésének b) pontjában meghatározott tartalmú biztonsági és egészségvédelmi terv megléte, amelynek fénymásolt példányát a munka megkezdése előtt a ZTK részére átadja.
2. építési napló vezetése, amennyiben jogszabály azt előírja.
3. a munka megkezdése előtt a ZTK kapcsolattartó vezetőjével/munkavállalójával személyes találkozás, a munkaterület átvétele, ha szükséges lehatárolása, a veszélyzóna körülkerítése, vagy más módon történő lezárása, a munkavégzés összehangolása,
4. annak biztosítása, hogy munkavállalói csak a munkaterületen tartózkodnak, illetve az annak megközelítéséhez szükséges közlekedési útvonalakat használják,
5. munkavállalói munkavégzésének irányítása, a munka-, tűzvédelmi szabályoknak megfelelő munkavégzés, a munkahelyek kialakítása és ezen szabályok betartásának folyamatos ellenőrzése,
6. munkavállalói számára az előzetes munka- és tűzvédelmi oktatás megtartása,
7. a szerződésben vállalt munka biztonságos elvégzéséhez szükséges, a jogszabályi előírások szerinti államilag elismert szakképesítéssel rendelkező munkavállalói létszám biztosítása,
8. emelőgép használta esetén, érvényes felülvizsgálat, annak kezeléséhez szükséges, államilag elismert szakképesítéssel rendelkező, szükséges számú munkavállaló biztosítása, az emelőgép munkakezdés előtti műszakos vizsgálatának elvégzése és dokumentálása az emelőgép naplóba,
9. a biztonságos emeléshez szükséges, megfelelő teherbírású, időszakos felülvizsgálaton megfelelt minősítésű függesztőeszközök és teherköötözésből kioktatással rendelkező munkavállaló biztosítása,
10. tűzvédelmi szakvizsgához kötött tevékenységet (hegesztés, köszörülés, vágás stb.) igénylő munka esetén érvényes tűzvédelmi szakvizsgával rendelkező munkavállaló és munkairányító biztosítása,
11. munkavállalói részére a munkaruha, munkacipő, az egyéni védőeszközök, védőital, tisztálkodó szerek és tisztálkodási lehetőség biztosítása,
12. orvosi alkalmassági vizsgálaton alkalmas minősítést kapott munkavállalók biztosítása,
13. munkavállalóit ért munkabaleset kivizsgálása, bejelentése, nyilvántartása a vonatkozó jogszabályok szerint,
14. munkavállalói számára az elsősegélynyújtás tárgyi, személyi, szervezési feltételeinek biztosítása,
15. magasban (padozattól 1 m-nél magasabban, tetőn stb.) végzett munka esetén a leesés elleni védelem biztosítása,
16. megbízott által használt, nem a ZTK tulajdonát képező villamos munkaeszközök jogszabály által előírt érintésvédelmi és biztonsági felülvizsgálatának elvégztetése,
17. napi munkavégzés befejezése után megbízott által használt villamos berendezések hálózatról történő leválasztása,
18. munkavállalóival a nemdohányzók védelméről szóló törvény előírásainak betartatása,
19. villamos munkák esetén a feszültségmentesítés elvégzése, szakképzett villanszerelő biztosítása,
20. annak elismerése, hogy megbízott munkairányítóként a munkavégzés környezetében levő veszélyforrásokról a tájékoztatást a ZTK vezetőjétől/kapcsolattartójától megkapta.

Kelt: ....., 20..... év ..... hónap ..... nap

.....  
megbízott munkát irányító vezetője

.....  
a ZTK vezetője/kapcsolattartója

### Jegyzőkönyv a munkavégzés összehangolásáról

**Készült:** .....

**Jelen vannak:**.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Tárgy:** munkavégzés összehangolása a ..... időpontban  
..... helyszínen végzendő .....  
..... tárgyú munkavégzésnél

**Az egészséget és biztonságot veszélyeztető kockázatok (külön lapon folytatható):**

.....  
.....  
.....

**Megelőzési intézkedések (külön lapon folytatható):**

.....  
.....  
.....  
.....

K. m. f.

**Jelenlevők aláírásunkkal elismerjük, hogy a fentiekről az oktatást elvégeztem/megkaptuk, a leírtakat munkavégzésünk során betartjuk:**

.....  
Kapcsolattartó ZTK részéről

.....  
Megbízott munkát irányítója

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

JEGYZŐKÖNYV SZÁMA:...../.....

**MUNKAVÉDELMI ÜZEMBE HELYEZÉS ELRENDELÉSÉNEK JEGYZŐKÖNYVE**

Alulírott üzemeltető – az 1993. évi XCIII. törvény 21.§-a előírásainak megfelelően – az alábbiakban meghatározott veszélyes munkaeszköz munkavédelmi és munka-egészségügyi szempontú előzetes vizsgálatát a szaktevékenységek végzésére jogosult személyekkel elvégeztettem.

A vizsgálat megállapításait figyelembe véve megállapítottam, hogy a munkaeszköz kielégíti az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit, ezért a mai napon **elrendelem az üzembe helyezését.**

Az üzemeltető munkáltató:.....

.....

**A veszélyes munkaeszköz**

megnevezése: .....

típusa: .....

gyári (leltári) száma:.....

gyártó megnevezése: .....

üzemeltetési helye: .....

A munkavédelmi Megfelelőségi Nyilatkozatot/Tanúsítványt kiadó, a bizonylat száma,  
kelte:.....

**Mellékletek:**

- előzetes munkabiztonsági szempontú vizsgálat száma, időpontja: .....

- előzetes munka-egészségügyi szempontú vizsgálat száma, időpontja: .....

.....

.....

.....

.....

.....

Kelt: ....., 20.....év.....hó.....nap

.....

intézményvezető

**Megbízás ellenőrző és időszakos ellenőrző felülvizsgálat elvégzésére**

Ezennel megbízom

.....-t .....-t,

név

beosztás

hogy a munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről szóló **10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet**

– **17. § szerinti ellenőrző felülvizsgálatot\***

– **18. § szerinti időszakos ellenőrző felülvizsgálatot\***

a .....megnevezésű.....típusú

.....gyári (leltári) számú munkaeszközö(k)ön (a felsorolás a lap alján folytatható) végezze el.

Az ellenőrző felülvizsgálatok elvégzésének módját, a felülvizsgálatra kötelezett munkaeszközök körét, a felülvizsgálatok gyakoriságát az MVSZ 6.4. pontja szerint szabályozom.

A felülvizsgálatok megállapításait az MVSZ 8. és 9. sz. melléklete szerinti jegyzőkönyvekben kell rögzíteni.

Kelt: ....., .....év.....hó.....nap

.....

intézményvezető

Munkaeszköz megnevezése	Típusa	Gyári (leltári) száma

\* a megfelelő sort alá kell húzni



**.....SZ. jegyzőkönyv a munkaeszközök ellenőrző felülvizgálatáról**  
**(10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet)**

**Készült:**.....  
.....hivatalos helyiségében

**Vizsgálat időpontja:** 20.....év.....hó.....nap

**Vizsgálatot végezték (név, beosztás):**.....  
.....

**Vizsgálat szükséges\*:** - munkaeszköz új munkahelyen történő felállítását követően  
- munkabiztonságot, munkaegészségügyet jelentősen érintő  
szerelést követően (üzemeltetést megelőzően)

**Munkaeszköz adatai:** - megnevezés/típus:.....  
- gyári (leltári) szám:.....  
- használati hely/üzemrész:.....

**Felülvizsgálat módja\*:** - szemrevételezés  
- működési próba  
- műszeres vizsgálat

**Vizsgálat megállapításai (hiányosságok):**

.....  
.....  
.....

.....  
vizsgálatot végző aláírása

.....  
vizsgálatot végző aláírása

**Kapják:**.....

**Megtett intézkedések:**.....  
.....

Intézkedések után a munkaeszköz az egészséges és biztonságos működés feltételeinek\*  
megfelel                      nem felel meg

**Megjegyzés:**.....  
.....

**Kelt:** ....., 20.....év.....hó.....nap

.....  
vizsgálatot végző aláírása

.....  
vizsgálatot végző aláírása

**Kapják:**.....

\* a megfelelő sort alá kell húzni

**.....sz. jegyzőkönyv a munkaeszközök időszakos ellenőrző felülvizsgálá-  
táról (10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet)**

**Készült:** .....

..... hivatalos helyiségében

**Vizsgálat időpontja:** 20.....év.....hó.....nap

**Vizsgálatot végezték (név, beosztás):**.....

**Vizsgálat szükséges:** a szervezeti egység vezető vagy intézményvezető által kijelölt munkaeszköznél

**Munkaeszköz adatai:** - megnevezés/típus: .....

- gyári (leltári) szám:.....

- használati hely/üzemrész:.....

**Felülvizsgálat módja\*:** - szemrevételezés

- működési próba

- műszeres vizsgálat

**Vizsgálat megállapításai (hiányosságok):**

.....  
.....

.....  
vizsgálatot végző aláírása

.....  
vizsgálatot végző aláírása

**Kapják:**.....

**Megtett intézkedések:**.....

Intézkedések után a munkaeszköz az egészséges és biztonságos működés feltételeinek\*

megfelel

nem felel meg\*

**Megjegyzés:**.....

**Kelt:** ....., 20.....év.....hó.....nap

.....  
vizsgálatot végző aláírása













.....  
vizsgálatot végző aláírása
















**Kapják:**.....










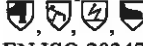





\* a megfelelő sort alá kell húzni

### EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ JUTTATÁS RENDJE

Ssz.	Munkakör/ Tevékenység	Veszély és/vagy ártalom	Munkafolyamat, technológia, munkaeszköz, anyag	Védőeszköz megnevezése, védelmi képesség jelzése, szabvány száma, védelmi kategóriája
1.	Karbantartó, Egyéb hegesztésre jogosító munkakörök	Fénysugárzás, Re- pülő, pattanó anyagok, Sugárzó hő, Anyagok dörzs- ölő, koptató ha- tása, Eső, zuhanó tár- gyak által okozott ütések hatása,	Ívhegesztés	<b>Hegesztőpajzs</b> + megfelelő szűrőüveg EN175 2. kat. <b>Heg. bőrkötény</b> 70x110 vagy <b>heg. bőrkabát</b> EN ISO 11611, 2. kat. <b>Hegesztő kesztyű</b> 4244,  41334x EN 388, EN 12477, 2. kat. <b>Heg. karvédő</b> (kötényhez) EN ISO 11611 2. kat. <b>Heg. lábszárvédő</b> EN ISO 11611 2. kat. <b>Hegesztőbakancs</b>  EN ISO 20345 S3 2. kat.
2.	Karbantartó, Egyéb hegesztésre jogosító munkakörök	Fénysugárzás, Re- pülő, pattanó anyagok, Sugárzó hő, Anyagok dörzs- ölő, koptató ha- tása, Eső, zuhanó tár- gyak által okozott ütések hatása,	Gázhegesztés, Lángvágás	<b>Hegesztőszemüveg</b> Keret: hőálló műanyag, Lencse: karcmentes, 2,2 mm vastag, IR5 skálaszámú, 5 1FK EN175 2. kategória (plusz az 1. pontban felsorolt védőeszközök a hegesztőpajzson kívül)
3.	Karbantartó	Repülő, pattanó anyagok, Anyagok dörzsölő, koptató hatása, Eső, zuhanó tárgyak által okozott ütések hatása, Porok	Vízvezeték szerelés, Gázszerelés, Fűtészerezés, Fémszerkezetek megmunkálása, szerelése, Egyéb szerelési munkák	<b>Védőcipő</b> EN ISO 20345 S3 SRC 2. kat. <b>Védőszemüveg</b> Keret: F, lencse 2-1,2 1FK, EN 166 2. kategória <b>Védőkesztyű</b> 4131, nitril EN 388 2. kat. <b>Porálarc</b> FFP2 SL D , EN 149 3. kategória
4.	$L_{EX,8h} = 80$ dB(A) feletti zajexpozícióban végzett munka	Statikus és impulzus jellegű zaj	Zajos munkák $L_{EX,8h} = 80$ dB(A) felett	<b>Füldugó (fültok, csak orvosi javaslatra)</b> SNR 25 dB, illetve a zajmérés eredményétől függően EN 352 2. kategória

Ssz.	Munkakör/ Tevékenység	Veszély és/vagy ártalom	Munkafolyamat, technológia, munkaeszköz, anyag	Védőeszköz megnevezése, védelmi képesség jelzése, szabvány száma, védelmi kategóriája
5.	Karbantartó villanyszerelő	Áramütés, Ív- és láng hatás, Eső, zuhanó tárgyak által okozott ütések hatása	Villamos munkák 1000 V-ig	Villanyszerelő bakancs vagy cipő EN 20345 SB WRU EP FO SRC véd 1000V-os váltakozó feszültség ellen, 3.kat.
			Késes biztosító cseréhez	Ívvédő kesztyű marhahasítékból  EN 420, EN 388:2122, EN 407: X1XX2X 100 °C/15 s, 3. kat. Ívvédő álarc védősisakkal, sisak- pánttal  EN 166, EN 397 3. kat.
6.	Karbantartó	Por, Festékek, lakkok, Repülő, pattanó anyagok, Anyagok dörzsölő, koptató hatása, Eső, zuhanó tár- gyak által okozott ütések hatása	Festés előkészítés, Festési munkák	Részecskeszűrő  FFP2 SL D EN 149 3. kategória Védőcipő PEARL (S3 SRC)  EN ISO 20344 EN ISO 20345 S3 SRC 2.kat Latex kesztyű 0,4 mm v. 30 cm hosszú, csúszás ellen érdesí- tett tenyér  EN 420, 3. kategória Védőszemüveg  Keret: F, lencse 2-1,2 1FK EN 166 2. kategória
7.	Karbantartó	Anyagok dörzs- ölő, koptató ha- tása, Repülő, pattanó anyagok, Fapor	Kőfűrész, szalag- fűrész, gyalugép, egyéb faipari gép kezelése, Asztalos munkák  Csak anyagmozga- táshoz	Védőcipő  EN ISO 20345 S3 2. kat. Védőszemüveg  Keret: FT, lencse: 2-1,2 1-B KT4 EN 166 2. kat. Részecskeszűrő FFP2 SL D  EN 149 3. kategória Ótujjas védőkesztyű (csak anyagmozgatáshoz)  3111 EN 388, EN 420 2. kat.
8.	Szabadtéren hideg- ben, esőben végzett munka	Hideg klíma	Szabadtéren végzett munka hidegben, esőben	Védőcipő vagy bakancs PEARL (S3 SRC)  EN ISO 20344 EN ISO 20345 S3 SRC 2.kat. Téli kabát kapucnival, levehető ujjakkal  EN 340 1. kat.

Ssz.	Munkakör/ Tevékenység	Veszély és/vagy ártalom	Munkafolyamat, technológia, munkaeszköz, anyag	Védőeszköz megnevezése, védelmi képesség jelzése, szabvány száma, védelmi kategóriája
9.	Udvari munkák	Repülő, pattanó anyagok, Anyagok dörzs- ölő, koptató ha- tása, Eső, zuhanó tár- gyak által okozott ütések hatása	Udvari munkák (fű- nyírás, bozótvágas, stb.)	<b>Védőcipő vagy bakancs</b> <b>PEARL (S3 SRC)</b>  EN ISO 20344 EN ISO 20345 S3 SRC 2.kat <b>Ötujjas védőkesztyű</b>  3111 EN 388 2. kat. <b>Védőszemüveg</b>  Keret: F, lencse 2-1,2 1FK EN 166 2. kategória vagy <b>Fémszita arcvédő</b>  EN 1731 2. kategória (benzinmoto- ros szegélynyíróhoz)
10.	Általános karbantar- tás, Karbantartó	Anyagok dörzs- ölő, koptató ha- tása, Eső, zuhanó tár- gyak által okozott ütések hatása, Por	Általános karban- tartási munkák, Fűtői munkák	<b>Védőcipő</b>  EN ISO 20345 S3 2. kat. <b>Ötujjas védőkesztyű</b>  3111 EN 388 2. kat. <b>Részecskeszűrő</b>  FFP1 SL D EN149 3. kategória <b>Védőszemüveg</b>  Keret: F, lencse 2-1,2 1FK EN 166 2. kategória
11.	Takarítás	Savak, lúgok, lecsurgó víz, koptató, dörzsölő hatású anyag, el- csúszás, Fröccsenő vegyi anyagok, Savgőz	Takarítás, Veszélyes anyagok átöntése	<b>Latex kesztyű</b> 0,4 mm vastag, 30 cm hosszú, csúszás ellen érdesí- tett tenyér  EN 420, 3. kategória <b>PVC kötény</b>  EN 340 1. kat. <b>Védőcipő</b>  EN ISO 20347, O2, SRC 2.kategória <b>Zárt szemüveg</b>  (csak tömény veszélyes anyagok átöntéséhez) <b>HUBLUX</b> EN 166, 170, páram., 2-1,2 víztiszta 1F, 2. kategória <b>Részecskeszűrő</b>  FFP2 SL D EN149 3. kategória <b>Szemöblítő folyadék (1db/intézm.)</b> pH Neutral 200 ml
12.	Gépjárművezetés	Elütés kiszállás- kor, Anyagok dörzs- ölő, koptató ha- tása	Gépkocsivezetés, Karbantartás, Kézi anyagmozga- tás	<b>Láthatósági mellény, fluo.</b>  EN 340, EN 471 2. kategória <b>Ötujjas védőkesztyű</b>  3111 EN 388, EN420 2. kategória

Ssz.	Munkakör/ Tevékenység	Veszély és/vagy ártalom	Munkafolyamat, technológia, munkaeszköz, anyag	Védőeszköz megnevezése, védelmi képesség jelzése, szabvány száma, védelmi kategóriája
13.	Fejsérülés veszélyével járó munkák	Eső, zuhanó tárgyak által okozott ütések hatása, Fejsérülés	Fejsérülés veszélyével járó munkák	Védősisak  EN 397 2. kategória
14.	Magasban munkát végzők, ha nincs szabályosan kiépített műszaki védelem, védőberendezés (pl. korlát)	Ideiglenes munkahelyen 1 m állandó munkahelyen 2 m feletti szintkülönbség, leesés	Magasban végzett munka (Ideiglenes munkahelyen 1 m, állandó munkahelyen 2 m feletti magasságban)	Védősisak  EN 397 2. kat. Zuhanásgátló  EN 353-2 3. kategória (előzetes méretezés kell) Teljes testheveder  EN 361 3. kategória Csak munkahelyzet beállításához: Munkahelyzet-beállító deréköv  EN 358 3.kat.
15.	Kézi anyagmozgatás	Anyagok dörzsölő, koptató hatása, Eső, zuhanó tárgyak által okozott ütések hatása	Kézi anyagmozgató munkák	Védőcipő PEARL (S3 SRC)  EN ISO 20344 EN ISO 20345 S3 SRC 2. kat.. Ötujjas védőkesztyű  3111, EN 388 2. kategória
17.	Vírusokkal szennyezett tárgyak megfogása, Covid-19 tünetes személyre felügyelő	Mikroorganizmusok, Fertőzés	Érintett dolgozók (portás, leveleket, csomagokat, szállítói papírokat átvevők stb.)	Egészségügyi egyszerűhasználatos latex kesztyű 0,11-0,12 mm vastag  EN 420 3. kategória Gumis, 3 rétegű sebészeti maszk  EN 14683 2. kategória
18.	Portai munkák, Kézbesítés	Elcsúszás	Portai munkák, Kézbesítés	Védőcipő  EN ISO 20347, 01 SRC 2. kat.
19.	Közterületen, járdán vagy járműforgalom mellett végzett munka	Elütésveszély	Közterületen, járdán vagy járműforgalom mellett végzett munka	Láthatósági mellény, fluo.  EN 340, EN 471 2. kategória
20.	Műszaki, üzemeltetési munkakörök	Anyagok dörzsölő, koptató hatása, Elcsúszás	Külső területen, kivitelezési, egyéb helyszínen történő munkavégzés	Védőcipő  EN ISO 20347, 01 SRC 2. kategória
21.	Veszélyes anyagokkal végzett tevékenység	Savak, lúgok, Fröccsenő vegyi anyagok	Veszélyes anyagok átöntése, Kémiai kísérlet, annak előkészítése	Latex kesztyű 0,4 mm v. 30 cm hosszú, csúszás ellen érdesített tenyér  EN 420, 3. kategória Zárt szemüveg  HUBLUX EN 166, 170, páram., 2-1,2 víztiszta 1F, 2. kategória Részecskeszűrő  EN 149 3. kategória Szemöblítő folyadék (láb/vegyianyag raktár, kémia szertár) pH Neutral 200 ml

Ssz.	Munkakör/ Tevékenység	Veszély és/vagy ártalom	Munkafolyamat, technológia, mun- kaeszköz, anyag	Védőeszköz megnevezése, védelmi képesség jelzése, szabvány száma, védelmi kategóriája
22.	Kézi láncfűrész ke- zelés	Anyagok dörzs- ölő, koptató ha- tása, Eső, zuhanó tár- gyak által okozott ütések hatása, Mozgó, forgó al- katrész, anyag ha- tása, Repülő részecs- kék, Vágásveszély	Kézi láncfűrész ke- zelés	<b>Védőkesztyű láncfűrészhez</b> ☞ 2133, ☞ EN 420, EN 388, EN 381-4 3. kat. <b>Védőbakancs láncfűrészhez</b> ☞☞☞☞☞☞☞ EN ISO 20345 3. kategória <b>Védősisak</b> ☞ EN 397 2. kat. <b>Kézi láncfűrész ellen védő vágás- biztos ruha (kabát és melles nad- rág)</b> ☞ EN 340, EN 381 3. kat.
23.	Permetezés	Fröccsenő vegyi anyagok, permet- szerek	Permetezési mun- kákhoz (kiegészí- tésként a 20. sor- számú eszközökön túl)	<b>Kapucnis védőruha (overall)</b> ☞ 6. típus EN 13034, 3. kategória <b>Részecskeszűrő</b> ☞ FFP3 NR, EN 149 3. kategória <b>Zárt szemüveg</b> ☞, ☞ <b>HUBLUX</b> EN 166, 170, páram., 2-1,2 víztiszta 1F, 3. kategória <b>Védőkesztyű</b> 0,38 mm vastag, 33 cm hosszú, érde- sített tenyér, nitril ☞ 4101X, ☞, AJKLOT EN 388, EN 374, 3. kategória
24.	Ózongenerátort ke- zelő munkavállaló, Ózont tartalmazó he- lyiségbe belépő sze- mély	Ózon	Ózongenerátor ke- zelése, Ózont tartalmazó helyiségbe belépő személy Max. 30-szoros foglalkozási expo- zíciós határértékű ózont tartalmazó le- vegőben végzett te- vékenység	<b>Zárt szemüveg</b> ☞, ☞ <b>maró gázok, gőzök ellen</b> EN 166, 170, páram., karcálló, anti- sztatikus 2-1,2 víztiszta 1F, 3. kategória <b>Részecskeszűrő maszk</b> ☞ <b>aktívszén réteggel</b> FFP3 NR, EN 149 3. kategória <b>Szemöblítő folyadék</b> pH Neutral 200 ml

**Megjegyzés:** a szakmai gyakorlaton részt vevő tanulóknak is biztosítani kell a fenti védőeszközöket

### EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ NYILVÁNTARTÓ LAP

Név:.....

Munkakör:.....

Elismerem, hogy a Zalaegerszegi Tankerületi Központtól az alábbi védőeszközöket átvettem, a használatára és karbantartására vonatkozó tájékoztatást megkaptam, a gyakoroltatás során a rendeltetésszerű használatot elsajátítottam.

Dátum	Egyéni védőeszköz megnevezése	Aláírás



## Felhívás kárigény bejelentésére

A 2012. évi I. törvény 166-178. §-a alapján felhívom, hogy amennyiben a 20..... év. .... hó ..... napján történt munkabalesetével, illetve foglalkozási betegségével összefüggésben kárt szenvedett, az ezzel kapcsolatos igényét a mellékelt kárigény-bejelentő lapon szíveskedjék mielőbb hozzám bejelenteni. Ha a kárigény bejelentésében akadályoztatva van, erről értesítsen.

Kárigényéről a bejelentés kézhezvételétől számított 15 napon belül döntök és döntésemről Önnek írásban választ adok. Felhívom szíves figyelmét, hogy a kárigény az esedékességtől számított 3 év elteltével, a járadékigény pedig 6 hónap elteltével elévül.

Kelt: ....., 20....év.....hó.....nap

.....  
munkáltató aláírása

### KÁRIGÉNY BEJELENTÉS

Felhívására.....(név)  
.....(anyja neve) .....(születési hely).....  
.....(születési év, hó, nap), közlöm, hogy munkaviszonyommal összefüggésben 20.....  
év. .... hó ..... napján történt munkabalesetemből, illetve foglalkozási betegségemből származó károm jelen időpontig:

- Elmaradt jövedelem .....Ft.

- Dologi kár (ruházat, felszerelési tárgy, egyéb dologi kár) .....Ft.

- Felmerült költségek (ápolási költség stb.) .....Ft

Összesen: .....Ft

A kárigényemet alátámasztó indokaim: .....

Kérem a fenti károm megtérítését. Mellékelem a káromat igazoló iratokat és számlákat.

A munkabalesetemmel, illetve foglalkozási betegséggemmel kapcsolatosan a későbbiekben keletkező káromat haladéktalanul bejelentem.

Kelt: ....., 20..... év.....hó.....nap

.....  
munkavállaló aláírása

Mellékletek

13.a. sz. melléklet

Helyszín:.....

Játszóeszköz, mutatóanyag berendezés neve:.....

**Rendszeres ellenőrzési napló**

Folyamatos (napi, heti) ellenőrzés szemrevételezéssel.

A szemmel látható veszélyforrások felderítése, melyek a használatból, időjárás behatásból,  
vandalizmusból származnak.

Dátum	Ellenőrzés eredménye	Megjegyzés	Aláírás

13.b. sz. melléklet

**Helyszín:**.....

**Sportpálya, tornaterem (kapuk stb.), konditerem gépei:**.....

**Rendszeres ellenőrzési napló**

Folyamatos (napi, heti) ellenőrzés szemrevételezéssel.

A szemmel látható veszélyforrások felderítése, melyek a használatból, időjárási behatásokból,  
vandalizmusból származnak.

Dátum	Ellenőrzés eredménye	Megjegyzés	Aláírás

14. sz. melléklet

Villamos kéziszerszám (kiszgép, elosztó, hosszabbító, stekklámpa stb.) megnevezése, típusa	Gyári vagy leltári száma	Használati helye	Érintésvédelem módja	Vizsgálandó tartozékok, szig. ellenállás mérési eredmény	Ellenőrzés időpontja (év, hó, nap)	Megjegyzés (M: megfelelt, O: nem felelt meg) hiba rövid leírása

Vizsgálatot végezte:.....villanszerelő

.....

aláírása

### ALKOHOLSZINT ELLENŐRZÉSI NAPLÓ

A vizsgálat ideje		A vizsgált munkatárs neve, anyja neve, születési ideje, beosztása	A vizsgálatot végző neve, beosztása	A vizsgálat ered- ménye*		Megjegyzés
év, hó, nap	óra, perc			negatív	pozitív	

**Megjegyzések:**

- 1) \*A megfelelő helyre „X” jelet kell tenni
- 2) Pozitív eredmény esetén a 15. b. sz. mellékletet is ki kell tölteni

### Ittasság vizsgálati jegyzőkönyv

**Felvéve:** ..... hivatalos helyiségében

20..... év ..... hó ..... napján ..... óra ..... perckor (2. mérés:.....óra.....perckor)

**Tárgy:** ..... (név).....(beosztás)  
.....(születési dátum)

ittasságának megállapítása

**Jelen vannak:** ..... vizsgált személy  
..... vizsgálatot végző  
..... 1. tanú  
..... 2. tanú

A munkavállaló az alkoholos állapotot: \*elismeri, \*nem ismeri el (aláhúzással jelölni kell)

A vizsgálatot a munkavállaló: \*megtagadja, \*nem tagadja meg (aláhúzással jelölni kell)

A vizsgálat ..... típusú alkoholszintmérővel történt.

Mért alkoholszint: 1. mérés:.....ezrelék, 2. mérés:.....ezrelék

Az ittasságra még a következő jelek utaltak (szesz szag, zavaros beszéd, dülöngélő járás stb.):

.....  
.....

A vizsgált személy alkoholfogyasztásával kapcsolatban a következőket adja elő:

.....  
.....

A munkavállaló elismeri, hogy megkapta a tájékoztatást arról, hogy véralkohol-vizsgálatot kérhet, a

pozitív eredményt vitatja, ezért véralkohol-vizsgálatot: \*kér, \*nem kér

(Tájékoztatni kell előtte, hogy a véralkohol vizsgálat költségeit mindenképp neki kell fizetnie)

**Megtett intézkedés:** .....

**A jegyzőkönyvhöz mellékelve:** .....

K. m. f.

.....  
1. tanú aláírása, szig. száma

.....  
2. tanú aláírása, szig. száma

.....  
vizsgálatot végző aláírása

.....  
vizsgált személy aláírása

### KARBANTARTÁSI NAPLÓ

<b>Karbantar- tás ideje</b>	<b>Elvégzett kar- bantartás leírása</b>	<b>A felhasznált anyagok</b>	<b>Karbantartást végző(k) neve</b>	<b>Nyilatkozat (A gép egészséget nem veszélyeztetően és biztonságosan üze- meltethető)</b>	<b>Az ellenőrzést végző neve</b>

## LÉTRÁK ÉVES ELLENŐRZÉSI LAPJA

### ALU LÉTRÁK ÉVES ELLENŐRZÉSI LAPJA

Létra azonosító (gyártási szám vagy saját számozás):.....

Létra használati helye: .....

Válasz: (I) igen (N) nem (X) nem vonatkozik rá

1. Megfelelő a létra szilárdsága (pl. deformáció, repedés)?
2. A fémrész minden felülete látható, azaz átlátszó a fedőbevonat?
3. Javításra utaló jelek vannak?
4. A létrafokok és létraszárak átmenő rögzítése megfelelő?
5. A létrafokok és a szárak a létramászáshoz szilárdan és tartósan rögzítettek?
6. A lépcsők, fokok deformálódtak, repedtek?
7. A szétcsúszás gátló szerkezet (pl. lánc, heveder) és rögzítése megfelelő?
8. Több pozícióban rögzíthető kivétel esetén a rögzítő elemek állapota, működése megfelelő?
9. A csuklós illesztések, tartóvasak véletlen elmozdulás ellen biztosítottak?
10. Kitolható létra összecsucukása akadálymentes?
11. A tagok közti biztonságos átfedést biztosító szerkezet (pl. zárszerkezet, lánc) megfelelő?
12. A létraelemek összecsucukását megakadályozó szerkezet megfelelő?
13. A lábakon a csúszásgátló papucsok műszaki állapota megfelelő?
14. A fellépő állapota, rögzítése megfelelő?
15. A használatra vonatkozó előírás, utasítás rendelkezésre áll? \*
16. Gyártói jelölés megtalálható? \*
17. Utolsó időszakos ellenőrzés jelölése/ellenőrzési dokumentációja megtalálható?

**A létra biztonságos használatra alkalmas:**

**A létrán az alábbi javítás szükséges:**

**Egyéb megjegyzés, észrevétel:**

**Ellenőrzés időpontja:**

**Ellenőrzést végző(k) neve és aláírása:**

\* az „N” minősítés a biztonságos használatra való alkalmasságát nem befolyásolja



### KÉTÁGÚ FALÉTRA, FA TÁMASZTÓLÉTRA ÉVES ELLENŐRZÉSI LAPJA

Létra azonosító (gyártási szám vagy saját számozás):.....		
Létra használati helye: -----		
Válasz:	(I) igen	(N) nem (X) nem vonatkozik rá
1. Megfelelő a létra szilárdsága (pl. deformáció, repedés)?		
2. A farész minden felülete látható, azaz átlátszó a védőbevonat?		
3. Javításra utaló jelek vannak?		
4. A létrafokok és létraszárak átmenő csapolásánál az ékelés megfelelő?		
5. A létrafokok és/vagy a lépcsők a létramászáshoz szilárdan és tartósan rögzítettek?		
6. A falépcsők vastagsága legalább 18 mm?		
7. A szétcsúszás gátló szerkezet (pl. lánc, heveder) és rögzítése megfelelő?		
8. A fa létrafokok mérete legalább 21 x 37 mm és derékszögű a kialakításuk?		
9. A csuklós illesztések, tartóvasak véletlen elmozdulás ellen biztosítottak?		
10. Kétágú létra összecsukása akadálymentes?		
11. A használatra vonatkozó előírás, utasítás rendelkezésre áll? *		
12. Gyártói jelölés megtalálható? *		
13. Utolsó időszakos ellenőrzés jelölése/ellenőrzési dokumentációja megtalálható?		
<b>A létra biztonságos használatra alkalmas:</b>		
<b>A létrán az alábbi javítás szükséges:</b>		
<b>Egyéb megjegyzés, észrevétel:</b>		
<b>Ellenőrzés időpontja:</b> -----		
<b>Ellenőrzést végző(k) neve és aláírása:</b>		

\* az „N” minősítés a biztonságos használatra való alkalmasságát nem befolyásolja

### MUNKABALESETI NYILVÁNTARTÓ LAP

1. A munkabaleset tárgyévi sorszáma:...../20.....

2. A sérült személyi adatai

Neve: .....

Születési neve:.....

Munkaköre: .....

Születési helye, időpontja: .....

Anyja neve:.....

TAJ száma:.....

Neme:.....

Állampolgársága:.....

Lakóhelye:.....

3. A baleset adatainak rögzítése

A baleset időpontja: .....

A baleset pontos helyszíne:.....

A sérülés jellege és a sérült testrész:.....

A sérülés rövid tényállása:.....

.....

.....

.....

4. A sérült ellátására tett intézkedések:

.....

.....

5. A sérült ellátása utáni események (aláhúzással kell jelölni a választ)

- A sérült folytatta-e a munkát: IGEN-NEM

- Súlyos baleset esetén az illetékes munkavédelmi hatóság értesítése megtörtént: IGEN-NEM

6. A közvetlen szemtanúk neve, beosztása és lakcíme:

.....

.....

7. Munkáltató adószáma:.....

Zalaegerszeg, .....év.....hó.....nap

.....

A nyilvántartó lapot kitöltő neve, munkaköre és aláírása

**Kötelező melléklet:** Kórházi lelet és/vagy zárójelentés

**IDŐSZAKOS FELÜLVIZSGÁLAT, ELLENŐRZÉS ALÁ TARTOZÓ  
MUNKAESZKÖZÖK, BERENDEZÉSEK, LÉTESÍTMÉNYEK**

Megnevezés	Előírások a felülvizsgálat, ellenőrzés		
	elvégzésére	elvégzésére jogosult személyre	gyakoriságára
Minden munkaeszköz	1993. évi XCIII. törvény, MVSZ	Használó munkavállaló	Használat megkezdése előtt
Erősáramú villamos berendezések biztonsági felülvizsgálata	10/2016. (IV. 5.) NGM r., 40/2017. (XII. 4.) NGM r., MVSZ	Érintésvédelmi szabványossági felülvizsgáló	3 évente
Villamos kéziszerszámok, elosztók, hosszabbítók, kézilámpák, hordozható biztonsági trafók szerelői ellenőrzése szigetelés-ellenállás méréssel	10/2016. (IV. 5.) NGM r., 40/2017. (XII. 4.) NGM r., MVSZ	Érintésvédelmi szabványossági felülvizsgáló	1 évente
Áram-védőkapcsolók működési próbája	40/2017. (XII. 4.) NGM rendelet, MVSZ	Legalább erősáramú villanyszerelő	1 évente
Ívhegesztőgépek és tartozékaik (biztonsági felülvizsgálat is)	143/2004. (XII.22.) GKM r., MVSZ	Érintésvédelmi szabványossági felülvizsgáló	1 évente
Állványok, létrák	MVSZ	Munkavállaló/Intézményvezető által írásban kijelölt karbantartó	Használat megkezdése előtt/1 évente
Vészlétrák, vészkijáratú kilépők, vészhágsók	MSZ 15670-1989, MVSZ	Intézményvezető által írásban kijelölt karbantartó	Szemrevételezés: 1 évente Teherpróba (120 kg): 5 évente
Felvonók (személy, lépcső)	146/2014. (V. 5.) Korm. r., MVSZ	Vizsgálat elvégzésére jogosult nyilvántartott szervezet	146/2014. (V. 5.) Korm. r. MVSZ
Tornaszerek, tornaeszközök, sportpálya elemek (kapu, kosárpalánk, mozgatható elválasztó függöny stb.), kondicionáló gépek	MVSZ, gyártó, szabvány előírásai	Foglalkozást tartó személy	Használat előtt
		Intézményvezető által írásban kijelölt karbantartó	Naponta, iskolakezdés előtt
		Szakcég	gyártó vagy szabvány előírásai szerint
Veszélyes munkaeszközök (pl. faipari gépek)	1993. évi XCIII. törvény, MVSZ	Az intézményvezető írásbeli értesítése alapján a munkavédelmi megbízott	5 évente
Játszótéri eszközök/udvari játékok	78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet, MVSZ	Az időszakos ellenőrzés végzésére engedéllyel rendelkező szervezet	4 évente
		Intézményvezető által írásban kijelölt karbantartó	Naponta vagy a gyártó előírásai szerint
Mutatványos berendezések (gumiasztal, légvár stb.)	24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet	Műszaki vizsgálat: kijelölt szervezet	24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet
		Ellenőrzés: intézményvezető által írásban kijelölt karbantartó	Naponta, iskolakezdés előtt
Nem veszélyes munkaeszközök ellenőrző felülvizsgálata	10/2016. (IV. 5.) NGM r., MVSZ	Szervezeti egység vezető, Intézményvezető által írásban kijelölt személy	Szerelést követően és üzemeltetés megkezdése előtt és új munkahelyen történő felállítást követően

Nem veszélyes munkaeszközök időszakos ellenőrző felülvizsgálata (ha az illetékes vezető írásban kijelöli illyent)	Használati utasítás, üzemeltetési, karbantartási utasítás, szabvány, 10/2016. (IV. 5.) NGM r., MVSZ	Szervezeti egység vezető, Intézményvezető által írásban kijelölt személy	Használati utasítás, üzemeltetési, karbantartási utasítás szerint, de legalább 5 évenként
Benzinmotoros láncfűrész	15/1989. (X. 8.) MÉM r./ 1993. évi XCIII. törvény	Szakszerviz	1 évente teljes műszaki, zaj és rezgésvizsgálat/ 5 évente biztonsági felülvizsgálat
Nem törpefeszültségű karácsonyfa fényfűzér, nem a ZTK tulajdonában levő egyéb villamos berendezés	MVSZ	Villanyszerelő, műszerész	minden használat előtt

**Megjegyzés:** a felülvizsgálatot, ellenőrzést minden esetben dokumentálnia kell a jogosult személynek a jogszabályi, szabványi előírások vagy az MVSZ előírásai szerint

## ELSŐSEGÉLY-FELSZERELÉS TARTALMA

### Elsősegély felszerelés 30 főig

- Steril gyorskötöző pólya (5 cm x 5 m): 1 db
- Steril gyorskötöző pólya (10 cm x 5 m): 2 db
- Vágott mullpólya (egyenként csomagolva 10 x 5 cm): 3 db
- Steril mull-lap (50 cm x 80 cm): 3 db
- Steril mull-lap (6 x 6 cm / 100 lap): 1 db
- Kéztisztító lap: 4 db
- Háromszögletű kendő (100 x 100 x 141 cm): 1 db
- Fóliakesztyű: 4 pár
- Ragtapasz (1,25 cm x 5 m): 1 db
- Biztosítótű (40 mm-es): 2 db
- Olló (130 mm-es, MSZ 2160): 1 db
- Sebfertőtlenítő oldat (30 ml/doboz): 1 doboz
- Utasítás elsősegélynyújtásra: 1 db
- Feljegyzési füzet (40 oldalas): 1 db
- Tartalomjegyzék: 1 db

### Elsősegély felszerelés 50 főig

- Steril gyorskötöző pólya (5 cm x 5 m): 2 db
- Steril gyorskötöző pólya (10 cm x 5 m): 4 db
- Vágott mullpólya (egyenként csomagolva 10 x 5 cm): 4 db
- Steril mull-lap (50 cm x 80 cm): 3 db
- Steril mull-lap (6 x 6 cm / 100 lap): 1 db
- Kéztisztító lap: 4 db
- Háromszögletű kendő (100 x 100 x 141 cm): 2 db
- Fóliakesztyű: 8 pár
- Ragtapasz (1,25 cm x 5 m): 1 db
- Biztosítótű (40 mm-es): 4 db
- Olló (130 mm-es, MSZ 2160): 1 db
- Seb fertőtlenítő oldat (30 ml/doboz): 1 doboz
- Utasítás elsősegélynyújtásra: 1 db
- Feljegyzési füzet (40 oldalas): 1 db
- Tartalomjegyzék: 1 db

### Elsősegély felszerelés 51-100 főig

- Steril gyorskötöző pólya (5 cm x 5 m): 4 db
- Steril gyorskötöző pólya (10 cm x 5 m): 4 db
- Vágott mullpólya (egyenként csomagolva 10 x 5 m): 5 db
- Vágott mullpólya (egyenként csomagolva 15 x 5 m): 5 db
- Steril mull-lap (50 cm x 80 cm): 5 db
- Steril mull-lap (6 x 6 cm / 100 lap): 3 db
- Kéztisztító lap: 6 db
- Háromszögletű kendő (100 x 100 x 141 cm): 4 db
- Fóliakesztyű: 10 pár
- Ragtapasz (1,25 cm x 5 m): 1 db
- Biztosítótű (40 mm-es): 8 db
- Olló (130 mm-es, MSZ 2160): 1 db
- Sebfertőtlenítő oldat (30 ml/doboz): 1 doboz
- Utasítás elsősegélynyújtásra: 1 db
- Feljegyzési füzet (60 oldalas): 1 db
- Tartalomjegyzék: 1 db

### **VESZÉLYES MUNKAESZKÖZÖK LISTÁJA**

#### **Az Mvt. 21. § (2) bekezdése alapján veszélyesnek minősülő munkaeszközök jegyzéke**

1. A famegmunkálásra vagy a fához hasonló fizikai tulajdonsággal rendelkező anyagok megmunkálására, húsfeldolgozásra vagy a húshoz hasonló fizikai tulajdonságokkal rendelkező anyagok feldolgozására szolgáló (egy- vagy többélű), következő típusú körfűrészek:
  - 1.1. működés közben rögzített fűrészélel/fűrészélekkel dolgozó fűrészgép, amely rögzített gépággal rendelkezik, és a munkadarabot kézi előtolással vagy leszerelhető gépi előtolással mozgatja;
  - 1.2. működés közben rögzített fűrészlappal dolgozó fűrészgép, kézzel működtetett váltakozó mozgású fűrészpaddal vagy kocsival;
  - 1.3. működés közben rögzített fűrészlappal dolgozó fűrészgép, amely a munkadarabot beépített mechanikus előtolással, kézi behelyezéssel és/vagy kivétellel mozgatja;
  - 1.4. mozgó élű fűrészgép, amely a munkadarabot mechanikus előtolással, kézi behelyezéssel és/vagy kivétellel mozgatja.
2. Faipari gyalugép kézi előtolással.
3. Faipari vastagsági gyalugép egyoldali megmunkálásra, amely beépített mechanikus előtolással rendelkezik, a munkadarabot kézi behelyezéssel és/vagy kivétellel.
4. A következő típusú szalagfűrészek kézi behelyezéssel és/vagy kivétellel, famegmunkálásra és a fához hasonló fizikai tulajdonságokkal rendelkező anyagok megmunkálására, vagy húsfeldolgozásra és a húshoz hasonló fizikai tulajdonságokkal rendelkező anyagok feldolgozására:
  - 4.1. működés közben rögzített éllel/élekkel dolgozó fűrészgép, rögzített vagy váltakozó mozgású fűrészpaddal vagy gépággal;
  - 4.2. váltakozó mozgású kocsira szerelt éllel rendelkező fűrészgép.
5. Az 1–4. és a 7. pont szerinti gépek kombinált kivitelben famegmunkálásra és a fához hasonló fizikai tulajdonságokkal rendelkező anyag megmunkálására.
6. Faipari csapmarógép több szerszámtartóval, kézi előtolással.
7. Függőleges marógép kézi előtolással famegmunkálásra és a fához hasonló fizikai tulajdonságokkal rendelkező anyagok megmunkálására.
8. Faipari kézi láncfűrészgép.
9. Kézzel adagolt és ürített, fémek hidegátalakítására való sajtó, beleértve azt az élhajtógépet is, amely mozgó elemeinek elmozdulása meghaladhatja a 6 mm-t, és a sebessége meghaladhatja a 30 mm/s értéket.
10. Műanyag-feldolgozó fröccsöntőgép vagy formázóprés a munkadarabot kézi behelyezéssel és/vagy kivétellel.
11. Gumiipari fröccsöntőgép vagy formázóprés a munkadarabot kézi behelyezéssel és/vagy kivétellel.
12. A következő föld alatti munkára szolgáló gépek:
  - 12.1. mozdony és fékezőkocsi,
  - 12.2. hidraulikus energiával működtetett alátámasztó biztosító berendezés.
13. Kézi adagolású háztartási hulladékgyűjtő teherjármű, amely présmechanizmussal van felszerelve.
14. Járműemelők.
15. Személyek vagy személyek és terhek emelésére szolgáló szerkezetek, amelyeknél fennáll a leesés veszélye több mint három méter magasságból.
16. Hordozható patronos rögzítő- és egyéb összekapcsoló gép.  
További munkaeszközök:
17. Daruk és futómacskák gépi meghajtással.
18. Gépi hajtású emelőtargoncák.
19. Villamos emelődobok.
20. Rakodógépek, jövesztő-rakodógépek.
21. Mezőgazdasági és erdészeti traktorok.
22. Járműűrités és -mozgatás különleges berendezései.
23. Személyszállításra használt folyamatos szállítóberendezések.

**Az Mvt. 21. §-ának (5) bekezdése alá tartozó egyes veszélyes munkaeszközök jegyzéke**

1. Helyszíni összeszerelésű gépi meghajtású daruk
2. Járműűrités és -mozgatás helyszíni összeszerelésű különleges berendezései
3. Személyemelésre ideiglenesen felhasználható emelőberendezések

## **MUNKA- ÉS TŰZVÉDELMI OKTATÁSI ANYAG**

### **TANULÓK RÉSZÉRE**

### **MUNKAVÉDELEM**

1. Minden tanuló köteles a munkavédelmi rendszabályokat megtartani, a pedagógusok, ahol vannak iskolaőrök és a többi dolgozó utasításait betartani. A tanulóknak kötelessége az iskola rendjére ügyelni, a pedagógusok szóbeli és tetteleges bántalmazásától tartózkodni, egymást a balesetveszélyes, fegyelmezetlen magatartástól visszatartani, a házirendet minden körülmények között megtartani, az előírt orvosi vizsgálaton megjelenni. Olyan magatartást kell tanúsítania, hogy társait baleseti helyzetbe ne hozza.
2. Az iskola minden helyiségét csak rendeltetésének megfelelően szabad használni.  
A közös helyiségekben, udvaron csak úgy szabad viselkedni, ami másokra nézve veszélyt nem jelent, kerülni kell a lökdösődést, fegyelmezetlen magatartást.  
A folyosókon és a lépcsőn a szaladgálás, egymás fizikai bántalmazása tilos.
3. A különböző helyiségekben a tiszta, friss levegőt szellőztetéssel kell biztosítani. Fontos, hogy az ajtókat, ablakokat kellő figyelemmel nyissuk – zárjuk, biztosítsuk ki. A becsapódásra, kifordulásra mindig figyeljünk, mert azok súlyos balesetet okozhatnak.
4. Az iskola területén, a játszóudvaron, az utcán minden tanulónak káros és szigorúan tiltott a dohányzás, az alkohol, a drog és egyéb tudatmódosító szer fogyasztása!
5. Az ebédlőben elengedhetetlen a kulturált étkezés szabályainak betartása, mert ott fokozott a baleseti veszély. (étel/ital kiömlése-elcsúszás, eszközök törése-vágás, étel kiömlése-leforrázás.)
6. A tanulók kötelesek társaiknak segítséget nyújtani baleset, vagy egyéb veszély esetén.
7. A közlekedési szabályok betartása mindenkinek kötelező! Legfontosabb, hogy lehetőség szerint a kijelölt gyalogátkelőhelyen közlekedjenek és mielőtt az úttestre lépnek alaposan nézzenek körül.
8. Fontos tudnivaló, hogy minden sérülést, balesetet, rosszulletet, amely az iskola területén vagy a tanulással összefüggésben levő feladat közben történt, jelenteni kell a foglalkozást vezető, vagy ügyeletes pedagógusnak, illetve a titkárságon.  
Erre azért van szükség, mert a sérült ellátását azonnal meg kell szervezni, majd minden tanulóbal esetet ki kell vizsgálni, arról jegyzőkönyvet kell felvenni és intézkedéseket kell hozni hasonló balesetek megelőzése érdekében.
9. Az elektromos és gázüzemű eszközök, berendezések használata csak tanári felügyelet mellett lehetséges. A meghibásodott eszközt a tanuló nem javíthatja, nem szedheti szét. Az ilyen eszközt le kell kapcsolni és a hibát jelezni kell a pedagógusnak.
10. Tilos a belépés a következő helyiségekbe, épületrészekbe: villamos kapcsolótér, kazánház, karbantartó műhely, bojlerszoba, kémia-fizika szertár, gázfogadó, épület tető.
11. Csak pedagógus felügyelete mellett lehet belépni a következő helyiségekbe: tornaterem, számítógép terem, nyelvi labor, kémia-fizika terem, technika terem, gyakorlati műhelyek. A szaktantermek, műhelyek használata előtt a szaktanárok, szakoktatók ismertetik a használati, munka-tűzvédelmi szabályokat.
12. Elsősegélynyújtó felszerelések szükség esetén, a titkárságon, a testnevelés tanáriban, illetve a szabványos piktogrammal megjelölt helyeken található.
13. A COVID-19 járványügyi készenlét idején a tanulók által betartandó előírásokat az 1. számú melléklet tartalmazza, amely kiegészül a ZTK és a tagintézmény által meghatározott belső szabályokkal.
- +1. A mentőket a 112 (104) hívószámon lehet hívni a portáról és a titkárságról, illetve ezen helyiségek elérhetetlensége esetén mobil telefonról. A hívás ingyenes.



## TŰZVÉDELEM

1. Az iskola területén tartózkodó minden személynek be kell tartania a vonatkozó tűzvédelmi előírásokat, a menekülési útvonalakat állandóan, teljes keresztmetszetükben szabadon kell tartani, azokra még ideiglenesen sem szabad pakolni.
2. Az intézmény egész területén, a kerítésen belül is tilos a dohányzás, ez a tilalom az iskolában tartandó rendezvények vendégeire is vonatkozik.
3. Az épületben található tűzoltó készülékek, tűzcsapok rongálását kerülni kell, azt meg kell akadályozni, azokat más célra még ideiglenesen sem szabad igénybe venni.
4. Az iskolába tilos gyufát, pirotechnikai eszközt és egyéb olyan anyagot és eszközt hozni, amely tüzet okozhat, vagy baleset előidézésére alkalmas!
5. Minden tanuló köteles az általa észlelt tüzet, illetve tűzveszélyt késedelem nélkül a hozzá legközelebb található felnőttnek jelenteni, majd a felnőtt utasításainak maradéktalanul eleget tenni.
6. A nyílt láng használatával járó tanulói kísérleteknél, foglalkozásoknál a kezdés előtt a szaktanárok ismertetik a tűzvédelmi előírásokat, a tűzoltó készüléket készenlétben tartják.
7. Az intézményben tűzjelzés (szaggatott csengőhang vagy tűzjelző hangja) esetén a pedagógus vezetésével fegyelmezetten, azonnal el kell hagyni az iskola épületét. (Itt szükséges a Tűzriadó Terv kiürítésre vonatkozó részének ismertetése.)
8. A tűzjelzés esetén a tanulók kötelesek az órát, egyéb foglalkozást tartó pedagógus utasításait maradéktalanul végrehajtani. Amennyiben nincs pedagógus a helyszínen, akkor fegyelmezetten el kell hagyni az iskola épületét. Pánikot kelteni tilos. Tűzriadó esetén is fegyelmezett magatartást kell tanúsítani, tilos a lépcsőn futva közlekedni. A mozgásában korlátozott társunkat segíteni kell az épület mielőbbi elhagyásában.
9. A tűzoltókat a 112 (105) hívószámon lehet hívni a portáról és a titkárságról, illetve ezek elérhetetlensége esetén mobil telefonról. A hívás ingyenes.
10. A tűzjelzés tartalma (a tűzoltó ügyeletesnek ezeket az információkat kell elmondani):
  - a./ a tüzeset pontos helye
  - b./ mi ég, milyen terjedelmű a tűz,
  - c./ életveszély fennáll-e, (tartózkodik-e valaki az épületben, hány fő, a kiürítés megtörtént-e),
  - d./ mit veszélyeztet a tűz, (pl. nagy mennyiségű éghető anyag)
  - e./ a bejelentő személy neve,
  - f./ a telefonszám, amelyről a tűzjelzés történt.

Melléklet: COVID-19 járványügyi készenlét idején betartandó előírások

### Megjegyzés:

⇒ Az osztályfőnök a naplóba rögzítse az oktatás idejét, tényét:

**20..... szeptember .....**

**1. óra: „Munka és tűzvédelmi oktatás”**

⇒ A tanulók írják alá (2. osztálytól) a tematika második oldalát!

⇒ Az osztályfőnök a tanév végéig tárolja az oktatási anyagot és az aláírt jelenléti ívet!

### JELENLÉTI ÍV

A munka- és tűzvédelmi oktatáson részt vettem, az anyagot elsajátítottam, annak előírásait betartom:

Sorszám	Név	Alíírás
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		

Kelt: ....., 20..... szeptember .....napján

.....  
osztályfőnök aláírása

## FOGALOMMAGYARÁZAT (Mvt. 87. § részlet)

*1. Áttelepítés:* munkavédelmi szempontból korábban üzembe helyezésre kötelezett munkaeszköz olyan át-helyezése, amely üzembe helyezési, üzemeltetési körülményei tekintetében lényeges változást okoz.

*1/A.Baleset:* az emberi szervezetet ért olyan egyszeri külső hatás, amely a sérült akaratától függetlenül, hirtelen vagy aránylag rövid idő alatt következik be és sérülést, mérgezést vagy más (testi, lelki) egészségkárosodást, illetőleg halált okoz.

*1/B.egyéni védőeszköz EK-megfelelőségi nyilatkozat:* a gyártó írásbeli nyilatkozata, hogy a védőeszköz a mintának és az egyéni védőeszközök követelményeiről és megfelelőségének tanúsításáról szóló külön jogszabály előírásainak megfelel.

*1/C.egyéni védőeszköz EK típustanúsítvány:* megfelelőségértékelő szervezetek tevékenységéről szóló törvényben meghatározott bejelentett szervezet által kiadott dokumentum annak igazolására, hogy a védőeszköz a mintán elvégzett EK típusvizsgálat alapján megfelel az egyéni védőeszközök követelményeiről és megfelelőségének tanúsításáról szóló külön jogszabály előírásainak.

*1/D.Foglalkozási megbetegedés:* a munkavégzés, a foglalkozás gyakorlása közben bekövetkezett olyan heveny és idült, valamint a foglalkozás gyakorlását követően megjelenő vagy kialakuló idült egészségkárosodás, amely

a) a munkavégzéssel, a foglalkozással kapcsolatos, a munkavégzés, a munkafolyamat során előforduló fizikai, kémiai, biológiai, pszichoszociális és ergonómiai kóroki tényezőkre vezethető vissza, illetve

b) a munkavállalónak az optimálisnál nagyobb vagy kisebb igénybevételének a következménye.

*1/E.Fokozott expozíció:* a munkavállaló szervezetében a munkavégzés során, a foglalkozás gyakorlása közben vagy azzal összefüggésben a munkahelyek kémiai biztonságáról szóló miniszteri rendeletben meghatározott foglalkozási vegyi expozíció esetén vizsgálandó biológiai expozíciós (hatás) mutatók biológiai határértékeket meghaladó koncentrációja vagy mértéke, illetve zaj esetében 4000 Hz-en a 30 dB halláscsökkenés bármely fülön.

*1/F.Kockázat:* a veszélyhelyzetben a sérülés vagy az egészségkárosodás valószínűségének és súlyosságának együttes hatása.

*1/G.Közúti közlekedés:* a vízi, illetőleg légi útvonalon, a vasúti vonalon, a közúton, valamint bármely föld alatti, vagy föld feletti helyi és helyközi menetrendszerinti járással történő helyváltoztatás.

*1/H.Pszicho-szociális kockázat:* a munkavállalót a munkahelyén érő azon hatások (konfliktusok, munkaszervezés, munkarend, foglalkoztatási jogviszony bizonytalansága stb.) összessége, amelyek befolyásolják az e hatásokra adott válaszreakcióit, illetőleg ezzel összefüggésben stressz, munkabaleset, lelki eredetű szervi (pszichoszomatikus) megbetegedés következhet be.

*1/I egyéni védőeszköz EU-megfelelőségi nyilatkozat:* a gyártó írásbeli nyilatkozata, hogy az egyéni védőeszköz a mintának, illetve az egyéni védőeszközökről és a 89/686/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. március 9-i 2016/425 európai parlamenti és tanácsi rendelet előírásainak megfelel.

*1/J.egyéni védőeszköz EU típustanúsítvány:* a megfelelőségértékelő szervezetek tevékenységéről szóló törvényben meghatározott bejelentett szervezet által kiadott dokumentum annak igazolására, hogy a védőeszköz a mintán elvégzett EU típusvizsgálat alapján megfelel az egyéni védőeszközökről és a 89/686/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. március 9-i 2016/425 európai parlamenti és tanácsi rendelet előírásainak.

*2. Létesítés:* az a folyamat, melynek eredményeként új üzem, munkahely jön létre, vagy meglévő felújítása, bővítése, átalakítása, illetve gép telepítése történik, függetlenül attól, hogy létrejötte után termelő vagy nem termelő célra használják.

*2/A.Megelőzés:* a munkáltató által megtett vagy tervezett intézkedések a munkáltatói tevékenység bármely fázisában, amelyeknek célja a munkával összefüggő kockázatok megelőzése vagy csökkentése.

*3.Munkabaleset:* az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől és időpontjától és a munkavállaló (sérült) közrehatásának mértékétől függetlenül.

A munkavégzéssel összefüggésben következik be a baleset, ha a munkavállalót a foglalkozás körében végzett munkához kapcsolódó közlekedés, anyagvételezés, anyagmozgatás, tisztálkodás, szervezett üzemi étkeztetés, foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás és a munkáltató által nyújtott egyéb szolgáltatás stb. igénybevétele során éri.

Nem tekinthető munkavégzéssel összefüggésben bekövetkező balesetnek (munkabalesetnek) az a baleset, amely a sérültet a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére, illetve a munkahelyéről a lakására (szállására) menet közben éri, kivéve, ha a baleset a munkáltató saját vagy bérelt járművével történt.

*Súlyos az a munkabaleset (bányászati munkabaleset), amely*

a) a sérült halálát (halálos munkabaleset az a baleset is, amelynek bekövetkezésétől számított egy éven belül a sérült orvosi szakvélemény szerint a balesettel összefüggésben életét vesztette), magzata vagy újszülöttje halálát, önálló életvezetését gátló maradandó károsodását;

b) valamely érzékszerv, érzékelőképesség, illetve a reprodukációs képesség elvesztését vagy jelentős mértékű károsodását okozta;

c) orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést, egészségkárosodást;

d) hüvelykujj vagy kéz, láb két vagy több ujja nagyobb részének elvesztését, továbbá ennél súlyosabb csonkulást okozott, illetve;

e) beszélőképesség elvesztését vagy feltűnő eltorzulást, bénulást, illetőleg elmezavart okozott.

4. *Munkaeszköz*: minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak vagy azzal összefüggésben használnak (kivéve: az egyéni védőeszköz).

5. *Munkahely*: minden olyan szabad vagy zárt tér (ideértve a föld alatti létesítményt, a járművet is), ahol munkavégzés céljából vagy azzal összefüggésben munkavállalók tartózkodnak. Munkahelynek kell tekinteni a mást nem foglalkoztató, a munkáját kizárólag személyesen végző egyéni vállalkozó (akkor is, ha egyéni céget alapított) munkavégzési helyét e törvénynek a 9. § (2) bekezdésében meghatározott rendelkezései tekintetében.

5/A. *munkahigiénés vizsgálatok*: a munkakörnyezetben lévő kóroki (fizikai, kémiai, biológiai, ergonómiai, pszicho-szociális) tényezők feltárására, szintjének, továbbá a végzett munkából és a munkakörnyezet hatásaiból adódó megterhelés mennyiségi meghatározására alkalmas eljárások, valamint olyan vizsgálatok, amelyek eredményeként javaslat tehető a munkából és a munkakörnyezetből származó egészségkárosító kockázatok kezelésére (csökkentésére).

5/B. *Munkaképtelen*: az a munkavállaló, aki a balesettel vagy egészségkárosodással összefüggő és gyógykezelést igénylő állapota miatt munkát nem tud végezni, függetlenül attól, hogy erre az időtartamra táppénzben részesül vagy sem.

6. *Munkavállaló*: a szervezett munkavégzés keretében munkát végző személy.

6/A. *Munkavédelmi képviselő*: olyan, a munkavállalók által választott személy, aki a munkáltatóval való együttműködés során képviseli az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéssel összefüggő munkavállalói jogokat és érdekeket.

7. *Munkavédelmi üzembe helyezés*: az a munkavédelmi eljárás, amelynek során az üzemeltető meggyőződik arról, hogy az adott létesítmény, munkahely, technológia, munkaeszköz a munkavédelmi követelményeket kielégíti, és üzemeltetését elrendeli.

8. *Munkáltató*: a munkavállalót szervezett munkavégzés keretében foglalkoztató. Munkáltatónak kell tekinteni a munkaerő-kölcsönzés keretében átengedett munkavállalót kölcsönvevőként foglalkoztatót, a ki-rendelt munkavállalót foglalkoztatót, a szakképzés keretében gyakorlati oktatást folytatót, valamint a mást nem foglalkoztató, a munkáját kizárólag személyesen végző egyéni vállalkozót (akkor is, ha egyéni céget alapított) a munkavégzés hatókörében tartózkodók védelmére vonatkozó rendelkezések [9. § (2) bekezdés] tekintetében. A társadalmi munka esetén munkáltató a társadalmi munka szervezője. Magyar adószámmal nem rendelkező külföldi munkáltató esetén munkáltató az a személy vagy szervezet, aki, illetve amely a tényleges irányítást gyakorolja, vagy a munkahelyért a fő felelősséget viseli, ennek hiányában az, akinek a területén a munkavégzés folyik.

8/A. *Sérülékeny csoport*: az a munkavállalói kategória, amelybe tartozó munkavállalókat testi, lelki adottságaik, állapotuk következtében a munkavégzéssel összefüggő kockázatok fokozottan fenyegetnek, illetve akik maguk is fokozott kockázatot jelenthetnek munkavégzésük során (pl. fiatalkorúak, terhes, nemrégén szült, anyatejet adó nők és szoptató anyák, idősödők, megváltozott munkaképességűek).

**9. Szervezett munkavégzés:** a munkaviszonyban – ide nem értve a természetes személy munkáltató háztartásában egyszerűsített foglalkoztatás keretében történő munkavégzést –, a közfoglalkoztatási, a kormányzati szolgálati, az állami szolgálati, a közszolgálati, a közalkalmazotti jogviszonyban, a bírósági szolgálati viszonyában, az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyában, az ügyészségi szolgálati viszonyban, szövetkezeti tagság esetén a munkaviszony jellegű jogviszonyban, szociális szövetkezetben tagsági jogviszonyon alapuló közvetlen közreműködés keretében, iskolaszövetkezetben és közérdekű nyugdíjas szövetkezetben külső szolgáltatásra vonatkozó tagsági megállapodás alapján történő személyes közreműködés keretében, a szakképző iskolákban a tanulói jogviszony keretében a szakmai képzési követelmények teljesülése során, továbbá a tanulószervezetek alapján, a hallgatói jogviszonyban a gyakorlati képzés során, az elítéltként vagy egyéb jogcímen fogvatartottként végzett munka, a szabálysértési eljárás során alkalmazott közérdekű munka, valamint a büntetőügyben kiszabott közérdekű munka, a honvédségi szervezeteknél, a honvédelemért felelős miniszter által vezetett minisztérium vagyongazdálkodásában lévő területen honvédelmi érdeket is szolgáló telepített munkahelyen, illetve ideiglenes építési munkahelyen, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatnál, valamint azon gazdasági társaságoknál történő munkavégzés, amelyeknél a tulajdonosi jog gyakorlója a honvédelemért felelős miniszter, a rendvédelmi szerveknél, az Országgyűlési Őrségnél, az önkormányzati tűzoltóságoknál szolgálati jogviszonyban végzett munka, valamint a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló törvény szerinti közérdekű önkéntes tevékenység és a munkáltató által szervezett (kezdeményezett, irányított vagy jóváhagyott) társadalmi munka.

**9/A. Telephely:** A tevékenység (munkavégzés) gyakorlásának – a munkáltató székhelyétől különböző – helye, ideértve a munkáltató fióktelepét is.

**10. Újraindítás:** az olyan — munkavédelmi szempontból korábban üzembe helyezett — munkaeszköz, technológia újbóli üzembe helyezése, amelyet műszaki okból egybefüggően 30 napot meghaladóan nem használtak, vagy amelyen teljes szétszereléssel együttjáró javítási munkafolyamatot végeztek.

**11. Veszélyes:** az a létesítmény, munkaeszköz, anyag/keverék, munkafolyamat, technológia (beleértve a fizikai, biológiai, kémiai kóroki tényezők expozíciójával járó tevékenységeket is), amelynél a munkavállalók egészsége, testi épsége, biztonsága megfelelő védelem hiányában károsító hatásnak lehet kitéve.

**12. Veszélyes anyag:** minden anyag vagy keverék, amely fizikai, kémiai vagy biológiai hatása révén veszélyforrást képviselhet, így különösen a

- robbanó,
- oxidáló,
- gyúlékony,
- sugárzó,
- mérgező,
- maró,
- ingerlő,
- szenzibilizáló,
- fertőző,
- rákkeltő,
- mutagén,
- teratogén,
- utódkárosító (beleértve a spontán vetélést, koraszülést és a magzat retardált fejlődését is),
- egyéb egészségkárosító

anyag.

**13. Veszélyforrás:** a munkavégzés során vagy azzal összefüggésben jelentkező minden olyan tényező, amely a munkát végző vagy a munkavégzés hatókörében tartózkodó személyre veszélyt vagy ártalmat jelenthet.

Veszélyforrás lehet különösen:

- a fizikai veszélyforrás, ezen belül a
  - = munkaeszközök, járművek, szállító-, anyagmozgató eszközök, ezek részei, illetve mozgásuk, termékek és anyagok mozgása,
  - = szerkezetek egyensúlyának megbomlása,
  - = csúszós felületek,
  - = éles, sorjás, egyenetlen felületek, szélek és sarkok,
  - = tárgyak hőmérséklete,

- = a munkahelynek a föld (padló) szintjéhez viszonyított elhelyezése,
- = szintkülönbség,
- = súlytalanság,
- = a levegő nyomása, hőmérséklete, nedvességtartalma, ionizációja és áramlása,
- = zaj, rezgés, infra- és ultrahang,
- = világítás,
- = elektromágneses sugárzás vagy tér,
- = részecskesugárzás,
- = elektromos áramköri vagy sztatikus feszültség,
- = aeroszokok és porok a levegőben;
  - a veszélyes anyag (lásd 12. pont);
  - a biológiai veszélyforrás, ezen belül a
    - = mikroorganizmus és anyagcsereterméke,
    - = makroorganizmus (növény, állat);
    - a fiziológiai, idegrendszeri és pszichés igénybevétel.

**FOKOZOTT EXPOZÍCIÓ KIVIZSGÁLÁSA, BEJELENTÉSE**  
**(27/1996. (VIII. 28.) NM rendelet részlet)**

5/A. § (1) A foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa az általa észlelt, külön jogszabályban meghatározott vegyi anyagok, továbbá zaj okozta fokozott expozíciós esetről a munkavállaló leletének kézhezvételét követő 1 munkanapon belül értesíti a munkáltatót.

(2) A munkáltatónak a fokozott expozíciós eset kivizsgálását a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül meg kell kezdeni, valamint az esetről való tudomásszerzés napjától számított legkésőbb 30 napon – különösen bonyolult esetekben hatvan napon – belül a lehetséges okokat fel kell tárni, és intézkedni kell a további fokozott expozíciós esetek megelőzése érdekében. A kivizsgálást a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa, a munkavédelmi szakember és a munkavédelmi képviselő bevonásával kell lefolytatni.

(3) A tömeges fokozott expozíciós esetet a munkáltatónak az esetről való tudomásszerzést követően – telefonon, telefaxon, e-mailben vagy személyesen – haladéktalanul be kell jelentenie a fokozott expozíció kialakulásának helyszíne szerint illetékes munkavédelmi hatóságnak.

5/B. § (1) A munkáltató az általa kivizsgált fokozott expozíciós esetről – a miniszter honlapján közzétett módon – jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvet a fokozott expozícióval érintett munkavállalókra vonatkozóan személyenként kell kitölteni.

(2) A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) a bejelentésazonosítót, a megyekódot;
- b) a fokozott expozíció megnevezését, valamint az előfordulás egyedi vagy tömeges jellegét;
- c) a munkáltató nevét, adószámát (ennek hiányában adóazonosító jelét), székhelyét, a fokozott expozíció kialakulásának helyszíne szerinti telephely címét, a szakágazati kódot;
- d) az érintett munkavállaló nevét, nemét, TAJ számát, születési helyét, idejét, anyja nevét, lakóhelyét vagy tartózkodási helyét;
- e) az érintett munkavállaló jelenlegi munkakörben végzett tevékenységét, FEOR kódját, jelenlegi és előző munkáltatóknál betöltött korábbi munkaköreit (a munkakörök felsorolásánál jelölendő a munkáltató neve, címe, a betöltött munkakör és az adott munkakörben eltöltött időtartam);
- f) a fokozott expozíciós esettel kapcsolatos jelenlegi munkakörben eltöltött expozíciós időt, a fokozott expozíciós esettel kapcsolatos munkakörben összesen eltöltött expozíciós időt;
- g) a fokozott zaj expozíciós eset bejelentésének alapjául szolgáló audiometriás vizsgálat vagy a fokozott vegyi expozíciós eset bejelentésének alapjául szolgáló biológiai expozíciós (hatás) mutató vizsgálati eredményeit;
- h) a bejelentést indokoló kóroki tényezővel kapcsolatban a korábbi munkahelyein előforduló fokozott expozíciót vagy megbetegedést;
- i) az előzetes és időszakos munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálat tényét, eredményeit;
- j) az érintett munkavállaló soron kívüli munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatának eredményét;
- k) az adott munkakörben végzett biológiai monitor/audiológiai vizsgálat előírt gyakoriságát, az utolsó öt biológiai monitor/audiológiai vizsgálat dátumát, eredményeit;
- l) a fokozott expozíciót okozó kóroki tényezők műszaki vizsgálatának eredményeit, különösen a mérések irányát, időpontját;
- m) a fokozott expozíció okát;
- n) annak megállapítását, hogy a munkavállaló, illetve a munkáltató magatartásával hozzájárult-e a fokozott expozíció kialakulásához;
- o) a fokozott expozíciós eset körülményeinek, okainak és a kivizsgálás tapasztalatainak, valamint a kivizsgálás során hozott munkáltatói intézkedések részletes, tartalmi ismertetését;
- p) a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa, a munkavédelmi szakember és a munkavédelmi képviselő észrevételeit, véleményét, javaslatát és azt, hogy a kivizsgálással egyetértenek-e;
- q) annak igazolását, hogy az eset kivizsgálásában a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa, a munkavédelmi szakember és a munkavédelmi képviselő részt vett.

(3) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell:

- a) a zaj okozta fokozott expozíciós eset bejelentésének alapjául szolgáló audiológiai leleteket és az akkreditált szervezet által elvégzett zajmérés jegyzőkönyvét vagy
  - b) a fokozott vegyi expozíciós eset bejelentésének alapjául szolgáló biológiai expozíciós mutatók laboratóriumi vizsgálati eredményeit, valamint a munkahelyi levegőszennyezettség meghatározására irányuló vizsgálatok eredményeit.
- 5/C. § (1) A munkáltató a vizsgálat lezárását követően a jegyzőkönyvet, a laborleletet, valamint a mérési eredményeket elektronikusan vagy egyéb úton 3 munkanapon belül megküldi a fokozott expozíció kialakulásának helyszíne szerint illetékes munkavédelmi hatóságnak.

## MUNKAEGÉSZSÉGÜGYI BEJELENTÉSEK ÉS NYILVÁNTARTÁSOK

(Mvt. részlet)

63/A. § (1) A munkáltató a veszélyes anyagok elleni védekezés és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzésének céljából nyilvántartást vezet a (2) bekezdésben szereplő, a munkavállalók munkahelyi expozíciójára vonatkozó adatokról. A nyilvántartás célja továbbá, hogy a munkavállalók egészségének védelme, a veszélyes anyagok által okozott foglalkozási megbetegedések megelőzése, és a foglalkozási megbetegedés foglalkozási eredetének tisztázása érdekében a veszélyes anyagok okozta kockázatok utólag azonosíthatóak, ellenőrizhetőek és dokumentáltak legyenek.

(2) A nyilvántartás tartalmazza

- a) a munkavállaló nevét, születési helyét, idejét,
- b) az expozíciót okozó veszélyes anyag nevét,
- c) határértékkel szabályozott veszélyes anyag esetén
- ca) a munkavállaló napi, heti és éves expozíciós idejét, és
- cb) az expozíciós koncentráció mért adatait anyagonként.

(3) A munkáltató a nyilvántartásban szereplő adatokat a munkaviszony megszűnését követő tíz évig, ha a munkavállaló munkahelyén rákkeltő hatású anyagoknak van kitéve, ötven évig megőrzi.

(4) Amennyiben a munkáltató jogutód nélkül megszűnik, a (2) bekezdés szerint nyilvántartott adatokat a munkavégzés helye szerint illetékes munkavédelmi hatóságnak átadja az (1) bekezdésben meghatározott célból.

(5) A munkavédelmi hatóság az adatok őrzéséről a (3) bekezdésben meghatározottak szerint gondoskodik.

63/B. § (1) A munkáltató a rákkeltő anyagok elleni védekezés és az általuk okozott egészségkárosodások, valamint daganatos megbetegedések megelőzésének céljából nyilvántartást vezet azokról a munkavállalókról, akik munkavégzésük során rákkeltő vagy mutagén anyagok expozíciójának vannak vagy lehetnek kitéve. A nyilvántartás célja továbbá, hogy a munkavállalók egészségének védelme, a rákkeltő vagy mutagén anyagok által okozott foglalkozási eredetű egészségkárosodások, valamint daganatos megbetegedések megelőzése, és a foglalkozási megbetegedés foglalkozási eredetének tisztázása érdekében a rákkeltő vagy mutagén anyagok okozta kockázatok utólag azonosíthatóak, ellenőrizhetőek és dokumentáltak legyenek.

(2) A nyilvántartás tartalmazza

- a) a munkavállaló nevét, születési helyét, idejét,
- b) az expozíciót okozó rákkeltő anyag nevét,
- c) a munkavállaló napi, heti és éves expozíciós idejét,
- d) az expozíciós koncentráció mért adatait anyagonként.

(3) A munkáltató az (2) bekezdés szerinti nyilvántartásban szereplő adatokat az expozíció utolsó napját követő ötven évig megőrzi.

(4) Amennyiben a munkáltató jogutód nélkül megszűnik, az (2) bekezdés szerint nyilvántartott adatokat a munkavégzés helye szerint illetékes munkavédelmi hatóságnak átadja az (1) bekezdésben meghatározott célból.

(5) A munkavédelmi hatóság az adatok őrzéséről a (3) bekezdés szerint gondoskodik.

63/C. § (1) A foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezésről és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzéséről szóló jogszabályban meghatározott rákkeltővel végzett tevékenységet, annak veszélyessége miatt, hatósági ellenőrzés lefolytatása, valamint egy jövőben esetlegesen bekövetkező fokozott expozíció vagy foglalkozási megbetegedés foglalkozási eredetének tisztázása érdekében minden év január 10-ig a munkavédelmi hatóság részére be kell jelenteni.

(2) Az alkalmazandó bejelentőlapot a munkavédelmi hatóság a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter hivatalos honlapján közzéteszi. A bejelentés tartalmazza:

- a) a munkáltató nevét, telephely címét, telefonszámát, e-mail-címét,
- b) a tevékenység telephelyen belüli pontos helyszínét,
- c) az ágazati, szakágazati besorolást,
- d) az utolsó bejelentés időpontját,
- e) a rákkeltők vagy mutagén anyagok használatát, a használat indoklásával,
- f) az expozíciót jelentő munkakörök megnevezését és a munkakörben dolgozók számát,
- g) a rákkeltővel exponált munkavállalók születési évét, TAJ számát, munkakörét,
- h) a rákkeltővel vagy mutagénnel, és rákkeltőt vagy mutagént tartalmazó keverékekkel kapcsolatos adatokat,
- i) a tárgyévben végzett levegőszennyezettség-vizsgálatok eredményeit ( $\text{mg}/\text{m}^3$ ) anyagonként.

(3) A munkavédelmi hatóság a (2) bekezdés szerinti bejelentésben szereplő adatok alapján a 83/A. § szerint nyilvántartást vezet.

(4) Az e §-hoz kapcsolódó végrehajtási szabályokat a foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezésről és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzéséről szóló jogszabály tartalmazza.

A biológiai kockázatok esetében az Mvt. 63/E. § előírásait kell alkalmazni.



**Megismerési nyilatkozat**

Aláírásommal elismerem, hogy a Munkavédelmi Szabályzat hozzáférési lehetőségét (belső hálózat stb.) megismertem, a szabályzatot elolvastam, a tartalmát megértettem és a személyemre vonatkozóan a benne foglaltakat elfogadom és betartom.

<b>NÉV</b>	<b>Aláírás</b>

